



**Co-financed by the Connecting Europe
Facility of the European Union**

conexus
B A L T I C G R I D

Akciju sabiedrība "Conexus Baltic Grid"
Reģistrācijas Nr. 40203041605
Stigu iela 14, Rīga, LV-1021
67087900, 67087999, info@conexus.lv

ATKLĀTA KONKURSA

**“Inčukalna pazemes gāzes krātuves gāzes savākšanas punkta Nr. 3 uzlabošanas
būvdarbu būvuzraudzība”**

NOLIKUMS

OPEN CONTEST

**“Construction supervision of construction works
at Inčukalns underground gas storage gas collection point no. 3”**

REGULATIONS

Iepirkuma identifikācijas Nr. PRO-2022/222 CEF

Rīga, 2022

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Iepirkuma rīkotājs ir akciju sabiedrība “Conexus Baltic Grid”, reģistrācijas Nr. 40203041605, juridiskā adrese Stigu ielā 14, Rīgā, LV-1021 (turpmāk – Pasūtītājs).
- 1.2. Iepirkums “Inčukalna pazemes gāzes krātuves gāzes savākšanas punkta Nr.3 uzlabošanas būvdarbu būvuzraudzība”, identifikācijas numurs PRO-2022/222 CEF, tiek organizēts kā atklāts konkurss saskaņā ar Pasūtītāja iekšējiem normatīvajiem aktiem (turpmāk – Konkurss). Konkursu organizē Konkursa komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.3. Konkursa mērķis ir, nodrošinot konkurenci, atklātumu un Pasūtītāja līdzekļu efektīvu izmantošanu, noslēgt iepirkuma līgumu (turpmāk – Līgums) ar piegādātāju (turpmāk – Pretendents), kurš iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 1.4. Konkurss tiek organizēts, Pasūtītājam publicējot Konkursa nolikumu ar pielikumiem (turpmāk – Nolikums), kā arī tā grozījumus un atbildes uz Pretendentu uzdotajiem jautājumiem Pasūtītāja tīmekļvietnē: <http://www.conexus.lv>
- 1.5. Uzaicinājums piedalīties Konkursā publicēts arī Iepirkumu uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā¹.
- 1.6. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentiem notiek elektroniski, izmantojot e-pastu, vai sūtot dokumentus, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu, vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu. Mutvārdos sniegtā informācija Konkursa ietvaros nav saistoša.
- 1.7. Pasūtītāja kontaktpersonas, kas var sniegt papildu informāciju:
 - 1.7.1. attiecībā uz iepirkuma priekšmeta tehniskajiem jautājumiem - Pasūtītāja projektu vadītājs Vadims Čugajs, mobilais tālrunis +371 28655643, e-pasts: vadims.cugajs@conexus.lv;
 - 1.7.2. par Konkursa norisi un Nolikumā iekļautajām prasībām - Pasūtītāja vadošais iepirkumu speciālists Juris Briedis, mob. tālr. +371 26611222, e-pasts: juris.briedis@conexus.lv
- 1.8. Ja Pretendents laikus ir pieprasījis papildu informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) kalendāra dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un publicē atbildes, norādot arī uzdoto jautājumu, Pasūtītāja tīmekļvietnē². Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta Pretendentam, kas uzdevis jautājumu, arī elektroniski uz tā elektroniskā pasta adresi.
- 1.9. Pretendentam ir rūpīgi jāiepazīstas ar Nolikumu, jāievēro visas Nolikumā un tā pielikumos minētās prasības un jāuzņemas atbildība par iesniegtā piedāvājuma (turpmāk – Piedāvājums) atbilstību Nolikuma prasībām.
- 1.10. Piedāvājuma iesniegšana nozīmē Pretendenta skaidru un galīgu nodomu piedalīties Konkursā un Nolikumā ietvertu nosacījumu un noteikumu akceptēšanu, apliecinot izpratni par Nolikumā iekļautajām prasībām. Piedāvājums ir juridiski saistošs Pretendentam, kurš to iesniedzis. Vēlāk atklātie Piedāvājuma trūkumi vai neatbilstības Nolikuma prasībām nedod Pretendentam pamatu Piedāvājuma cenas palielināšanai vai Līguma izpildes termiņa pagarināšanai.
- 1.11. Katrs Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu Piedāvājumu. Piedāvājums iesniedzams par visu iepirkuma priekšmeta apjomu kopā. Pretendentam nav atļauts iesniegt Piedāvājuma variantus.
- 1.12. Jebkurš Piedāvājumā iekļautais noteikums vai nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu un tajā iekļautajām prasībām, var būt par iemeslu Piedāvājuma noraidīšanai. Pasūtītājam ir tiesības noraidīt jebkuru Piedāvājumu, kas neatbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām.
- 1.13. Pasūtītājs nav atbildīgs par Pretendentu nepilnīgi sagatavotajiem piedāvājumiem, ja Pretendents nav ņēmis vērā izmaiņas, Pasūtītāja sniegtās atbildes un precizējumus par Nolikumā iekļautajām prasībām.

¹ <https://info.iub.gov.lv/lv/meklet/sps/1>

² <http://www.conexus.lv>

- 1.14. Pretendents pilnībā sedz visus izdevumus, kas tam radušies saistībā ar Piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību par šīm izmaksām, neatkarīgi no Konkursa rezultāta.
- 1.15. Pretendentam ir tiesības slēgt līgumus ar apakšuzņēmējiem ar noteikumu, ka pilnu atbildību par paredzamā Līguma izpildi uzņemas Pretendents, kā arī tiks ievēroti visi Nolikuma nosacījumi.

II. INFORMĀCIJA PAR KONKURSA PRIEKŠMETU

- 2.1. Konkursa priekšmets ir akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid" Inčukalna pazemes gāzes krātuves gāzes savākšanas punkta Nr. 3 uzlabošanas būvdarbu būvuzraudzība (turpmāk – Darbi) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 2. pielikums), Pretendenta iesniegto Piedāvājumu un Līguma noteikumiem.
- 2.2. Iepirkuma priekšmeta nomenklatūra (CPV kods): 71247000-1 (būvdarbu uzraudzība)
- 2.3. Līguma izpildes vieta: Akciju sabiedrība „Conexus Baltic Grid”, Inčukalna pazemes gāzes krātuve, Krimuldas pagasts, Siguldas novads, Latvija, LV-2144.
- 2.4. Plānotais līguma izpildes/darbības termiņš ir līdz objekta nodošanai ekspluatācijā attiecīgajā būvvaldē, bet ne vēlāk kā līdz 2025.gada 1.decembrim. Būvdarbu izpilde paredzēta divās kārtās atbilstoši būvprojektā paredzētajam.
- 2.5. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka, ņemot vērā Nolikumā noteiktos kritērijus.
- 2.6. Projekts ir līdzfinansēts starp akciju sabiedrību “Conexus Baltic Grid” un Eiropas Klimata, Infrastruktūras un Vides Izpildaģentūru (*European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency*), turpmāk – CINEA, noslēgtā Līguma Nr. INEA/CEF/ENER/M2018/1752017 ietvaros; projekta (*Action*) Nr. 8.2.4-0031-LV-W-M-18.

III. PRETENDENTA ATLASĒS NOTEIKUMI, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

- 3.1. Izslēgšanas noteikumi un to attiecināmības pārbaudei iesniedzamie dokumenti, kvalifikācijas prasības un to izpildes apliecināšanai iesniedzamie dokumenti:

IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMU NEATTIECINĀMĪBA			
	Izslēgšanas nosacījums, saskaņā ar kuru Pretendents tiek izslēgts no dalības Konkursā	Dokumenti izslēgšanas nosacījumu neattiecināmības pierādīšanai Latvijas Republikā reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai	Dokumenti izslēgšanas nosacījumu neattiecināmības pierādīšanai ārvalstīs reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai.
3.1.1.	Ir konstatēts, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā.	Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts/izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas apliecina, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā, nav nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR.

