

ATKLĀTAS SARUNU PROCEDŪRAS

“Planšetdatoru iegāde”

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr. PRO-2022/286

Rīga, 2022

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Iepirkuma rīkotājs ir akciju sabiedrība “Conexus Baltic Grid”, reģistrācijas Nr. 40203041605, juridiskā adrese Stigu ielā 14, Rīgā, LV-1021 (turpmāk – Pasūtītājs).
- 1.2. Iepirkums “Planšetdatoru iegāde”, identifikācijas numurs PRO-2022/286, tiek organizēta kā atklāta sarunu procedūra saskaņā ar Pasūtītāja iekšējiem normatīvajiem aktiem (turpmāk – Sarunas / Iepirkums). Sarunas organizē ar akciju sabiedrības “Conexus Baltic Grid” valdes lēmumu apstiprināta iepirkumu komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.3. Sarunu mērķis ir, nodrošinot konkurenci, atklātumu un AS “Conexus Baltic Grid” līdzekļu efektīvu izmantošanu, izvēlēties Pretendentu, kurš iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 1.4. Sarunas tiek organizētas, Pasūtītājam publicējot Sarunu nolikumu ar pielikumiem (turpmāk – Nolikums), kā arī tā grozījumus un atbildes uz pretendentu uzdotajiem jautājumiem Pasūtītāja tīmekļvietnē: <https://www.conexus.lv>
- 1.5. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentiem notiek elektroniski, izmantojot e-pastu vai sūtīt dokumentus, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu, vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu. Mutvārdos sniegtā informācija Sarunu ietvaros nav saistoša.
- 1.6. Pasūtītāja kontaktpersonas, kas var sniegt papildu informāciju:
 - 1.6.1. attiecībā uz iepirkuma priekšmeta tehniskajiem jautājumiem – Informācijas tehnoloģiju departamenta Informācijas tehnoloģiju ekspluatācijas daļas vadītājs Andrejs Mitrofanovs, mobilais tālrunis (+371) 28341441, e-pasts Andrejs.Mitrofanovs@conexus.lv.
 - 1.6.2. par Sarunu norisi un Nolikumā iekļautajām prasībām - Juridiskā departamenta Iepirkumu daļas vadošais iepirkumu speciālists Juris Briedis, mobilais tālrunis (+371) 26611222, e-pasts Juris.Briedis@conexus.lv.
- 1.7. Ja Pretendents laikus ir pieprasījis papildu informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un publicē atbildes, norādot arī uzdoto jautājumu, Pasūtītāja tīmekļvietnē: <https://www.conexus.lv>. Papildu informāciju Pasūtītājs elektroniski nosūta arī tieši pretendentam, kas uzdevis jautājumu, uz tā elektroniskā pasta adresi.
- 1.8. Pretrunu gadījumā starp kādiem Nolikuma noteikumiem, Pretendentam ir jāprasa Pasūtītājam Nolikuma skaidrojums. Pasūtītāja lēmums jebkādu pretrunu gadījumā būs galīgs un neapstrīdams.
- 1.9. Pretendentam ir rūpīgi jāiepazīstas ar Nolikumu, jāievēro visas Nolikumā un tā pielikumos minētās prasības un jāuzņemas atbildība par iesniegtā piedāvājuma (turpmāk – Piedāvājums) atbilstību Nolikuma prasībām.
- 1.10. Piedāvājuma iesniegšana nozīmē Pretendenta skaidru un galīgu nodomu piedalīties Sarunās un Nolikumā ietvertu nosacījumu un noteikumu akceptēšanu, apliecinot izpratni par Nolikumā iekļautajām prasībām. Piedāvājums ir juridiski saistošs Pretendentam, kurš to iesniedzis. Vēlāk atklātie Piedāvājuma trūkumi vai neatbilstības Nolikuma prasībām nedod Pretendentam pamatu Piedāvājuma cenas palielināšanai vai Līguma izpildes termiņa pagarināšanai.
- 1.11. Jebkurš Pretendenta Piedāvājumā iekļautais noteikums vai nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu un tajā iekļautajām prasībām, var būt par iemeslu Piedāvājuma noraidīšanai. Pasūtītājam ir tiesības noraidīt jebkuru Piedāvājumu, kas neatbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām.

- 1.12. Pasūtītājs nav atbildīgs par Pretendentu nepilnīgi sagatavotajiem piedāvājumiem, ja Pretendents nav ņēmis vērā izmaiņas, sniegtās atbildes un precizējumus par Nolikumā iekļautajām prasībām, kas tiek publicētas Pasūtītāja tīmekļvietnē: <https://www.conexus.lv>.
- 1.13. Pretendents pilnībā sedz visus izdevumus, kas tam radušies saistībā ar Piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību par šīm izmaksām, neatkarīgi no Sarunu procedūras rezultāta.
- 1.14. Pretendentam nav tiesības slēgt līgumus ar apakšuzņēmējiem par paredzamā Līguma izpildi.
- 1.15. Sarunu procedūrā drīkst piedalīties juridiska persona, kas ir reģistrēta NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas (turpmāk – EEZ) dalībvalstī un tās patiesā labuma guvējs ir NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai EEZ valsts pilsonis vai arī fiziska persona, kura ir NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai EEZ valsts pilsonis (turpmāk – Piegādātājs/Kandidāts/Pretendents).

2. INFORMĀCIJA PAR SARUNU PRIEKŠMETU

- 2.1. Sarunu priekšmets ir planšetdatoru iegāde (turpmāk – Prece) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 1. pielikums), Pretendenta iesniegto Piedāvājumu, Līguma noteikumiem, Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajiem aktiem un regulējumu.
- 2.2. Sarunu procedūras nomenklatūra (CPV kods): 30191130-4 (Planšetes).
- 2.3. Tehniskā specifikācija ir izstrādāta Precei divās komplektācijās – ar un bez EX marķējuma. Iepirkuma ietvaros Pasūtītājs plāno iegādāties kopskaitā 50 planšetes, pēc saviem ieskatiem izvēloties Preci vienā vai otrā komplektācijā vai arī daļu vienā komplektācijā un daļu otrā komplektācijā. Pasūtītājam nav pienākuma iegādāties Preci Tehniskajā specifikācijā norādītajā daudzumā.
- 2.4. Preču piegādes vieta: akciju sabiedrība "Conexus Baltic Grid", Stigu iela 14, Rīga, Latvija, LV-1021.
- 2.5. Līguma izpildes / planšetu piegādes termiņš - ne vēlāk kā 2 mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas.
- 2.6. Preču minimālais garantijas termiņš: saskaņā ar Tehnisko specifikāciju. Ja garantijas laikā Preces vai kāda to daļa izrādās bojāta, pēc rakstiska Pircēja pieprasījuma Pārdevējs pēc saviem ieskatiem un par saviem līdzekļiem salabo vai nomaina jebkuru bojāto Preču daļu vai Preci, neprasot nekādu samaksu no Pircēja.
- 2.7. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru noteiks, ņemot vērā Nolikuma 5.5. punktā noteiktos kritērijus.

