

## Informācija publiskai apspriešanai

LV

### Kas ir self-billing

Self-billing nozīmē, ka rēķinus sistēmas lietotāja vārdā izrakstīs pārvades sistēmas operators (PSO).

Pārvades sistēmas operators katru mēnesi sagatavo pārskatus par neitralitāti un balansēšanas darbībām un informē par tiem sistēmas lietotājus.

Līdz šim par pozitīva nebalansa darījumiem (PSO atpērk pārvades sistēmā ievadītās gāzes pārpalikumu) un negatīvas neitralitātes maksas rēķinu sagatavoja sistēmas lietotājs, pamatojoties uz operatora mēneša pārskatiem.

Turpmāk rēķinu par šiem darījumiem sistēmas lietotāja vārdā sagatavos PSO un nosūtīs to lietotājam elektroniski – caur Vienotās Zonas platformu vai uz norādīto e-pasta adresi.

---

### Kā tas darbojas

1. PSO sagatavo ikmēneša neitralitātes un balansēšanas pārskatus par attiecīgo periodu, ņemot vērā katra sistēmas lietotāja nebalansa stāvokli un dienas balansēšanas cenu.
2. PSO izraksta rēķinu lietotāja vārdā, ievērojot visus normatīvajos aktos noteiktos prasības elementus, un veic šī rēķina apmaksu uz lietotāja kontu, kas norādīts balansēšanas pakalpojuma līgumā.
3. Rēķins tiek nosūtīts lietotājam elektroniski – caur Vienotās Zonas platformu vai uz norādīto e-pasta adresi.

---

### Lietotāja informēšana

- Informācija par self-billing piemērošanu ir ietverta Balansēšanas noteikumos.
- Katrs rēķins ir skaidri apzīmēts kā self-billing rēķins.
- Lietotājs var pārbaudīt rēķina aprēķinu un pieprasīt paskaidrojumus, ja nepieciešams.

---

### Atbildība un pārskatāmība

- PSO ir atbildīgs par rēķinu aprēķinu pareizību un atbilstību normatīvajiem aktiem.
- Lietotājs saglabā tiesības pārbaudīt rēķinus un ziņot par kļūdām.
- Procedūra nodrošina, ka rēķini tiek izrakstīti savlaicīgi, konsekventi un pārskatāmi.

---

### Priekšrocības

- Samazina administratīvo slogu sistēmas lietotājiem.
- Nodrošina ātru, precīzu rēķinu sagatavošanu un maksājumu veikšanu.
- Veicina pārskatāmību un atbilstību normatīvajiem aktiem.

---

### Lietotāja pienākumi

- Pārbaudīt saņemtos rēķinus un ziņot PSO par neskaidrībām vai kļūdām.
- Saglabāt rēķinus saskaņā ar normatīvajām prasībām.

## ENG

### What is self-billing?

Self-billing means that invoices are issued on behalf of the system user by the Transmission System Operator (TSO).

The TSO prepares monthly reports on neutrality and balancing activities and informs system users accordingly.

Until now, invoices for positive imbalance transactions (TSO purchases gas surplus injected into the transmission system) and negative neutrality fees were prepared by the system user based on the operator's monthly reports.

Going forward, the TSO will prepare invoices for these transactions on behalf of the system user and send them electronically—either through the Common Zone platform or to the specified email address.

---

### How it works

1. The TSO prepares monthly neutrality and balancing reports for the relevant period, considering each system user's imbalance position and the daily balancing price.
2. The TSO issues the invoice on behalf of the user, including all elements required by the regulatory framework, and make a payment to the user's account specified in the balancing service agreement.
3. The invoice is sent to the user electronically—through the Common Zone platform or to the specified email address.

---

### User notification

- Information about the application of self-billing is included in the Balancing Rules.
- Each invoice is clearly noticed as a self-billing invoice.
- Users can verify the invoice calculation and request explanations if needed.

---

### Responsibility and transparency

- The TSO is responsible for the accuracy of invoice calculations and compliance with regulatory requirements.
- Users retain the right to review invoices and report errors.
- The procedure ensures that invoices are issued timely, consistently, and transparently.

---

### Advantages

- Reduces administrative burden for system users.
- Ensures fast and accurate invoice preparation and payment.
- Promotes transparency and compliance with regulations.

---

### User obligations

- Verify received invoices and notify the TSO of any discrepancies or errors.
- Retain invoices in accordance with regulatory requirements.