3.1.2.	Ir pasludināts Pretendenta maksātspējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība vai Pretendents tiek likvidēts.	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Uzņēmumu reģistra un/vai Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnēs publiskojamo datu bāzēs.	Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas apliecina, ka nav pasludināts Pretendenta maksātspējas process, nav apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība un Pretendents netiek likvidēts.
3.1.3.	Konkursa dokumentu sagatavotājs (Pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), Iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar Pretendentu Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 30. panta ³ izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar Pretendentu mazāk ierobežojošiem pasākumiem.	Ja Pretendenta rīcībā ir informācija, ka tas ir saistīts ar Konkursa dokumentu sagatavotāju, iepirkuma komisijas locekli vai ekspertu, tas norāda to Piedāvumā.	
3.1.4.	Pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības Konkursā, jo tas ir bijis iesaistīts, vai ar to saistīta juridiskā persona ir bijusi iesaistīta Nolikuma sagatavošanā saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 22. panta ⁴ trešo daļu, un to nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un Pretendents nevar pierādīt, ka tas vai ar to saistītas juridiskās personas dalība Nolikuma sagatavošanā neierobežo konkurenci.	Pretendents norāda pieteikumā, ja tas ir bijis iesaistīts vai ar to saistīta juridiskā persona ir bijusi iesaistīta Nolikuma sagatavošanā un iesniedz pierādījumus, ka nav tādu apstākļu, kas šim Pretendentam dotu jebkādas priekšrocības Konkursā, tādējādi ierobežojot konkurenci.	
3.1.5.	Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību 3.1. punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem vai kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju.	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību piedāvājuma izvērtēšanas laikā.	
3.1.6.	Uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11. ¹ panta pirmajā daļā noteiktie ierobežojumi.	Pretendenta Apliecinājums (iekļauts Pieteikuma formā Nolikuma pielikumā Nr. 1). Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē un tīmekļvietnēs: 1) https://sankcijas.fid.gov.lv/ 2) https://www.sanctionsmap.eu/#/main 3) https://www.treasury.gov/r source-	1) Pretendenta Apliecinājums (iekļauts Pieteikuma formā Nolikuma pielikumā Nr. 1), <i>un</i> 2) Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas satur informāciju par Pretendentu, Pretendenta valdes vai padomes locekļiem, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura

³ Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likums, 30. pants. <https://likumi.lv/ta/id/288730#p30>

⁴ Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likums, 22. pants. <https://likumi.lv/ta/id/288730#p22>

		center/sanctions/SDN-List/Pages/consolidated.aspx	ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli. <u>un</u> 3) Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē un tīmekļvietnēs: 1) https://sankcijas.fid.gov.lv/ 2) https://www.sanctionsmap.eu/#/main 3) https://www.treasury.gov/reso-urce-center/sanctions/SDN-List/Pages/consolidated.aspx
3.1.7.	Uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, ir attiecināmi kādi no Nolikuma 3.1.1.-3.1.6. punktos minētajiem nosacījumiem.	Skat. Nolikuma 3.1.1. – 3.1.6. punktos norādīto.	Skat. Nolikuma 3.1.1. – 3.1.6. punktos norādīto.
3.1.8.	Uz personālsabiedrības biedru (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai uz piegādātāju apvienības dalībnieku (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība) ir attiecināmi kādi no Nolikuma 3.1.1.-3.1.6. punktos minētajiem nosacījumiem.	Skat. Nolikuma 3.1.1. – 3.1.6. punktos norādīto.	Skat. Nolikuma 3.1.1. – 3.1.6. punktos norādīto.
3.1.9.	Uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, ir attiecināmi kādi no Nolikuma 3.1.1.-3.1.5. punktos minētajiem nosacījumiem.	Skat. Nolikuma 3.1.1.– 3.1.5. punktos norādīto.	Skat. Nolikuma 3.1.1.– 3.1.5. punktos norādīto.
KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS			
	Kvalifikācijas prasība	Dokumenti izslēgšanas nosacījumu neattiecināmības pierādīšanai Latvijas Republikā reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai iesniedzamie dokumenti	Dokumenti izslēgšanas nosacījumu neattiecināmības pierādīšanai ārvalstīs reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai
3.1.10.	Pretendents, personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība), piegādātāju apvienības dalībnieks (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība) un/vai Pretendenta norādītā persona (apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, ir reģistrēts kā saimnieciskās darbības veicējs (ja	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs par prasības izpildi pārliecināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē publiskojamo datu bāzēs.	Reģistrācijas apliecības kopija vai attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts/izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas apliecina, ka persona ir reģistrēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.

	pretendents ir fiziska persona) vai komercsabiedrība Latvijas Republikas komercreģistrā vai savas mītnes zemes Uzņēmumu reģistrā vai tam pielīdzinātā reģistrā.		
3.1.11.	Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības.	Pasūtītājs par prasības izpildi pārlicināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē publiskojamo datu bāzēs. Gadījumā, ja piedāvājuma dokumentus parakstījusi pilnvarotā persona - pilnvaras kopija.	1) Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts/izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas satur informāciju par Pretendenta amatpersonām ar pārstāvības/paraksta tiesībām. 2) Gadījumā, ja piedāvājuma dokumentus parakstījusi pilnvarotā persona - pilnvaras kopija.
3.1.12.	Prasības Pretendenta atbilstībai profesionālās darbības veikšanai, piemēram, reģistrācija speciālajos reģistros Pretendents (tai skaitā katrs piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības biedrs) un juridiskās personas, kuras veiks Darbus iepirkuma līguma ietvaros (personas, uz kurām Pretendents paļaujas, un apakšuzņēmēji) ir reģistrētas Latvijas Republikas būvkomersantu reģistrā vai līdzvērtīgā profesionālajā reģistrā ārvalstīs vai attiecīgajai personai ir licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ko izsniegusi kompetentā iestāde un kas apliecina, ka attiecīgā persona ir reģistrēta, licencēta vai sertificēta saskaņā ar attiecīgo valsts normatīvo aktu un Konkursa noteikumu prasībām, ja šādu reģistrāciju pieprasa attiecīgās reģistrācijas valsts tiesību akti.	Attiecībā uz Latvijā reģistrētu Pretendentu Komisija pārbauda publiski pieejamo Būvniecības informācijas sistēmu.	Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, izrakstus. Ārvalstīs reģistrētais un Latvijas Republikas būvkomersantu reģistrā neregistrēts pretendents iesniedz jebkādu dokumentus, kas apliecina attiecīgās izcelsmes (reģistrācijas) vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts reģistrācijas/licencēšanas/apliecināšanas faktus, ja to nosaka attiecīgie normatīvie akti un konkursa noteikumi valstī, kurā Pretendents reģistrēts. Persona, kura nav reģistrēta Latvijas Republikas būvkomersantu reģistrā, iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja tā tiks atzīta par uzvarētāju, tā reģistrēsies Latvijas Republikas būvkomersantu reģistrā pirms līguma noslēgšanas. Ar būvniecības uzsākšanas brīdi komersantu saskaņā ar Būvniecības likuma 22.pantu komersantu, tai skaitā piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības biedru, personas, uz kurām Pretendents paļaujas, apakšuzņēmēju un ārvalsts komersantu reģistrē būvkomersantu reģistrā, norādot vismaz vienu būvspeciālistu reģistrā reģistrētu būvspeciālistu.
3.1.13.	Prasības Pretendenta pieredzei. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā vai atsevišķi jāizpilda šajā punktā noteiktās	Pretendentam vismaz 3 gadu pieredze pārvades gāzes un naftas apgādes sistēmu būvdarbu būvuzraudzībā. Piesaistītajiem apakšuzņēmējiem vai speciālistiem vismaz 3 gadu pieredze attiecīgo, minēto Nolikuma 4.pielikumā, jomu būvuzraudzībā.	