3. PRETENDENTU ATLASĒS NOTEIKUMI, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pretendentu atlases noteikumi:

- 3.1.1. Izslēgšanas noteikumi un to attiecināmības pārbaudei iesniedzamie dokumenti, kvalifikācijas prasības un to izpildes apliecināšanai iesniedzamie dokumenti:

PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMI			
	Izslēgšanas nosacījums, saskaņā ar kuru	Dokumenti izslēgšanas nosacījumu	Dokumenti izslēgšanas nosacījumu

	Pretendents tiek izslēgts no dalības Sarunu procedūrā	neattiecināmības pierādīšanai Latvijas Republikā reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai	neattiecināmības pierādīšanai ārvalstīs reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai
3.1.1.1.	Ir konstatēts, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR.	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk – VID) publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā.	Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas apliecina, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR.
3.1.1.2.	Ir pasludināts Pretendenta maksātspējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība vai Pretendents tiek likvidēts.	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Uzņēmumu reģistra un/vai Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnēs publiskojamo datu bāzēs.	Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas apliecina, ka nav pasludināts Pretendenta maksātspējas process, nav apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība un Pretendents netiek likvidēts.
3.1.1.3.	Sarunu dokumentu sagatavotājs (Pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), Komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar Pretendentu Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 30. panta pirmās vai otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar Pretendentu mazāk ierobežojošiem pasākumiem.	Ja Pretendenta rīcībā ir informācija, ka tas ir saistīts ar Sarunu dokumentu sagatavotāju (Pasūtītāja amatpersonu vai darbinieku), iepirkuma komisijas locekli vai ekspertu SPSIL 30. panta pirmās vai otrās daļas izpratnē, tas norāda to piedāvājumā (pieteikumā).	
3.1.1.4.	Pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības Sarunās, jo tas ir bijis iesaistīts, vai ar to saistīta juridiskā persona ir bijusi iesaistīta Nolikuma sagatavošanā saskaņā ar SPSIL 22. panta trešo daļu, un to nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un Pretendents nevar pierādīt, ka tas vai ar to saistītas juridiskās personas dalība Sarunu nolikuma sagatavošanā neierobežo konkurenci.	Pretendents norāda pieteikumā, ja tas ir bijis iesaistīts vai ar to saistīta juridiskā persona ir bijusi iesaistīta Nolikuma sagatavošanā saskaņā ar SPSIL 22. panta trešo daļu un iesniedz pierādījumus, ka nav tādu apstākļu, kas šim Pretendentam dotu jebkādas priekšrocības Sarunās, tādējādi ierobežojot konkurenci.	

3.1.1.5.	Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību 3.1.1. punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem vai kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju.	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību piedāvājuma izvērtēšanas laikā.	
3.1.1.6.	Uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11. ¹ panta pirmajā daļā noteiktie ierobežojumi.	<p>Apliecinājums (iekļauts Pieteikuma formā Nolikuma 2. pielikumā, ka attiecībā uz Pretendentu, Pretendenta valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas.</p> <p>Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē un tīmekļvietnēs: 1)https://sankcijas.fid.gov.lv 2)https://www.sanctionsmap.eu/#/main 3)https://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/SDN-List/Pages/consolidated.aspx</p>	<p>1) Apliecinājums (iekļauts Pieteikuma formā Nolikuma 2. pielikumā, ka attiecībā uz Pretendentu, Pretendenta valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas, un</p> <p>2) Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas satur informāciju par Pretendentu, Pretendenta valdes vai padomes labuma locekļiem, patieso labuma guvēju, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un</p> <p>3) Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē un tīmekļvietnēs: 1)https://sankcijas.fid.gov.lv/ 2)https://www.sanctionsmap.eu/#/main 3)https://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/SDN-List/Pages/consolidated.aspx</p>
3.1.1.7.	Uz personālsabiedrības biedru (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai uz piegādātāju apvienības dalībnieku (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība) ir attiecināmi ir attiecināmi Nolikuma 3.1.1.1.-3.1.1.6. punktā minētie nosacījumi.	Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.6. punktus norādīto. – Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.6. punktus norādīto.	

KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS			
	Kvalifikācijas prasība	Latvijas Republikā reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai iesniedzamie dokumenti	Ārvalstīs reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai iesniedzamie dokumenti
3.1.1.8.	<p>Pretendents, personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība), piegādātāju apvienības dalībnieks (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība) uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām ir:</p> <ul style="list-style-type: none"> - juridiska persona, kura ir reģistrēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas (turpmāk – EEZ) dalībvalstī un tās patiesā labuma guvējs ir NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai EEZ valsts pilsonis vai - fiziska persona, kura ir NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai EEZ valsts pilsonis. 	<p>Dokumenti nav jāiesniedz.</p> <p>Pasūtītājs par prasības izpildi pārliecināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē publiskojamo datu bāzēs.</p>	<p>Reģistrācijas apliecības kopija vai attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas apliecina, ka persona ir reģistrēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā attiecīgajā valstī.</p>

3.1.2. Ja Pretendents ir ārvalstīs reģistrēts komersants, tad piedāvājumā papildus norāda, vai:

3.1.2.1. Pretendents ir/nav uzskatāms par ar Pasūtītāju saistītu uzņēmumu likuma „Par uzņēmumu ienākuma nodokli” izpratnē;

3.1.2.2. Pretendents ir/nav reģistrēts valstī, ar kuru Latvijas Republikai noslēgta Konvencija par nodokļu dubultās uzlikšanas un nodokļu nemaksāšanas novēršanu (turpmāk – Nodokļu konvencija).

3.1.3. Izziņas un citus dokumentus izslēgšanas nosacījumu pārbaudei, kurus Nolikumā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

3.1.4. Ja Komisija konstatēs, ka saskaņā ar VID publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju pretendents ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 EUR, Komisija nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai par to, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā nebija nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas

obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā pārsniedz 150 EUR. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, Komisija Pretendentu izslēdz no dalības Sarunās.

3.1.5. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam nav nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 EUR, Nolikuma 3.1.4. punktā minētajā termiņā iesniedz:

3.1.5.1. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no VID EDS vai VID izziņu par to, ka šai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu);

3.1.5.2. VID izdota lēmuma kopiju par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai vienošanās ar VID par nodokļu parāda nomaksu kopiju, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesamību.

3.2. Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzot Piedāvājumu, Pretendentam jāpievieno šādi dokumenti, kas apliecina tā tiesības piedalīties Sarunu procedūrā, kā arī sniedz vispārēju informāciju par Pretendentu:

3.2.1. Pieteikuma vēstule dalībai Sarunu procedūrā, kas aizpildīta un noformēta atbilstoši Nolikuma 2. pielikumā pievienotajam paraugam;

3.2.2. Pretendenta atlases dokumenti, atbilstoši Nolikuma 3.1. punktā noteiktajam;

3.2.3. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība - visu personu, kas iekļautas piegādātāju apvienībā vai personālsabiedrībā, parakstīts sabiedrības līgums un/vai vienošanās, protokols vai cits dokuments, kurā jābūt norādītam katras personas atbildības apjomam un lomai sadalījumam (kurš piegādātāju apvienības dalībnieks vai personālsabiedrības biedrs ir pilnvarots pārstāvēt piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību piedāvājuma iesniegšanai un iepirkuma līguma slēgšanai, kā arī kādu daļu no iepirkuma līguma izpildīs katrs piegādātāju apvienības dalībnieks vai personālsabiedrības biedrs);

3.2.4. Finanšu un tehniskais piedāvājums:

3.2.4.1. Finanšu un tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo un iesniedz, izmantojot Finanšu un tehniskā piedāvājuma formu (Nolikuma 3. pielikums);

3.2.4.2. Preces tehniskais apraksts un kopijas saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām vai norādot precīzu ražotāja tīmekļa vietni;

3.2.4.3. Pretendentam jā sagatavo un jā iesniedz piedāvājums tā, lai tas saturētu visu informāciju, kas nepieciešama vērtēšanas procesā saskaņā ar Nolikumā noteikto;

3.2.4.4. Pretendents ir tiesīgs Tehniskajā piedāvājuma iekļaut jebkādu citus dokumentus un informāciju, ko Pretendents uzskata par nepieciešamu norādīt.

3.2.4.5. Piedāvājuma cenā Pretendents ietver visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas, tajā skaitā visas nodevas, nodokļus (izņemot pievienotās vērtības nodokli (PVN)), kas Pretendentam varētu rasties saistībā ar savlaicīgu un kvalitatīvu Līguma izpildi.

3.2.4.6. Finanšu piedāvājumā cenas/summas jānorāda EUR bez PVN. Pozīciju kopsummas un līguma kopējā summa ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

3.2.4.7. Cenām, kuras piedāvā Pretendents, jābūt fiksētām uz visu Līguma izpildes laiku, un tās nevar būt objekts nekādiem vēlākiem pārrēķiniem, izņemot gadījumus, kad tas ir paredzēts Nolikumā un/vai Līguma.

- 3.2.4.8. Norēķinu kārtība – 100% pēcapmaksa pēc Preču saņemšanas. Avansa izmaksāšana nav paredzēta.
- 3.2.4.9. Finanšu piedāvājuma veidlapā drīkst papildināt ailes un to skaitu, bet nedrīkst dzēst jau norādītās/definētās ailes.
- 3.2.4.10. Pasūtītājs var pieprasīt Pretendentam iesniegt detalizētāku cenu / līguma kopējās summas veidošanās mehānismu.

4. PIEDĀVĀJUMS, SARUNAS AR PRETENDENTIEM

4.1. Piedāvājuma sagatavošana un noformēšana

- 4.1.1. Pretendents Piedāvājumu sagatavo un iesniedz elektroniskā formātā (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .odf, .pdf – ar pieejamu teksta meklēšanas, kopēšanas un drukāšanas funkcionalitāti), ievērojot normatīvos aktus par elektronisko dokumentu noformēšanu, tostarp parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
- 4.1.2. Pretendents Piedāvājuma datu aizsardzībai var izmantot papildu šifrēšanu, lai Piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdīm. Pretendentam ne ātrāk kā 15 minūtes pirms un ne vēlāk kā 5 minūšu laikā pēc noteiktā Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 4.1.3. Pasūtītājs neatbild par tāda Piedāvājuma priekšlaicīgu atvēršanu, kurš nav noformēts atbilstoši iepriekš norādītajām prasībām. Pasūtītājam ir tiesības, bet nav pienākums šādu Piedāvājumu noraidīt.
- 4.1.4. Pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro Dokumentu juridiskā spēka likumā, Elektronisko dokumentu likumā, Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumos Nr. 558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Ministru kabineta 2005. gada 28. jūnija noteikumos Nr. 473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktās prasības attiecībā uz dokumentu izstrādi, noformēšanu, elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku.
- 4.1.5. Piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.
- 4.1.6. Pasūtītājs, ja tam rodas šaubas par iesniegtā dokumenta/kopijas autentiskumu, var pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu kopiju.
- 4.1.7. Pretendents ir tiesīgs apliecināt visus piedāvājumā esošos atvasinātos dokumentus un tulkojumus, iesniedzot vienu kopēju apliecinājumu, kas attiecas uz visiem atvasinātajiem dokumentiem un tulkojumiem.
- 4.1.8. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā, kas apliecināts saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents. Izņēmums ir sertifikāti, izziņas un Preču tehniskā dokumentācija, kuru drīkst iesniegt arī angļu valodā bez tulkojuma.
- 4.1.9. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem, izņemot gadījumus, kad skaitliskais

vērtējums ir aprēķināms un korekts un apzīmējumā ar vārdiem ir acīmredzama drukas kļūda.

- 4.1.10. Piedāvājums un apliecinājumi jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai (pievienojot pilnvaru). Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajam pārstāvim piešķirto tiesību un saistību apjoms.
- 4.1.11. Ja Pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, Pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, tajā skaitā, Nolikumā iekļautā informācija.
- 4.1.12. Pretendents pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs veikt Piedāvājuma papildinājumus / labojumus vai atsaukt Piedāvājumu.
- 4.1.13. Piedāvājuma papildinājumi, labojumi un atsaukums jā sagatavo šajā sadaļā minētajā kārtībā un jāiesniedz līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, nosūtot to uz šādiem e-pastiem: juris.briedis@conexus.lv un iepirkumi@conexus.lv. Sūtījuma priekšmetā (Subject) jānorāda iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs un atzīme "Piedāvājuma papildinājumi", "Piedāvājuma labojumi" vai "Piedāvājuma atsaukums".
- 4.1.14. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz Pretendenta tālāku dalību iepirkuma procedūrā.

4.2. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, laiks un kārtība

- 4.2.1. Pretendentam Piedāvājums un tam pievienotie dokumenti jāiesniedz līdz 2023. gada 19. janvāra plkst. 11:00 (pēc Latvijas laika), nosūtot to uz šādiem e-pastiem: juris.briedis@conexus.lv un iepirkumi@conexus.lv.
- 4.2.2. Sūtījuma priekšmetā (Subject) jānorāda iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs un atzīme "Piedāvājums". Sūtījumā jābūt norādītam Pretendenta nosaukumam, reģistrācijas numuram un juridiskajai adresei.
- 4.2.3. Risku par Piedāvājuma nepiegādāšanu vai nepiegādāšanu laikā uzņemas Pretendents.
- 4.2.4. Iesniegto Piedāvājumu Pretendents var grozīt, papildināt vai atsaukt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

4.3. Piedāvājumu atvēršana

- 4.3.1. Piedāvājumu dokumentus, ieskaitot Piedāvājuma labojumus, papildinājumus un/vai atsaukumus, Iepirkuma komisija atver uzreiz pēc Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 4.3.2. Sūtījumi ar piezīmi "Piedāvājuma atsaukums" tiek atvērti pirmie, bet sūtījumi ar Piedāvājumiem, uz kuriem attiecas šie atsaukumi, netiek atvērti. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz Pretendenta turpmāku dalību Sarunās.
- 4.3.3. Sūtījumi ar uzrakstu „Piedāvājuma papildinājumi” / “Piedāvājuma labojumi” tiek atvērti secīgi ar attiecīgā Pretendenta Piedāvājuma sūtījuma atvēršanu.
- 4.3.4. Iesniegto Piedāvājumu atvēršana notiks bez pretendentu pārstāvju piedalīšanās.
- 4.3.5. Sākotnējos un turpmākos Piedāvājumus Komisija izvērtē slēgtās sēdēs.