	prasības.	
3.1.14.	<p>Prasības Pretendenta piesaistāmajam personālam.</p> <p>Pretendentam ir atbilstoši resursi līguma izpildei. Pretendents nodrošina, ka kvalificēts un pieredzējis personāls ir iesaistīts līguma izpildē.</p> <p>Pretendentam Līguma izpildei jābūt vismaz šādam personālam:</p> <p>3.1.14.1. Pārvades gāzes apgādes sistēmu būvdarbu būvuzraugs.</p> <p>Prasības: būvprakses sertifikāts pārvades gāzes apgādes sistēmu būvdarbu būvuzraudzībā (vai ārvalsts būvspeciālistam līdzvērtīga kvalifikācija, kas dod iespēju iegūt šādu sertifikātu, ja ārvalsts būvspeciālistam nav atbilstoša Latvijā izsniegta sertifikāta) un pieredze vismaz vienā gāzes rūpniecības ar paaugstinātu bīstamību objektā ar darba spiedienu virs 1,6 MPa (virs 16 bar) (piemēram, gāzes savākšanas punkts, gāzes kompresorus stacija, gāzes sausināšanas mezgls) būvuzraudzībā pēdējo 10 (desmit) gadu laikā.</p> <p>3.1.14.2. Sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmu būvdarbu būvuzraugs.</p> <p>Prasības: būvprakses sertifikāts sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmu būvdarbu būvuzraudzībā (vai ārvalsts būvspeciālistam līdzvērtīga kvalifikācija, kas dod iespēju iegūt šādu sertifikātu, ja ārvalsts būvspeciālistam nav atbilstoša Latvijā izsniegta sertifikāta) un pieredze pēdējo 6 (sešu) gadu (2017., 2018., 2019., 2020., 2021., 2022. gadā) laikā vismaz 2 (divos) objektos ar darba spiedienu zem 1,6 MPa (zem 16 bar) kuros katrā veikta sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmu būvdarbu būvuzraudzība, kur katra objekta kopējās izbūves izmaksas ir ne zemākas kā 50 000,00 EUR (bez PVN).</p> <p>3.1.14.3. Ēku būvdarbu būvuzraugs.</p> <p>Prasības: būvprakses sertifikāts ēku būvdarbu būvuzraudzībā (vai</p>	<p>Obligāti piesaistāmo speciālistu uzskaitījums (Nolikuma 4.pielikumus)</p> <p>Speciālistu izglītību/kvalifikāciju apliecinājošu dokumentu kopijas: sertifikāti, apliecības, diplomi, licences, u.c.</p> <p>Dokumenti, kas apliecina šajā punktā prasīto pieredzi (piemēram, konkrētu sadaļu tāmes, būvdarbu izmaksas u.tml.).</p> <p>Speciālista apliecinājums (paraugs Nolikuma 5.pielikumā)</p> <p>Pretendents kvalifikācijas prasību izpildi ir tiesīgs apliecināt ar jebkuriem dokumentiem, kas apliecina atbilstību šī punkta prasībām, tostarp, iesniedzot nodošanas-pieņemšanas aktu kopijas un/vai klienta atsauksmēm.</p> <p>Lai pārbaudītu attiecīgās pieredzes atbilstību, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt papildu informāciju, tostarp dokumentus, kas pierāda, ka norādītā pieredze atbilst šī Nolikuma punkta prasībām.</p> <p>1. Iepirkuma komisija pārbauda sertificētu būvspeciālistu kvalifikāciju, veicot izziņu Būvniecības informācijas sistēmā https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificates. Ja pretendents piedāvā kādu ārvalstu būvspeciālistu kādā no turpmāk uzskaitītajiem amatiem, viņa kvalifikāciju apliecina: - Dokumenti vai to kopijas, kas apliecina būvniecības standartu kvalifikāciju mītnes valstī, un apliecināti šo dokumentu tulkojumi latviešu valodā (ja dokumenti ir citā valodā, nevis angļu valodā). Pretendenta apliecinājums, ka tā piesaistītais ārvalstu speciālists ir tiesīgs sniegt konkrētos pakalpojumus, kā arī gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzišanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā.</p> <p>Minētā kārtība par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu attiecas uz personām, kuru mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts un kuru sniegto pakalpojumu izcelsmes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts (proti, Islande, Lihtenšteina, Norvēģija un Šveice). Personām no citām valstīm ir jāveic pilnā kvalifikācijas atzišana, piemērojot vispārējo profesionālās kvalifikācijas atzišanas sistēmu (arī gadījumos, ja šīs personas Latvijā profesionālos pakalpojumus sniegs īslaicīgi).</p>

ārvalsts būvspeciālistam līdzvērtīga kvalifikācija, kas dod iespēju iegūt šādu sertifikātu, ja ārvalsts būvspeciālistam nav atbilstoša Latvijā izsniegta sertifikāta) un pieredze pēdējo 6 (sešu) gadu (2017., 2018., 2019., 2020., 2021., 2022. gadā) laikā vismaz 2 (divos) objektos, kuros katrā veikta ēku būvdarbu būvuzraudzība, kur katra objekta kopējās izbūves izmaksas ir ne zemākas kā 1 000 000,00 EUR (bez PVN).

3.1.14.4. Elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugs.

Prasības: būvprakses sertifikāts elektroietaišu izbūves darbu būvuzraudzībā līdz 35 kV (vai ārvalsts būvspeciālistam līdzvērtīga kvalifikācija, kas dod iespēju iegūt šādu sertifikātu, ja ārvalsts būvspeciālistam nav atbilstoša Latvijā izsniegta sertifikāta) un pieredze pēdējo 6 (sešu) gadu (2017., 2018., 2019., 2020., 2021., 2022. gadā) laikā elektroietaišu izbūves darbu būvuzraudzībā vismaz 2 (divos) objektos, kuros katrā veikta elektroietaišu izbūve (līdz 35 kV), kur katrā objektā iekšējo tīklu kopējās izbūves izmaksas ir ne zemākas kā 200 000,00 EUR (bez PVN).

3.1.14.5. Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraugs.

Prasības: būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraudzībā (vai ārvalsts būvspeciālistam līdzvērtīga kvalifikācija, kas dod iespēju iegūt šādu sertifikātu, ja ārvalsts būvspeciālistam nav atbilstoša Latvijā izsniegta sertifikāta) un pieredze pēdējo 6 (sešu) gadu (2017., 2018., 2019., 2020., 2021., 2022. gadā) laikā elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraudzībā vismaz 2 (divos) objektos, kur katrā objektā ir veikta elektronisko sakaru sistēmu un tīklu, ugunsgrēka signalizācijas un vadības automātikas sistēmas pārbūve vai jauna būvniecība, kur katrā objektā iekšējo un ārējo tīklu kopējās izbūves izmaksas ir ne zemākas kā 200 000,00 EUR (bez PVN).

3.1.14.6. Ūdensapgādes un

<p>kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas.</p> <p>Prasības: būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraudzībā (vai ārvalsts būvspeciālistam līdzvērtīga kvalifikācija, kas dod iespēju iegūt šādu sertifikātu, ja ārvalsts būvspeciālistam nav atbilstoša Latvijā izsniegta sertifikāta) un pieredze pēdējo 6 (sešu) gadu (2017., 2018., 2019., 2020., 2021., 2022. gadā) laikā ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraudzībā vismaz 2 (divos) objektos, kur katrā objektā ir veikta ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu pārbūve vai jauna būvniecība, kur katrā objektā iekšējo un ārējo tīklu izbūves kopējās izmaksas ir ne zemākas kā 50 000,00 EUR (bez PVN).</p> <p>3.1.14.7. Ceļu būvdarbu būvuzraugs.</p> <p>Prasības: būvprakses sertifikāts ceļu būvdarbu būvuzraudzībā (vai ārvalsts būvspeciālistam līdzvērtīga kvalifikācija, kas dod iespēju iegūt šādu sertifikātu, ja ārvalsts būvspeciālistam nav atbilstoša Latvijā izsniegta sertifikāta) un pieredze pēdējo 6 (sešu) gadu (2017., 2018., 2019., 2020., 2021., 2022. gadā) laikā ceļu būvdarbu būvuzraudzībā vismaz 2 (divos) objektos, kur katrā objektā ir veikta ceļu būvniecība un katrā objektā ceļu izbūves kopējās izmaksas ir ne zemākas kā 50 000,00 EUR (bez PVN).</p> <p>Visiem objektiem jābūt pilnībā pabeigtiem un pieņemtiem ekspluatācijā.</p> <p>Viens piesaistītais speciālists var veikt vairākus pienākumus, ja tam ir attiecīga kvalifikācija un kopējais summētais noslodzes grafiks nepārsniedz Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto darba stundu apjomu noteiktajā periodā.</p>	
---	--