4.4. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 4.4.1. Pretendenta Piedāvājuma derīguma termiņš ir ne mazāks kā 90 (deviņdesmit) dienas pēc 4.2.1. punktā noteiktā Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigu datuma. Piedāvājumi ar mazāku derīguma var tikt atzīti par neatbilstošiem un var tikt noraidīti.

- 4.4.2. Piedāvājums ir saistošs Pretendentam līdz īsākajam no šādiem termiņiem: visu Piedāvājuma derīguma termiņu, vai, ja Komisija Pretendentam piešķir Līguma slēgšanas tiesības – līdz dienai, kad ir noslēgts Līgums.
- 4.4.3. Pasūtītājs var lūgt Pretendentam pagarināt Piedāvājuma derīguma termiņu uz noteiktu laiku. Pretendentam, kuram lūgts Piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājums, nav atļauts mainīt savu Piedāvājumu, Piedāvājuma cenu vai saturu.

4.5. Sarunas ar pretendentiem

- 4.5.1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas ar katru Pretendentu atsevišķi vai ar visiem Pretendentiem kopā pēc Piedāvājumu pārbaudes vai Piedāvājumu pārbaudes gaitā, ja:
- 4.5.1.1. Komisijai nepieciešami Piedāvājumu precizējumi;
- 4.5.1.2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām Iepirkuma priekšmetā, Tehniskajā specifikācijā, līguma būtiskos nosacījumos, piemēram: izpildes termiņos, Iepirkuma priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos un prasībās, u.c.;
- 4.5.1.3. nepieciešami Piedāvājumu uzlabojumi.
- 4.5.2. Komisija ar katru Pretendentu atsevišķi var veikt sarunas par sākotnējiem un visiem turpmākajiem Piedāvājumiem, izņemot galīgos Piedāvājumus.
- 4.5.3. Sarunas var notikt klātienē, tiešsaistē vai rakstveidā. Ja Pasūtītājs to uzskatīs par nepieciešamu, tad sarunas klātienē, tiešsaistē var tikt protokolētas un/vai var tikt veikts audiovizuālais ieraksts (pēc Pasūtītāja izvēles).
- 4.5.4. Sarunu rezultātā Pretendentiem var tikt dota iespēja uzlabot sava Piedāvājuma nosacījumus.
- 4.5.5. Precizētajā piedāvājumā nav pieļaujams precizēt Piedāvājuma sadaļas, kuru precizēšana nav tieši aicināta. Šī noteikuma neievērošana ir pamats Piedāvājuma noraidīšanai
- 4.5.6. Komisija rakstiski informē visus Pretendentus, kuru Piedāvājumi nav izslēgti saskaņā ar atlases prasībām, par visām tehnisko specifikāciju vai citām iepirkuma procedūras dokumentu izmaiņām. Iepirkuma komisija nodrošina, ka Pretendentu rīcībā ir pietiekams laiks, lai tie varētu izmainīt un atkārtoti iesniegt grozītos/uzlabotos Piedāvājumus.
- 4.5.7. Komisija var pieņemt lēmumu nerīkot sarunas un piešķirt iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, balstoties uz sākotnējiem Piedāvājumiem.
- 4.5.8. Pasūtītājam ir tiesības noraidīt Pretendentu, ja Pretendents procedūras laikā grozīs piedāvājumu bez attiecīga Pasūtītāja uzaicinājuma.
- 4.5.9. Pretendentu tehniskā un finanšu piedāvājumu atbilstība tiks vērtēta, tai skaitā ņemot vērā:
- 4.5.9.1. Piedāvājumu skaidrojumus, precizējumus, grozījumus, uzlabojumus;
- 4.5.9.2. Sarunu laikā tehniskajās specifikācijās un/vai citos iepirkuma procedūras dokumentos veiktās izmaiņas.

5. PIEDĀVĀJUMU PĀRBAUDE, SAIMNIECISKI VISIZDEVĪGĀKĀ PIEDĀVĀJUMA NOTEIKŠANA UN LĒMUMA PIENĒMŠANA

5.1. Iesniegto Piedāvājumu noformējuma un derīguma termiņa pārbaude

- 5.1.1. Komisija veic Pretendentu iesniegto Piedāvājumu, to noformējuma, derīguma termiņa pārbaudi. Noformējuma trūkumu gadījumā Komisija izvērtē to būtiskumu un lemj par Piedāvājuma tālāku izskatīšanu, ievērojot samērīguma principu. Komisija ir tiesīga noraidīt Piedāvājumu, ja konstatē, ka:
- 5.1.1.1. Piedāvājums nav parakstīts;
- 5.1.1.2. Piedāvājumam ir tādi noformējuma trūkumi, kas būtiski ietekmē Piedāvājuma vērtēšanu;
- 5.1.1.3. Nav iesniegti visi Nolikuma 3. sadaļā minētie dokumenti;
- 5.1.1.4. Piedāvājuma iesniegšanas un/vai derīguma termiņš neatbilst Nolikuma nosacījumiem;
- 5.1.1.5. Pretendents iesniedzis Piedāvājuma variantus, pārkāpjot Nolikuma nosacījumus.

5.2. Pretendentu atlases prasību pārbaude

- 5.2.1. Komisija pārbauda pretendenta atbilstību Nolikuma 3.1. punktā noteiktajam. Pretendents tiek izslēgts no dalības Sarunu procedūrā, ja tas atbilst kādam no Nolikuma 3.1. punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem. Izslēgšanas nosacījumu pārbaudi Komisija veic tikai tam Pretendentam, kam saskaņā ar Nolikumā noteikto būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības.
- 5.2.2. Pretendents un tā Piedāvājums var tikt noraidīts, ja Pretendents neatbilst kādai no Nolikuma 3.1. punktā norādītajai kvalifikācijas prasībai.
- 5.2.3. Komisijai ir tiesības noraidīt jebkuru Pretendentu/Piedāvājumu jebkurā laikā, ja Pasūtītājs saņēmis atbilstošus atzinumus/ieteikumus/rekomendācijas no valsts drošības iestādēm.

5.3. Pretendentu tehnisko piedāvājumu pārbaude

- 5.3.1. Komisija pārbauda Pretendentu tehnisko piedāvājumu atbilstību Nolikumā un Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām. Pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts, ja Komisija konstatē, ka nav iesniegti visi tehniskā piedāvājuma dokumenti vai tie un to saturs neatbilst Nolikuma un/vai Tehniskās specifikācijas prasībām.
- 5.3.2. Komisija ir tiesīga rīkot sarunas par Piedāvājumu atbilstoši 4.5. punktā noteiktajām.

5.4. Pretendentu finanšu piedāvājumu pārbaude

- 5.4.1. Pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts, ja Komisija konstatē, ka nav iesniegti finanšu piedāvājuma dokumenti vai tie un to saturs neatbilst Nolikuma prasībām.
- 5.4.2. Komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi Pretendentu finanšu piedāvājumos. Ja Komisija konstatē aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par konstatētajām kļūdām un laboto piedāvājumu Komisija informē Pretendentu, kura piedāvājumā kļūdas tika konstatētas un labotas. Vērtējot Piedāvājumu, Komisija ņems vērā veiktos labojumus.
- 5.4.3. Pamatoti labota Piedāvājuma cena tiek uzskatīta par saistošu pretendentam. Ja Pretendents nepiekrīt Komisijas pamatoti veiktajam kļūdu labojumam, tā Piedāvājums tiek noraidīts.
- 5.4.4. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem, izņemot gadījumus, kad skaitliskais vērtējums ir aprēķināms un korekts un apzīmējumā ar vārdiem ir acīmredzama drukas kļūda.
- 5.4.5. Nepamatoti lēts piedāvājums:
 - 5.4.5.1. Komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums. Ja Komisija konstatē, ka piedāvājums var būt nepamatoti lēts, tā rakstiski pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma realizācijas nosacījumiem.
 - 5.4.5.2. Komisija, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus. Komisijai ir tiesības prasīt, lai Pretendents iesniedz izdrukas no VID EDS par Pretendenta darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja VID šādus datus apkopo.
 - 5.4.5.3. Komisija noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato Pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu.
- 5.4.6. Komisija ir tiesīga rīkot sarunas par Piedāvājumu atbilstoši 4.5. punktā noteiktajām.

5.5. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšana

- 5.5.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru noteiks, ņemot vērā piedāvāto līgumcenu (Līguma kopējo summu) un citu Nolikumā iekļauto nosacījumu izpildi. Lēmums tiks pieņemts atsevišķi par katru Preces komplektācijas variantu.
- 5.5.2. Piedāvājums var tikt noraidīts, ja valstu, kas nav Eiropas Savienības dalībvalstis, izcelsmes produktu īpatsvars, kas noteikts saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2013.gada 9.oktobra regulu Nr.952/2013, ar ko izveidota Savienības Muitas kodeksu, ir lielāks par

50% no piedāvājumā iekļauto Preču kopvērtības. Ja divi vai vairāki piedāvājumi ir līdzvērtīgi (piedāvājuma cena neatšķiras vairāk kā par 3%), priekšroka dodama piedāvājumam, kurš nav noraidāms saskaņā ar iepriekš minēto.

5.6. Lēmuma pieņemšana

5.6.1. Pēc Piedāvājumu izvērtēšanas Komisija pieņem kādu no šādiem lēmumiem:

5.6.1.1. par Sarunu procedūras uzvarētāju atzīt Pretendentu, kurš piedāvājis Nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, un ar kuru tiks noslēgts Līgums;

5.6.1.2. izbeigt Sarunu procedūru, ja:

5.6.1.2.1. Sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi;

5.6.1.2.2. Pretendenti neatbilst atlases prasībām;

5.6.1.2.3. iesniegti Nolikuma prasībām neatbilstoši piedāvājumi;

5.6.1.2.4. visi piedāvājumi atzīti par nepamatoti lētiem.

5.6.1.3. pārtraukt Sarunu procedūru, ja:

5.6.1.3.1. piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Pretendents un Komisija konstatē, ka Nolikumā izvirzītās kvalifikācijas prasības nav objektīvas un samērīgas. Ja Nolikumā izvirzītās kvalifikācijas prasības ir objektīvas un samērīgas komisija lemj, vai vienīgais Piedāvājums ir Pasūtītāja vajadzībām atbilstošs un saimnieciski izdevīgs, un vai ir iespējama Līguma slēgšana ar vienīgo Pretendentu;

5.6.1.3.2. nākamais Pretendents, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kuram bija piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;

5.6.1.3.3. tam ir objektīvs pamatojums.

5.6.2. Sarunu procedūras izbeigšanas vai pārtraukšanas gadījumā, Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības pret Pretendentiem.

5.6.3. Komisijas pieņemtais lēmums tiek apstiprināts Pasūtītāja darbību reglamentējošos iekšējos dokumentos noteiktajā kārtībā.

6. LĒMUMA PAZIŅOŠANA, LĪGUMA PĀRRUNAS UN NOSLĒGŠANA

6.1. Komisija par Sarunu procedūrā pieņemto lēmumu informē Pretendentus elektroniski, izmantojot e-pastu.

6.2. Pasūtītājs uzaicinās Pretendentu, kurš tiks atzīts par Sarunu procedūras uzvarētāju, uz Līguma pārrunām. Nesekmīgu līguma pārrunu gadījumā Pasūtītājam ir tiesības uzaicināt uz līguma pārrunām Pretendentu, kurš iesniedzis nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

6.3. Sarunu procedūras uzvarētāja iesniegtais Piedāvājums ir pamats līguma (turpmāk – Līgums) noslēgšanai.

6.4. Noslēdzot Līgumu ar Sarunu procedūras uzvarētāju (turpmāk šajā punktā – Izpildītājs), tajā obligāti tiks iekļauti šādi noteikumi:

6.4.1. Izpildītājam ir pienākums piegādāt Preces, ievērojot Nolikumā un Līgumā noteiktajām prasībām, kā arī atbilstoši Latvijas Republikas regulējošo normatīvo aktu prasībām.

6.4.2. Izpildītājam ir pienākums par katru nokavēto Preces piegādes dienu maksāt līgumsodu 0,1% apmērā no nepiegādātās Preces vērtības līdz pilnīgai saistību izpildei, bet ne vairāk kā 10% no kopējās Līguma summas. Līgumsoda piemērošana un samaksa neatbrīvo Izpildītāju no līguma saistību izpildes. Pasūtītājam ir tiesības Izpildītājam aprēķināto līgumsodu ieturēt no

tam maksājamās līguma summas par Preces piegādi par attiecīgo summu samazinot Izpildītājam maksājamo summu;