3.2. Ja Pretendents ir ārvalstīs reģistrēts komersants, piedāvājumā papildus jānorāda, vai:

3.2.1. Pretendents ir/nav uzskatāms par ar Pasūtītāju saistītu uzņēmumu likuma „Par uzņēmumu ienākuma nodokli” izpratnē;

- 3.2.2. Pretendents ir/nav reģistrēts valstī, ar kuru Latvijas Republikai noslēgta Konvencija par nodokļu dubultās uzlikšanas un nodokļu nemaksāšanas novēršanu (turpmāk – Nodokļu konvencija).
- 3.3.** Ja par Konkursa uzvarētāju tiks atzīts zemu nodokļu vai beznodokļu valstīs vai teritorijās reģistrēts komersants, vai ārvalstīs reģistrēts komersants, kas uzskatāms par ar Pasūtītāju saistīto uzņēmumu likuma "Par uzņēmumu ienākuma nodokli" izpratnē, Pasūtītāja noteiktajā kārtībā uzvarētājam būs jāiesniedz informācija par transferta cenas pamatojumu un darījuma (cenas) atbilstības tirgus cenai (vērtībai) pamatojumu.
- 3.4.** Ja par Konkursa uzvarētāju tiks atzīts ārvalstīs reģistrēts komersants, kurš nav Eiropas Savienības dalībvalsts rezidents, un piedāvājumā būs paredzēts kā apakšuzņēmēju piesaistīt Eiropas Savienības dalībvalsts rezidentu (tai skaitā Latvijas Republikas rezidentu), iepirkuma līgumā tiks iekļauts noteikums, ka pēc darbu pabeigšanas par šī apakšuzņēmēja sniegtajiem pakalpojumiem vai nosūtīto precī rēķinu apakšuzņēmējs izraksta Pasūtītājam.
- 3.5.** Izziņas un citus dokumentus izslēgšanas nosacījumu pārbaudei, kurus Nolikumā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 3.6.** Ja Komisija konstatēs, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju Pretendentam vai Nolikuma 3.1.7. – 3.1.9. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 EUR, Komisija nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai par to, ka Pretendentam vai Nolikuma 3.1.7. – 3.1.9. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā nebija nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā pārsniedz 150 EUR. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, Komisija Pretendentu izslēdz no dalības Konkursā.
- 3.7.** Pretendents, lai apliecinātu, ka tam, kā arī Nolikuma 3.1.7. – 3.1.9. punktā minētajai personai, nebija nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 EUR, Nolikuma 3.6. punktā minētajā termiņā iesniedz:
- 3.7.1. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka šai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu);
- 3.7.2. Valsts ieņēmumu dienesta izdota lēmuma kopiju par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu kopiju, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesamību.
- 3.8.** Iesniedzot Piedāvājumu, Pretendentam jāpievieno šādi dokumenti, kas apliecina tā tiesības piedalīties Konkursā, kā arī sniedz vispārēju informāciju par Pretendentu:
- 3.8.1. Pieteikuma vēstule dalībai Konkursā, kas aizpildīta un noformēta atbilstoši Nolikuma 1. pielikumā pievienotajam paraugam.
- 3.8.2. Pretendenta atlases dokumenti, atbilstoši Nolikumā noteiktajam, un:
- 3.8.2.1. ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība - visu personu, kas iekļautas piegādātāju apvienībā vai personālsabiedrībā, parakstīts sabiedrības līgums un/vai vienošanās, protokols vai cits dokuments, kurā jābūt norādītam katras personas atbildības apjomam un lomu sadalījumam (kurš piegādātāju apvienības dalībnieks vai personālsabiedrības biedrs ir pilnvarots pārstāvēt piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību piedāvājuma iesniegšanai un iepirkuma līguma slēgšanai, kā arī kādu

- daļu no iepirkuma līguma izpildīs katrs piegādātāju apvienības dalībnieks vai personālsabiedrības biedrs);
- 3.8.2.2. apakšuzņēmēju piesaistes gadījumā:
- 3.8.2.2.1. Pretendents norāda visus paredzamos apakšuzņēmējus un norāda apakšuzņēmējiem izpildei nododamās Līguma daļas, darbu veidus un to apjomu procentos (Nolikuma 6. pielikums).
- 3.8.2.2.2. Pievieno visu piesaistīto apakšuzņēmēju parakstītus apliecinājumus par piekrišanu un apņemšanos izpildīt norādīto Līguma daļu atbilstoši paraugam Nolikuma 7. pielikumā.
- 3.8.2.3. Ja Pretendents piesaista personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendentam jāiesniedz informācija par šādām personām izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, vai lomu iepirkuma līguma izpildē un to apjoma apraksts (Nolikuma 6. pielikums), kā arī personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, parakstīts apliecinājums par piekrišanu un apņemšanos izpildīt norādīto iepirkuma līguma daļu (Nolikuma 7.pielikums) vai vienošanos, līgumu vai citu dokumentu par lomu sadalījumu iepirkuma līguma izpildē.
- 3.9. Finanšu piedāvājums:**
- 3.9.1. Finanšu piedāvājumu Pretendents sagatavo un iesniedz, izmantojot Finanšu piedāvājuma formu (Nolikuma 3. pielikums).
- 3.9.2. Piedāvājuma cenā Pretendents ietver visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas, tajā skaitā visas nodevas, nodokļus (izņemot pievienotās vērtības nodokli (PVN)), kas Pretendentam varētu rasties saistībā ar savlaicīgu un kvalitatīvu Līguma izpildi.
- 3.9.3. Finanšu piedāvājumā cenas/summas jānorāda EUR bez PVN. Pozīciju kopsummas un līguma kopējā summa ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti divas zīmes aiz komata.
- 3.9.4. Cenām, kuras piedāvā Pretendents, jābūt fiksētām uz visu Līguma izpildes laiku, un tās nevar būt objekts nekādiem vēlākiem pārrēķiniem, izņemot gadījumus, kad tas ir paredzēts Nolikumā un/vai Līgumā.
- 3.9.5. Finanšu piedāvājuma veidlapā nedrīkst mainīt, nedrīkst papildināt un dzēst norādītās ailes.
- 3.9.6. Pasūtītājs patur tiesības pēc saviem ieskatiem pieprasīt Pretendentam papildus iesniegt detalizētāku cenas veidošanās mehānismu.
- 3.10. Tehniskais piedāvājums:**
- 3.10.1. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 2.pielikums). Pretendentam tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj un jāiesniedz:
- 3.10.1.1. Būvniecības darbu kvalitātes kontroles un atbilstības novērtēšanas principi un metodoloģija (apraksts):
- 3.10.1.1.1. vispārīgas nostādnes un metodoloģija;
- 3.10.1.1.2. būvlaukuma uzraudzība, kvalitātes kontrole un atbilstības Būvprojektam novērtēšana, apjomu pieņemšana;
- 3.10.1.1.3. paraugu ņemšana un testēšana;
- 3.10.1.1.4. dokumentācija, atskaites.
- 3.10.1.2. Būvuzraugu reaģēšanas laiks stundās no brīža, kad tiek saņemts Pasūtītāja vai būvdarbu vadītāja uzaicinājums attiecīgajam būvuzraugam ierasties Objektā;
- 3.10.1.3. Informācija par personāla skaitu, kuram būs nepieciešama piekļuve Objektam;
- 3.10.1.4. cita informācija, ko Pretendents uzskata par nepieciešamu norādīt.
- 3.10.2. Lai saņemtu Tehniskās specifikācijas pielikumus, kas satur ierobežotas pieejamības informāciju, ieinteresētie Pretendenti iesniedz:
- 3.10.2.1. Pieprasījumu izsniegt Tehniskās specifikācijas pielikumus, kas satur ierobežotas pieejamības informāciju. Pieprasījumam jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu;

- 3.10.2.2. Pilnvaru (parakstītu ar drošu elektronisko parakstu) Pretendenta pārstāvim saņemt Tehniskās specifikācijas pielikumus, ja ierobežotas pieejamības informācijas saņēmējs ir pilnvarota persona;
- 3.10.3. Pretendents nolikuma 3.10.2.punktā norādītos dokumentus nosūta elektroniski uz e-pasta adresi: vadims.cugajs@conexus.lv.
- 3.10.4. Pēc atbilstoša pieprasījuma saņemšanas Pasūtītājs uz pieprasījumā norādīto e-pasta adresi nosūtīs piekļuves rekvizītus pieprasītajai informācijai.