- 6.4.3. Samaksu par Preču piegādi Pasūtītājs veic ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Preču un Tehniskajā specifikācijā norādīto dokumentu saņemšanas, un atbilstoša maksājuma pieprasījuma (rēķina) saņemšanas dienas;
- 6.4.4. Izpildītājs veic visus nepieciešamos pasākumus, lai novērstu jebkādu situāciju, kurā Līguma izpilde objektīvi ir apdraudēta tādu iemeslu dēļ, kas saistīti ar ekonomiskajām interesēm, politisko vai nacionālo piederību, ģimenes vai emocionālo saikni vai citām kopīgām interesēm ar Pasūtītāju vai jebkuru citu trešo personu, kas iesaistīta Līguma izpildē ("interesu konflikts").
- 6.4.5. Par jebkuru situāciju, kas izraisa vai var izraisīt interešu konfliktu Līguma izpildes laikā, nekavējoties rakstveidā jāpaziņo Pasūtītājam. Izpildītājs nekavējoties veic visus nepieciešamos pasākumus, lai labotu šo situāciju. Pasūtītājs patur tiesības pārbaudīt, vai Izpildītāja veiktie pasākumi ir atbilstoši, un noteiktā termiņā var pieprasīt Izpildītājam veikt papildu pasākumus.
- 6.4.6. Datu aizsardzība: Pasūtītāja dati tiek pakļauti elektroniskai datu apstrādei. Izmantojot personas datus, Izpildītājs ievēro visus attiecīgos datu aizsardzības normatīvos aktus (jo īpaši Eiropas Vispārīgo datu aizsardzības regulu), kā arī savas iekšējās datu aizsardzības vadlīnijas. Atsevišķos gadījumos Izpildītājs var sniegt personas datus pakalpojumu partneriem vai citiem Izpildītāja grupas uzņēmumiem, kas var atrasties ārpus Eiropas Ekonomikas zonas, piemēram, ASV; šādos gadījumos tiks piemēroti datu aizsardzības pasākumi.
- 6.4.7. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to 5 (piecas) darba dienas iepriekš rakstiski brīdinot Izpildītāju, šādos gadījumos:
 - 6.4.7.1. Izpildītājs savas vainas dēļ kavē Līgumā noteikto Preču piegādes un nodošanas termiņu vairāk par 15 darba dienām;
 - 6.4.7.2. Izpildītājam ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai Izpildītājs tiek likvidēts;
 - 6.4.7.3. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
 - 6.4.7.4. Izpildītājs ar tādu kompetentās institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros Izpildītāju ir atbrīvojusi no naudas soda vai samazinājusi naudas sodu.
 - 6.4.7.5. Strīdus un nesaskaņas, kas rodas Līguma izpildes gaitā, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā. Ja Puses 30 (trīsdesmit) dienu laikā nevar vienoties, tad jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas saistīti ar Līgumu, tā izbeigšanu, grozīšanu vai spēkā esamību, tiek risināti Latvijas Republikas tiesā, saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 6.5. Līgums jānoslēdz 30 dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir informējis Pretendentu par Sarunu rezultātu.
- 6.6. Ja Pasūtītājs un Sarunu uzvarētājs 30 dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir informējis pēdējo par Sarunu rezultātu, nenoslēdz Līgumu, Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties slēgt līgumu ar Sarunu uzvarētāju. Šādā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības uzaicināt uz Līguma pārrunām Pretendentu, kurš iesniedzis nākamo saimnieciski visizdevīgāko Piedāvājumu vai pārtraukt Sarunas, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības

piešķirt nākamajam pretendētā, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Sarunas, neizvēloties nevienu Piedāvājumu.

- 6.7.** Ja Piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Pretendents, kurš turklāt ir atzīts par Iepirkuma uzvarētāju un ir zemu nodokļu vai beznodokļu valstīs vai teritorijās reģistrēts komersants, vai ārvalstīs reģistrēts komersants, kas uzskatāms par ar Pasūtītāju saistītu uzņēmumu likuma „Par uzņēmumu ienākuma nodokli” izpratnē, pirms līguma noslēgšanas Iepirkuma uzvarētājam ir pienākums iesniegt informāciju par transferta cenas pamatojumu un darījuma (cenas) atbilstības tirgus cenai (vērtībai) pamatojumu.
- 6.8.** Ja par Iepirkuma uzvarētāju tiek atzīts ārvalstīs reģistrēts komersants, kuram veidojas pastāvīgā pārstāvniecība Nodokļu konvencijas vai likuma „Par nodokļiem un nodevām” izpratnē, pirms iepirkuma līguma noslēgšanas Iepirkuma uzvarētājam ir jāiesniedz visi Pasūtītāja pieprasītie nepieciešamie apliecinājumi saistībā ar pastāvīgo pārstāvniecību.
- 6.9.** Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kas nav reģistrēta Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā, tai iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles vai nu reģistrēt Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā personālsabiedrību vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu (turpmāk – sabiedrības līgums).
- 6.10.** Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas izveidot pilnsabiedrību, tā 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iesniedz Pasūtītājam izziņas no Uzņēmumu reģistra Komercreģistra vai attiecīgās ārvalsts valsts institūcijas reģistra apliecinātu kopiju vai citu dokumentu, kas apliecina Pretendenta tiesībspēju un rīcībspēju, un dokumentu, kas apliecina pievienotās vērtības nodokļa maksātāja statusu.
- 6.11.** Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas noslēgt sabiedrības līgumu, tā 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienojas par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu, un sabiedrības līguma apliecinātu kopiju un, ja nepieciešams, sabiedrības pārstāvja pilnvaru iesniedz Pasūtītājam. Ja Nolikumā noteiktajā termiņā Pasūtītājam netiek iesniegti šajos punktos minētie dokumenti, tas tiek uzskatīts par Pretendenta (piegādātāju apvienības) atteikumu slēgt iepirkuma līgumu, un Pasūtītājs ir tiesīgs, lemt par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

7. IEPIRKUMA DALĪBNIKU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Komisijas tiesības:

- 7.1.1. pieprasīt Pretendentam rakstiski precizēt Piedāvājumu / iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus;
- 7.1.2. uzaicināt Pretendentu uz skaidrojošo sanākumi (tiešsaistē; klātienē – ja tas ir iespējams) Piedāvājuma detaļu precizēšanai / skaidrošanai;
- 7.1.3. Piedāvājumu izvērtēšanā Komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus, pārliecinoties, ka uz ekspertiem neattiecas interešu konflikta ierobežojumi;
- 7.1.4. Pretendentu atlases laikā pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;
- 7.1.5. izdarīt grozījumus Sarunu nolikumā;

- 7.1.6. veikt kvalifikācijas atbilstības Nolikumā noteiktajām prasībām pārbaudi tikai tam Pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;
- 7.1.7. noraidīt Pretendenta Piedāvājumu, ja Pretendents savā Piedāvājumā ir sniedzis nepatiesu vai maldinošu informāciju, tostarp, tā kvalifikācijas novērtēšanai, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
- 7.1.8. noraidīt Pretendenta Piedāvājumu, ja Pretendents nav sniedzis atbildes / skaidrojumus uz Komisijas pieprasījumiem vai nav ieradies uz skaidrojošo sanākumi saskaņā ar Nolikuma 7.1.1. un 7.1.2. punktiem;
- 7.1.9. pieņemt vai noraidīt jebkuru piedāvājumu, pārtraukt Sarunu norisi un noraidīt visus piedāvājumus jebkurā laikā pirms iepirkuma līguma slēgšanas, ja tam ir objektīvs pamatojums un tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, neatlīdzinot nekādus Pretendentu izdevumus, tai skaitā, kas saistīti ar piedāvājumu sagatavošanu un piedalīšanos Sarunās.