IV. APAKŠUZŅĒMĒJI, PERSONAS, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, PERSONĀLS, TO PIESAISTE UN NOMAIŅA

- 4.1.** Piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji, personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, personāls Pretendentam ir jāpiesaista Līguma izpildē attiecīgajā daļā atbilstoši Piedāvājumā norādītajam nododamo Līguma daļu vai lomu un to apjoma sadalījumam.
- 4.2.** Pretendents, ar kuru Konkursa rezultātā tiks noslēgts Līgums, nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī iesaistīt papildu personālu un apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
- 4.3.** Pasūtītājs nepiekrītīs Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst Nolikumā noteiktajām personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tāda pati kvalifikācija un pieredze kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 4.4.** Pasūtītājs nepiekrītīs Piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 4.4.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Nolikumā noteiktajām apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
- 4.4.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Konkursā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst kādam no Nolikuma 3.1.1. - 3.1.5. punktā norādītajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;
- 4.4.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu veikti tādi grozījumi Pretendenta piedāvājumā, kas, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 4.5.** Pasūtītājs nepiekrītīs jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu izdarītas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas Piedāvājuma izvēli Nolikuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 4.6.** Pasūtītājs pieņems lēmumu atļaut vai atteikt Pretendentam, ar kuru tiks noslēgts Līgums, veikt personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad būs saņemta visa informācija un dokumenti, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 4.7.** Konkursā izraudzītais Pretendents ir atbildīgs par to, lai noteikumus par Līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē ievēro arī tā iesaistītie apakšuzņēmēji.
- 4.8.** Ja Pasūtītājs Līguma izpildes gaitā konstatēs, ka Konkursā izraudzītais Pretendents (tā iesaistītais apakšuzņēmējs) ir pārkāpis Nolikuma un/vai Līguma noteikumus par Līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, Pasūtītājs ir tiesīgs Līguma noteiktajā kārtībā piemērot līgumsodu par katru šādu gadījumu (ja tāds ir paredzēts).

V. PIEDĀVĀJUMS

5.1. Piedāvājuma sagatavošana un noformēšana

5.1.1. Pretendents piedāvājumu sagatavo un iesniedz elektroniski (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .odf vai .pdf formātā), ievērojot normatīvos aktus par elektronisko dokumentu noformēšanu, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

5.1.2. Prasības piedāvājumam elektroniskā formātā:

5.1.2.1. Pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro Dokumentu juridiskā spēka likumā, Elektronisko dokumentu likumā, Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumos Nr. 558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Ministru kabineta 2005. gada 28. jūnija noteikumos Nr. 473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktās prasības attiecībā uz dokumentu izstrādi, noformēšanu, elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku.

5.1.2.2. Pretendents ir tiesīgs apliecināt visus piedāvājumā esošos atvasinātos dokumentus un tulkojumus, iesniedzot vienu kopēju apliecinājumu, kas attiecas uz visiem atvasinātajiem dokumentiem un tulkojumiem.

5.1.2.3. Dokumentu elektroniskās kopijas pievieno atsevišķā datnē (.pdf, .jpg, .tiff vai .png), apliecinājuma parakstu noformējot vienā no šādiem veidiem:

5.1.2.3.1. atsevišķā datnē, ko kopā ar kopiju paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu kā vienu datni;

5.1.2.3.2. ja dokumenta elektroniskās kopijas ir .pdf formātā, pievienojot drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

5.1.2.4. Piedāvājumā ietvertie dokumenti jāparaksta kopā kā viena datne, ietverot atsevišķu datni, kurā norādītas pievienotās datnes (datnes nosaukums un īss saturs).

5.1.2.5. Piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to generatorus.

5.1.3. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā, kas apliecināts saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.

5.1.4. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, lai izvairītos no jebkādam šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem, un bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai matemātiskām kļūdām. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

5.1.5. Piedāvājums un apliecinājumi jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai (pievienojot pilnvaru Pretendenta atlases dokumentu daļā). Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajam pārstāvim piešķirto tiesību un saistību apjoms.

5.1.6. Elektroniskā sūtījuma priekšmetā (subject) jānorāda “Piedāvājums atklātā konkursā “Inčukalna pazemes gāzes krātuves gāzes savākšanas punkta Nr. 3 uzlabošanas būvdarbu būvuzraudzība”, ID Nr. PRO 2022/222, neatvērt pirms 2022. gada 1. decembra plkst. 10:00”.

5.1.7. Pasūtītājs neatbild par tāda Piedāvājuma priekšlaicīgu atvēršanu, kurš nav noformēts atbilstoši iepriekš norādītajām prasībām. Pasūtītājam ir tiesības, bet nav pienākums šādu Piedāvājumu noraidīt.

5.1.8. Ja Pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, Pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija,

kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, tajā skaitā, Nolikumā iekļautā informācija.

- 5.1.9. Pretendents pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs veikt Piedāvājuma papildinājumus / labojumus vai atsaukt Piedāvājumu. Piedāvājuma papildinājumi, labojumi un atsaukums jāsaņem un jāiesniedz elektroniski uz tām pašām elektroniskā pasta adresēm, kur tika nosūtīts sākotnējais Piedāvājums, līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Uz iesaiņojuma jānorāda Nolikuma 5.1.6. punktā noteiktā informācija un atzīme “Piedāvājuma papildinājumi”, “Piedāvājuma labojumi” vai “Piedāvājuma atsaukums”.
- 5.1.10. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz Pretendenta tālāku dalību Konkursā.
- 5.2. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, laiks un kārtība**
 - 5.2.1. Pretendentam Piedāvājums un tam pievienotie dokumenti jānosūta uz Pasūtītāja elektroniskajām adresēm: juris.briedis@conexus.lv un iepirkumi@conexus.lv līdz 2022. gada 1. decembra plkst. 10:00 (pēc Latvijas laika).
 - 5.2.2. Risku par Piedāvājuma nepieņemšanu vai nepieņemšanu laikā uzņemas Pretendents.
 - 5.2.3. Ja Piedāvājumu iesniedz pēc Nolikuma 5.2.1. punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai Piedāvājums nav noformēts tā, lai Piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, Pasūtītājs šādu Piedāvājumu pierēģistrē, taču Konkursā neizskata un nevērtē, neatkarīgi no kavēšanās iemesla.
 - 5.2.4. Iesniegto Piedāvājumu Pretendents var grozīt, papildināt vai atsaukt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Ja grozījumus vai papildinājumus iesniedz pēc Nolikuma 5.2.1. punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai tie nav noformēti tā, lai iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, tos pierēģistrē, taču Konkursā neizskata un nevērtē, neatkarīgi no kavēšanās iemesla.
- 5.3. Piedāvājumu atvēršana**
 - 5.3.1. Sūtījumi ar uzrakstu “Piedāvājuma atsaukums” tiek atvērti pirmie, bet sūtījumi ar Piedāvājumiem, uz kuriem attiecas šie atsaukumi, netiek atvērti. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz Pretendenta turpmāku dalību Konkursā.
 - 5.3.2. Piedāvājumi tiks atvērti to iesniegšanas secībā.
 - 5.3.3. Sūtījumi ar uzrakstu „Piedāvājuma papildinājumi”/“Piedāvājuma labojumi” tiek atvērti secīgi ar attiecīgā Pretendenta Piedāvājuma dokumenta sūtījumu atvēršanu.
 - 5.3.4. Pretendentu pārstāvji Piedāvājumu vērtēšanā nepiedalās. Piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtās sēdēs.
- 5.4. Piedāvājuma derīguma termiņš**
 - 5.4.1. Pretendenta Piedāvājuma derīguma termiņš ir ne mazāks kā 90 (deviņdesmit) dienas pēc 5.2.1. punktā noteiktā Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigu datuma. Piedāvājumi ar mazāku derīguma var tikt atzīti par neatbilstošiem un var tikt noraidīti.
 - 5.4.2. Piedāvājums ir saistošs Pretendentam līdz īsākajam no šādiem termiņiem: visu Piedāvājuma derīguma termiņu, vai līdz Līguma noslēgšanas dienai, vai paziņojuma par Piedāvājuma noraidīšanu saņemšanas dienai.
 - 5.4.3. Pasūtītājs var lūgt Pretendentam pagarināt Piedāvājuma derīguma termiņu uz noteiktu laiku. Pretendentam, kuram lūgts Piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājums, nav atļauts mainīt savu Piedāvājumu, Piedāvājuma cenu vai saturu.

VI. PIEDĀVĀJUMU PĀRBAUDE, SAIMNIECISKI VISZIDEVĪGĀKĀ PIEDĀVĀJUMA NOTEIKŠANA UN LĒMUMA PIENĒMŠANA

- 6.1. Komisija veic Pretendentu iesniegto Piedāvājumu, to noformējuma, derīguma termiņa pārbaudi. Noformējuma trūkumu gadījumā Komisija izvērtē to būtiskumu un lemj par Piedāvājuma tālāku izskatīšanu, ievērojot samērīguma principu. Komisija ir tiesīga noraidīt Piedāvājumu, ja konstatē, ka:**
 - 6.1.1. Piedāvājums nav parakstīts;

- 6.1.2. Piedāvājumam ir tādi noformējuma trūkumi, kas būtiski ietekmē Piedāvājuma vērtēšanu;
- 6.1.3. Nav iesniegti visi Nolikuma 3. sadaļā minētie obligāti iesniedzamie dokumenti;
- 6.1.4. Piedāvājuma derīguma termiņš neatbilst Nolikuma nosacījumiem;
- 6.1.5. Pretendents iesniedzis Piedāvājuma variantus, pārkāpjot Nolikuma nosacījumus.
- 6.2. Pretendentu atlases prasību pārbaude:**
 - 6.2.1. Komisija pārbauda pretendenta atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām.
 - 6.2.2. Pretendents tiek izslēgts no dalības Konkursā, ja tas atbilst kādam no Nolikumā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem.
 - 6.2.3. Izslēgšanas nosacījumu pārbaudi Komisija veic tikai tam Pretendentam, kam saskaņā ar Nolikumā noteikto būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības.
 - 6.2.4. Pretendents un tā Piedāvājums tiek noraidīts, ja Pretendents neatbilst kādai no Nolikumā norādītajai kvalifikācijas prasībai.
- 6.3. Pretendentu finanšu piedāvājumu pārbaude**
 - 6.3.1. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Komisija konstatē, ka nav iesniegti finanšu piedāvājuma dokumenti vai tie un to saturs neatbilst Nolikuma prasībām.
 - 6.3.2. Komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi Pretendentu finanšu piedāvājumos. Ja Komisija konstatē aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par konstatētajām kļūdām un laboto piedāvājumu Komisija informē Pretendentu, kura piedāvājumā kļūdas tika konstatētas un labotas.
 - 6.3.3. Pamatoti labotā Piedāvājuma cena tiek uzskatīta par saistošu Pretendentam. Ja Pretendents nepiekrīt Komisijas pamatoti veiktajam kļūdu labojumam, tā Piedāvājums tiek noraidīts.
 - 6.3.4. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda nodokļu aprēķināšanā, Komisija to labo atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai nodokļu aprēķināšanas kārtībai.
 - 6.3.5. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
 - 6.3.6. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņems vērā veiktos labojumus.
 - 6.3.7. Nepamatoti lēts piedāvājums:
 - 6.3.7.1. Komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums. Ja Komisija konstatē, ka piedāvājums var būt nepamatoti lēts, tā rakstiski pieprasa Pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma realizācijas nosacījumiem.
 - 6.3.7.2. Komisija, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus. Komisijai ir tiesības prasīt, lai Pretendents, kas ir reģistrēts Latvijā, iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par Pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja Valsts ieņēmumu dienests šādus datus apkopo.
 - 6.3.7.3. Komisija noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato Pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu.
- 6.4. Pretendentu tehnisko piedāvājumu pārbaude**
 - 6.4.1. Komisija vērtē Pretendentu tehnisko piedāvājumu atbilstību Nolikuma, tostarp Nolikuma 3.9. punktā un Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām.
 - 6.4.2. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Komisija konstatē, ka nav iesniegti tehniskā piedāvājuma dokumenti vai tie un to saturs neatbilst Nolikuma un/vai Tehniskās specifikācijas prasībām.
- 6.5. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšana**
 - 6.5.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru noteiks, ņemot vērā tikai piedāvāto līguma kopējo cenu. Komisija par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu atzīs Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko piedāvāto līguma kopējo cenu.

6.5.2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, kas nav reģistrēta Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā, tai iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles vai nu reģistrēt Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā personālsabiedrību vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu (turpmāk – sabiedrības līgums). Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas izveidot pilnsabiedrību, tā 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā iesniedz Pasūtītājam izziņas no Uzņēmumu reģistra Komercreģistra vai attiecīgās ārvalsts valsts institūcijas reģistra apliecinātu kopiju vai citu dokumentu, kas apliecina Pretendenta tiesībspēju un rīcībspēju, un dokumentu, kas apliecina pievienotās vērtības nodokļa maksātāja statusu, kā arī dokumentu, kas apliecina personālsabiedrības reģistrāciju Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas noslēgt sabiedrības līgumu, tā 45 (četrdesmit piecu) kalendāra dienu laikā vienojas par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu, kā arī dokumentu, kas apliecina piegādātāju apvienības ārvalstī reģistrētu dalībnieku, kas veiks būvuzraudzību, reģistrāciju Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, un sabiedrības līguma apliecinātu kopiju un, ja nepieciešams, sabiedrības pārstāvja pilnvaru iesniedz Pasūtītājam.

6.5.3. Ja Nolikuma 6.5.2. punktā noteiktajā termiņā Pasūtītājam netiek iesniegti šajā punktā minētie dokumenti, tas tiek uzskatīts par Pretendenta (piegādātāju apvienības) atteikumu slēgt iepirkuma līgumu, un Pasūtītājs ir tiesīgs, paturot piedāvājuma nodrošinājumu, lemt par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

6.5.4. Atsevišķā gadījumā Pasūtītājs var pagarināt 6.5.2.punktā noteikto termiņu, ja Pretendents spēj pierādīt, ka ir veicis visas no tā atkarīgas darbības reģistrācijai Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā un/vai Būvkomersantu reģistrā, nebija pieļāvis novilcināšanos, 6.5.2.punktā noteikto pienākumu izpilde termiņā nav bijusi iespējama no tā neatkarīgu iemeslu dēļ.

6.5.5. Komisija līguma slēgšanas tiesības piešķir Pretendentam, kura piedāvājums ir atzīstams par atbilstošu visām Nolikuma prasībām un ir saimnieciski visizdevīgākais.