7.2. Komisijas pienākumi:

- 7.2.1. izskatīt Pretendentu iesniegtos piedāvājumus, kas iesniegti Nolikumā noteiktajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā;
- 7.2.2. pieņemt lēmumu par Sarunu norisi vai rezultātiem.
- 7.3. Pretendentiem ir tiesības laikus pieprasīt Komisijai papildu informāciju par Nolikumu un tajā iekļautajām prasībām.
- 7.4. Pretendentiem ir pienākums Komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem un paskaidrojumus par piedāvājumu.
- 7.5. Ja Pasūtītājs nepieciešamo informāciju par Pretendentu iegūst tieši no kompetentās institūcijas, publiski pieejamās datubāzēs vai no citiem publiski pieejamiem avotiem, Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par konkrēto faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

8. KONFIDENCIALITĀTE

- 8.1.** Nekāda sazināšanās starp Pretendentiem no vienas puses un Pasūtītāju vai Komisiju no otras puses visā piedāvājumu vērtēšanas laikā nenotiek, izņemot šajā Nolikumā paredzētos gadījumus.
- 8.2.** Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esamību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu. Piedāvājumu saturs un Iepirkuma komisijas sēžu materiāli nav izpaužami citiem Pretendentiem vai trešajām personām.
- 8.3.** Pasūtītājs nav atbildīgs, ja piedāvājuma iesniedzējs nav informējis datu subjektus par to datu apstrādi, nav saņēmis piekrišanu, vai nav izpildījis jebkuru citu datu aizsardzības prasību attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datiem.

9. PIELIKUMI

Nolikumam kā neatņemamas sastāvdaļas pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Tehniskā specifikācija.
2. pielikums – Pieteikuma vēstule (veidlapa).
3. pielikums – Finanšu un tehniskais piedāvājums (forma).

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

J. Briedis

Rīgā, 2023. gada 04. janvārī

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Tehniskā specifikācija planšetēm EX izpildījumā / Specifications for EX tablets
Aktīvu pārvaldības projekta ietvaros / According to Asset Management Project

Minimālie tehniski parametri / Minimal technical specifications


Daudzums / Quantity – 50 gabali / pieces	
Displejs / Display	
Displeja diagonāle / Display size	Ne mazāk kā 10” / Not less than 10”
Skārienjutīgais ekrāns / Touch Screen	+
Procesors / Processor	
Procesora tips / Processor type	Intel i5 8th gen
Procesora frekvence / Processor Frequency	1.6 GHz
Datu uzglabāšanas līdzekļi & Atmiņa / Storage & Memory	
Iebūvētā atmiņa / Storage	128 GB
Operatīvā atmiņa / Memory	8 GB
Kamera / Camera	
Aizmugurējā kamera ar zibspuldzi / Rear Camera with flashlight	+
Audio	
Iebūvēti skaļruņi / Speaker	+
Iebūvēts mikrofons / Microphone	+
Tīklošana / Communication Interfaces	
3G	+
4G	+ (LTE)
Wi-Fi	+
GPS	+
Asistēta GPS funkcija (A-GPS) / A-GPS	+
Programmatūra / Operating System	
Nodrošināta operētājsistēma / Operating System	Microsoft Windows 10 Pro
Platforma / Platform	Windows
Baterija / Battery	
Baterijas kapacitāte / Battery capacity	Ne mazāk kā 4200 mAh / Not less than 4200 mAh
Aizsardzība un darba vides apstākļi / Rugged feature	
Aizsardzības sertifikāts / Protection certificate	IP64
Aizsardzības sertifikāts / Protection certificate	MIL-STD-810G
Sprādziendrošības sertifikāts / Explosion proof certificate	Saskaņā ar 1.tabulu / According to table No. 1
Darbības temperatūras amplitūda (T-T) / Ambient temperature range	-20°C ≤ T ≤ 40°C
Papildus / Additional	
1D/2D imager barcode reader	+

Tehniskās prasības sprādzienvēstami vidi / Technical requirements for explosive environments:

1. Uz izstrādājumiem jābūt CE un Ex marķējums / The products must have the CE and Ex marking.
2. Izstrādājumiem jābūt sertificētiem / Products must be certified.
3. Piedāvājumam jāpievieno ražotāja dokumentācija (atbilstības deklarācija, sertifikāts), kas apliecina izstrādājuma atbilstību 1. tabulā noteiktajām prasībām / The tender must be

accompanied by the manufacturer's certificate, certifying the conformity of the product with the requirements set out in Table No. 1:

1.tabula / Table No. 1

	Prasība / Requirement	Normatīvs / Normative
Markējums / Marking	CE	EC direktīva / directive
Specifiskais (Ex) marķējums / Specific (Ex) marking		ATEX direktīva / directive
Aprīkojuma grupa / Equipment Group	II	ATEX direktīva / directive
Kategorija / Category	3 or 1, or 2	ATEX direktīva / directive
Vide / Environment	G	ATEX direktīva / directive
Eksplozijas aizsardzība / Explosion protection	Ex	ATEX direktīva / directive
Gāzu grupa / Gas group	IIA or IIB, or IIC	ATEX direktīva / directive
Temperatūras klase / Temperature class	T3 or T4, or T5, or T6	ATEX direktīva / directive

Tehniskā specifikācija planšetēm / Specifications for tablets
Aktīvu pārvaldības projekta ietvaros / According to Asset Management Project

Minimālie tehniski parametri / Minimal technical specifications

Daudzums / Quantity – 50 gabali / pieces	
Displejs / Display	
Displeja diagonāle / Display size	Ne mazāk kā 10” / Not less than 10”
Skārienjutīgais ekrāns / Touch Screen	+
Procesors / Processor	
Procesora tips / Processor type	Intel i5 8th gen
Procesora frekvence / Processor Frequency	1.6 GHz
Datu uzglabāšanas līdzekļi & Atmiņa / Storage & Memory	
Iebūvētā atmiņa / Storage	128 GB
Operatīvā atmiņa / Memory	8 GB
Kamera / Camera	
Aizmugurējā kamera ar zibspuldzi / Rear Camera with flashlight	+
Audio	
Iebūvēti skaļruņi / Speaker	+
Iebūvēts mikrofons / Microphone	+
Tīklošana / Communication Interfaces	
3G	+
4G	+ (LTE)
Wi-Fi	+
GPS	+
Asistēta GPS funkcija (A-GPS) / A-GPS	+
Programmatūra / Operating System	
Nodrošināta operētājsistēma / Operating System	Microsoft Windows 10 Pro
Platforma / Platform	Windows
Baterija / Battery	
Baterijas kapacitāte / Battery capacity	Ne mazāk kā 4200 mAh / Not less than 4200 mAh

Aizsardzība un darba vides apstākļi / Rugged feature	
Aizsardzības sertifikāts / Protection certificate	IP64
Aizsardzības sertifikāts / Protection certificate	MIL-STD-810G
Darbības temperatūras amplitūda (T-T) / Ambient temperature range	$-20^{\circ}\text{C} \leq T \leq 40^{\circ}\text{C}$
Papildus / Additional	
1D/2D imager barcode reader	+

Citas tehniskās prasības / Other technical requirements:

1. Uz izstrādājumiem jābūt CE marķējums / The products must have the CE marking.
2. Izstrādājumiem jābūt sertificētiem / Products must be certified.