6.6. Lēmuma pieņemšana

6.6.1. Pēc Piedāvājumu izvērtēšanas Komisija pieņem kādu no šādiem lēmumiem:

6.6.1.1. par Konkursa uzvarētāju atzīt Pretendentu, kurš piedāvājis Nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, un ar kuru tiks noslēgts Līgums;

6.6.1.2. izbeigt Konkursu, ja:

6.6.1.2.1. nav iesniegti piedāvājumi;

6.6.1.2.2. Pretendenti neatbilst atlases prasībām;

6.6.1.2.3. iesniegti Nolikuma prasībām neatbilstoši piedāvājumi;

6.6.1.2.4. piedāvājumi pārsniedz Nolikumā norādīto paredzamo līgumcenu (ja tāda ir norādīta);

6.6.1.2.5. piedāvājumi atzīti par nepamatoti lētiem.

6.6.1.3. pārtraukt Konkursu, ja:

6.6.1.3.1. piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Pretendents un Komisija konstatē, ka Nolikumā izvirzītās kvalifikācijas prasības nav objektīvas un samērīgas. Ja Nolikumā izvirzītās kvalifikācijas prasības ir objektīvas un samērīgas komisija lemj, vai vienīgais Piedāvājums ir Pasūtītāja vajadzībām atbilstošs un saimnieciski izdevīgs, un vai ir iespējama Līguma slēgšana ar vienīgo Pretendentu;

6.6.1.3.2. nākamais Pretendents, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kuram bija piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;

6.6.1.3.3. tam ir objektīvs pamatojums.

- 6.6.2. Konkursa izbeigšanas vai pārtraukšanas gadījumā, Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības pret Pretendentiem.
- 6.6.3. Komisijas pieņemtais lēmums tiek apstiprināts Pasūtītāja darbību reglamentējošos iekšējos dokumentos noteiktajā kārtībā.
- 6.7. Komisija par Konkursā pieņemto lēmumu informē Pretendentus elektroniski, izmantojot e-pastu.
- 6.8. Pasūtītājs uzaicinās Pretendentu, kurš tiks atzīts par Konkursa uzvarētāju, uz Līguma pārrunām. Nesekmīgu līguma pārrunu gadījumā Pasūtītājam ir tiesības uzaicināt uz līguma pārrunām Pretendentu, kurš iesniedzis nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 6.9. Konkursa uzvarētāja iesniegtais Piedāvājums ir pamats līguma (turpmāk – Līgums) noslēgšanai.
- 6.10. Līgums jānoslēdz 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir informējis Pretendentu par Konkursa rezultātu.
- 6.11. Ja Pasūtītājs un Konkursa uzvarētājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir informējis pēdējo par Konkursa rezultātu, nenoslēdz Līgumu, Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties slēgt līgumu ar Konkursa uzvarētāju. Šādā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības uzaicināt uz Līguma pārrunām Pretendentu, kurš iesniedzis nākamo saimnieciski visizdevīgāko Piedāvājumu vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendētājam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu Piedāvājumu.
- 6.12. Ja Piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Pretendents, kurš turklāt ir atzīts par Konkursa uzvarētāju un ir zemu nodokļu vai beznodokļu valstīs vai teritorijās reģistrēts komersants, vai ārvalstīs reģistrēts komersants, kas uzskatāms par ar Pasūtītāju saistītu uzņēmumu likuma „Par uzņēmumu ienākuma nodokli” izpratnē, pirms līguma noslēgšanas Konkursa uzvarētājam ir pienākums iesniegt informāciju par transferta cenas pamatojumu un darījuma (cenas) atbilstības tirgus cenai (vērtībai) pamatojumu.
- 6.13. Ja par Konkursa uzvarētāju tiek atzīts ārvalstīs reģistrēts komersants, kuram veidojas pastāvīgā pārstāvniecība Nodokļu konvencijas vai likuma „Par nodokļiem un nodevām” izpratnē, pirms iepirkuma līguma noslēgšanas Konkursa uzvarētājam ir jāiesniedz visi Pasūtītāja pieprasītie nepieciešamie apliecinājumi saistībā ar pastāvīgo pārstāvniecību.
- 6.14. Ja par Konkursa uzvarētāju, tiek atzīts ārvalstīs reģistrēts komersants, kurš nav Eiropas Savienības dalībvalsts rezidents, un Piedāvājumā paredzēts kā apakšuzņēmēju piesaistīt Eiropas Savienības dalībvalsts rezidentu (tai skaitā Latvijas Republikas rezidentu), tad līgumā tiek iekļauts noteikums, ka par šī apakšuzņēmēja sniegtajiem pakalpojumiem rēķinu apakšuzņēmējs izraksta Pasūtītājam.

VII. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI, PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 7.1. Komisijas tiesības:
- 7.1.1. pieprasīt Pretendentam rakstiski precizēt Piedāvājumu / iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus;
- 7.1.2. uzaicināt Pretendentu uz skaidrojošo sanākumi Piedāvājuma detaļu precizēšanai/skaidrošanai;
- 7.1.3. veikt kvalifikācijas atbilstības Nolikumā noteiktajām prasībām pārbaudi tikai tam Pretendentam, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības;
- 7.1.4. noraidīt Pretendenta Piedāvājumu, ja Pretendents savā Piedāvājumā ir sniedzis nepatiesu vai maldinošu informāciju, tostarp, tā kvalifikācijas novērtēšanai, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
- 7.1.5. noraidīt Pretendenta Piedāvājumu, ja Pretendents nav sniedzis atbildes / skaidrojumus uz Komisijas pieprasījumiem vai nav ieradies uz skaidrojošo sanākumi;

7.1.6. pieņemt vai noraidīt jebkuru piedāvājumu, pārtraukt Konkursa norisi un noraidīt visus piedāvājumus jebkurā laikā pirms iepirkuma līguma slēgšanas, ja tam ir objektīvs pamatojums un tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, neatlīdzinot nekādus Pretendentu izdevumus, tai skaitā, kas saistīti ar piedāvājumu sagatavošanu un piedalīšanos Konkursā.

7.2. Komisijas pienākumi:

7.2.1. izskatīt Pretendentu iesniegtos piedāvājumus, kas iesniegti Nolikumā noteiktajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā;

7.2.2. pieņemt lēmumu par Konkursa norisi vai rezultātiem.

7.3. Pretendentiem ir tiesības laikus pieprasīt Komisijai papildu informāciju par Nolikumu un tajā iekļautajām prasībām.

7.4. Pretendentiem ir pienākums Komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem un paskaidrojumus par piedāvājumu.

VIII. KONFIDENCIALITĀTE

8.1. Nekāda sazināšanās starp Pretendentiem no vienas puses un Pasūtītāju vai Komisiju no otras puses visā piedāvājumu vērtēšanas laikā nenotiek, izņemot šajā Nolikumā paredzētos gadījumus.

8.2. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu. Piedāvājumu saturs un Iepirkuma komisijas sēžu materiāli nav izpaužami citiem Pretendentiem vai trešajām personām.

8.3. Pasūtītājs nav atbildīgs, ja piedāvājuma iesniedzējs nav informējis datu subjektus par to datu apstrādi, nav saņēmis piekrišanu, vai nav izpildījis jebkuru citu datu aizsardzības prasību attiecībā uz iesniegtajām Piedāvājumā esošo datu subjektu datiem.

IX. PIELIKUMI

Nolikumam kā neatņemamas sastāvdaļas pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Pieteikuma vēstule (veidlapa);
2. pielikums – Tehniskā specifikācija;
3. pielikums – Finanšu piedāvājums (forma);
4. pielikums – Pretendenta piedāvāto speciālistu pieredzes un kvalifikācijas/izglītības apraksts (veidlapa);
5. pielikums – Speciālista apliecinājums (veidlapa);
6. pielikums – Informācija par personām, uz kuru iespējām balstās, un apakšuzņēmējiem (veidlapa);
7. pielikums – Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās apliecinājums (veidlapa).