PIETEIKUMA VĒSTULE (VEIDLAPA)

202_. gada _____ Nr. _____

/Sagatavošanas vieta/

Adresāts: **Akciju sabiedrība “Conexus Baltic Grid”
Stigu iela 14, Rīga, LV-1021****Atklāta sarunu procedūras “Planšetdatoru iegāde” (Identifikācijas Nr. PRO-2022/286)**

Iepazīnušies ar Sarunu nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apliecinām, ka, ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par saimnieciski izdevīgāko un ar mums tiks noslēgts līgums, mēs apņemas nodrošināt iepirkuma līguma izpildi atbilstoši Piedāvājuma un Nolikuma prasībām un par līgumcenu, kas norādīta finanšu piedāvājumā.

1. Informācija par pretendentu:
 - 1.1. Pretendenta nosaukums: _____
 - 1.2. Reģistrēts ar Nr. _____
 - 1.3. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____
 - 1.4. Juridiskā adrese: _____
 - 1.5. Biroja adrese: _____
 - 1.6. Kontaktpersona: _____ (Vārds, uzvārds, amats)
 - 1.7. Telefons: _____
 - 1.8. E-pasta adrese: _____

2. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība:
 - 2.1. persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību Konkursā:

 - 2.2. katras piegādātāju apvienības dalībnieka vai personālsabiedrības biedra atbildības apjoms:

3. Informācija par Pretendenta uzņēmuma dalībniekiem, to uzskaitījums (tikai ārvalstī reģistrētiem Pretendentiem):

Dalībnieks			Dalībniekam piederošo daļu skaits vai īpatsvars procentos
Vārds, uzvārds/ nosaukums	Personas kods / reģistrācijas numurs	Valsts (rezidents)	
...			

4. Informācija par Pretendenta uzņēmuma patiesajiem labuma guvējiem, to uzskaitījums (tikai ārvalstī reģistrētiem Pretendentiem):

Patiesie labuma guvēji		
Vārds, uzvārds	Personas kods	Valsts (rezidents)
...		

5. Mēs apstiprinām, ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.
6. Mēs izprotam un piekrītam Nolikumā noteiktajām prasībām, tai skaitā Nolikuma 6.4. punktā atrunātajiem Līguma obligātajiem noteikumiem.

7. Mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 90 (deviņdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigu datuma.
8. Mēs apliecinām, ka neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā.
9. Mēs apliecinām, ka šis piedāvājums ir izstrādāts un iesniegts neatkarīgi no konkurentiem* un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām vai cita veida saziņas ar konkurentiem*.
10. Mēs apliecinām, ka <pretendenta nosaukums> nav bijusi saziņa ar konkurentiem* attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu* nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties Sarunu procedūrā vai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst Sarunu procedūras prasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem*, tiem produktiem vai pakalpojumiem, kas attiecas uz šo iepirkumu.
11. Mēs apliecinām, ka <pretendenta nosaukums> nav apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam* pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas.
12. Mēs apliecinām, ka attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datiem ir ievērotas personas datu aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu prasības.
13. Mēs apliecinām, ka piedāvājumā esošos datu subjektus esam informējuši par datu apstrādi atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 13. pantam.
14. Mēs apliecinām, ka no iesniegtajā piedāvājumā esošajiem datu subjektiem ir saņemta piekrišanu datu apstrādei / datu apstrāde ir nodrošināta uz cita likumiska pamata.
15. Mēs apliecinām, ka pēc Pasūtītāja pieprasījuma varam pierādīt datu aizsardzības prasību ievērošanu attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datu apstrādi.
16. Norādām, ka piedāvājuma _____ lapā ir norādīta informācija, kas ir uzskatāma par konfidenciālu/komercnoslēpumu atbilstoši Komerclikumam.
17. Mēs apliecinām, ka gadījumā, ja <pretendenta nosaukums> nodarbina/ās Eiropas Savienības pilsoņus un/vai trešo valstu pilsoņus, tas ar augstu atbildības līmeni ievēro/os nozari reglamentējošos normatīvos aktus un tajos ietvertos principus un pienākumus.
18. Mēs apliecinām, ka uz mums kā Pretendentu, Pretendenta valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas.
19. Informācija par to, vai Pretendents ir/nav uzskatāms par ar AS “Conexus Baltic Grid” saistītu uzņēmumu likuma “Par uzņēmumu ienākuma nodokli” izpratnē (ja nepieciešams):_____.
20. Informācija par to, vai Pretendents ir/nav reģistrēts valstī, ar kuru Latvijas Republikai noslēgta Konvencija par nodokļu dubultās uzlikšanas un nodokļu nemaksāšanas novēršanu (ja nepieciešams):_____.
21. Mēs apliecinām, ka esam iepazinušies ar 29.11.2021. akciju sabiedrības “Conexus Baltic Grid” iepirkuma politiku Nr. INA-POL-024 un tajā ietvertajiem piegādātāju ētikas principiem (<https://www.conexus.lv/pegadataju-etikas-pamatprincipi>).
22. Mēs apliecinām, ka mums ir/nav (*pretendents pasvītro atbilstošo*) izsniegts spēkā esošs sertifikāts saskaņā ar standartu ISO 45001:2018 “Occupational health and safety management systems Requirements with guidance for use” (“Arodveselības un darba drošības pārvaldības sistēmas. Prasības un lietošanas norādījumi”) vai ekvivalents.
23. Mēs apliecinām, ka mums ir/nav (*pretendents pasvītro atbilstošo*) izsniegts spēkā esošs sertifikāts par atbilstību vides vadības standartiem vai vides vadības sistēmām, kuras atbilst Eiropas vai starptautiskajiem vides vadības sistēmas standartiem un kurus ir apstiprinājušas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētas institūcijas.

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Sarunu procedūras ietvaros iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu un atbilstību Sarunu procedūras prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Piedāvājums sagatavots un parakstīts 2023. gada _____

**Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Pretendents un kura iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam.*

FINANŠU UN TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS (FORMA)

Nr.p. k.	Nepieciešamās iekārtas (vai ekvivalents)	Mērvienība	Daudzums	Cena par vienību bez PVN	Garantijas termiņš (norādīt)
1.	Planšetes EX izpildījumā atbilstoši tehniskajai specifikācijai (<u>norādīt modeli, parametrus</u>)	gab.	50		
2.	Planšetes bez EX izpildījuma atbilstoši tehniskajai specifikācijai (<u>norādīt modeli, parametrus</u>)	gab.	50		

Papildus izmaksas: _____ EUR.

Garantijas nosacījumi – _____

Finanšu piedāvājumā ierēķinātas visas izmaksas, kas nepieciešamas iepirkuma līguma izpildei.

Piezīmes:

1. Pretendentam Piedāvājumā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar piegādes veikšanu.
2. Piedāvājumā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem, nodevām un citiem maksājumiem, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk un iepriekš – PVN).
3. Piedāvājuma cena ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata;

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Paraksts: _____

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: _____

Datums: _____