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

Juris Briedis

Rīgā 2022. gada 04.novembrī

1. pielikums
Konkursa "akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid"
gāzes savākšanas punkta Nr.3 uzlabošanas
būvdarbu būvuzraudzība" nolikumam
(Identifikācijas Nr. PRO-2022/222)

PIETEIKUMA VĒSTULE (VEIDLAPA)

2022. gada _____ Nr. _____

/Sagatavošanas vieta/

Adresāts: **Akciju sabiedrība "Conexus Baltic Grid"**
Stīgu iela 14, Rīga, LV-1021

**Konkurss „akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid" gāzes savākšanas punkta Nr.3
uzlabošanas būvdarbu būvuzraudzība”, ID nr. PRO 2022/222**

Iepazīnušies ar Konkursa nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apliecinām, ka gadījumā, ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par saimnieciski izdevīgāko un ar mums tiks noslēgts līgums, mēs apņemamies nodrošināt Darbu izpildi atbilstoši Piedāvājuma un Nolikuma prasībām un par līgumcenu, kas norādīta finanšu piedāvājumā.

1. Informācija par pretendentu:
 - 1.1. Pretendenta nosaukums: _____
 - 1.2. Reģistrēts ar Nr. _____
 - 1.3. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____
 - 1.4. Juridiskā adrese: _____
 - 1.5. Biroja adrese: _____
 - 1.6. Kontaktpersona: _____
(Vārds, uzvārds, amats)
 - 1.7. Telefons: _____
 - 1.8. E-pasta adrese: _____
 - 1.9. Uzņēmuma patiesā labuma guvēji: _____
2. Mēs apstiprinām, ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.
3. Mēs izprotam un piekrītam Nolikumā noteiktajām prasībām.
4. Mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 90 (deviņdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigu datuma.
5. Mēs apliecinām, ka neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā.
6. Mēs apliecinām, ka šis piedāvājums ir izstrādāts un iesniegts neatkarīgi no konkurentiem* un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanās vai cita veida saziņas ar konkurentiem*.
7. Mēs apliecinām, ka mums nav bijusi saziņa ar konkurentiem* attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu* nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties Konkursā vai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst Konkursa prasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem*, tiem produktiem vai pakalpojumiem, kas attiecas uz šo iepirkumu.

8. Mēs apliecinām, ka neesam apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklāsim piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam* pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas.
9. Mēs apliecinām, ka attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datiem ir ievērotas personas datu aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu prasības.
10. Mēs apliecinām, ka piedāvājumā esošos datu subjektus esam informējuši par datu apstrādi atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 13. pantam.
11. Mēs apliecinām, ka no iesniegtajā piedāvājumā esošajiem datu subjektiem ir saņemta piekrišanu datu apstrādei / datu apstrāde ir nodrošināta uz cita likumiska pamata.
12. Mēs apliecinām, ka pēc Pasūtītāja pieprasījuma varam pierādīt datu aizsardzības prasību ievērošanu attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datu apstrādi.
13. Norādām, ka piedāvājuma _____ lapā ir norādīta informācija, kas ir uzskatāma par konfidenciālu/komercnoslēpumu atbilstoši Komercnoslēpuma aizsardzības likuma 2.panta pirmajā daļā noteiktajam.
14. Mēs apliecinām, ka gadījumā, ja mūsu uzņēmums nodarbina/ās Eiropas Savienības pilsoņus un/vai trešo valstu pilsoņus, tas ar augstu atbildības līmeni ievēro/os nozari reglamentējošos normatīvos aktus un tajos ietvertos principus un pienākumus.
15. Mēs apliecinām, ka uz mums kā Pretendentu, Pretendenta valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībā, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas.
16. Mēs apliecinām, ka mums **ir/nav** (*pretendents pasvītro atbilstošo*) izsniegts spēkā esošs sertifikāts saskaņā ar standartu ISO 45001:2018 “Occupational health and safety management systems Requirements with guidance for use” (“Arodveselības un darba drošības pārvaldības sistēmas. Prasības un lietošanas norādījumi”) vai ekvivalents;
17. Mēs apliecinām, ka mums **ir/nav** (*pretendents pasvītro atbilstošo*) izsniegts spēkā esošs sertifikāts par atbilstību vides vadības standartiem vai vides vadības sistēmām, kuras atbilst Eiropas vai starptautiskajiem vides vadības sistēmas standartiem un kurus ir apstiprinājušas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētas institūcijas.

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Konkursa ietvaros iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu un atbilstību Konkursa un Tehniskās specifikācijas prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Piedāvājums sagatavots un parakstīts 202__ . gada _____

**Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Pretendents un kura iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam.*

2. pielikums
*Konkursa "akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid"
gāzes savākšanas punkta Nr.3 uzlabošanas
būvdarbu būvuzraudzība" nolikumam
(Identifikācijas Nr. PRO-2022/222)*

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Darbu izpildes vieta:

Akciju sabiedrība „Conexus Baltic Grid”, Inčukalna pazemes gāzes krātuve, Krimuldas pagasts, Siguldas novads, Latvija, LV-2144.

Informācija par būvuzraudzības priekšmetu

Būvuzraudzības priekšmets ir Inčukalna pazemes gāzes krātuves gāzes savākšanas punkta Nr.3 uzlabošana (pārbūve) saskaņā ar būvprojektu. Darbu kvantitatīvais raksturojums norādīts būvprojektā “Inčukalna pazemes gāzes krātuves gāzes savākšanas punkta Nr. 3 uzlabošana”, izstrādātājs – Rīgas sabiedrības ar ierobežotu atbildību “OLIMPS”, pasūtījuma Nr. CON-2019/653, būvprojekts reģistrēts Būvniecības Informācijas Sistēmā ar būvniecības lietu Nr. BIS-BL-352975-662 “Inčukalna pazemes gāzes krātuves gāzes savākšanas punkta Nr. 3 pārbūve, būvniecības I kārtā”; būvniecības lietu Nr. BIS-BL-352981-663 “Inčukalna pazemes gāzes krātuves gāzes savākšanas punkta Nr. 3 pārbūve, būvniecības II kārtā”, būvniecības lietu Nr. TMP-636865-152607 “Inčukalna PKG 20 kV kabeļa līnijas uz gāzes savākšanas punktu Nr. 3 jaunbūve”.

Būvdarbu plānotie veikšanas termiņi:

Būvdarbi veicami divās kārtās saskaņā ar apstiprinātajiem būvprojektiem. Plānotais būvdarbu uzsākšanas termiņš ir 2023. gada martā, termiņš var mainīties atkarībā no gāzes izņemšanas sezonas beigām. Būvuzraudzības darbu izpildes termiņš – līdz objekta nodošanai ekspluatācijā attiecīgajā būvvaldē, bet ne vēlāk kā līdz 2025.gada 1.decembrim.

Būvprojekts satur ierobežotas pieejamības informāciju un tiek izsniegts šī Nolikuma 3.9.2. punktā noteiktajā kārtībā.

Informācija par būvuzraudzības prasībām

Būvuzraudzības mērķis paredz Objekta būvniecības un nodošanas – pieņemšanas procesu uzraudzību (atbilstoši normatīvajiem aktiem, būvprojektiem).

Būvuzraudzība veicama saskaņā ar Būvniecības likuma, 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumu Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi” un 2017. gada 9. maija Ministru kabineta noteikumu Nr. 253 “Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi” prasībām.

Atbildīgajam būvuzraugam ir jāizstrādā un ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pirms darbu izpildes uzsākšanas jāiesniedz Pasūtītājam izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi" 125.1. apakšpunktu un ievērojot šo noteikumu 127. punktā noteiktās prasības, būvuzraudzības plāns – būvdarbu kvalitātes uzraudzības plāns, kas izstrādāts, pamatojoties uz Būvprojekta darbu organizēšanas projektu un būvuzņēmēja iesniegto darbu veikšanas projektu, un nosaka būvuzrauga obligāti veicamās pārbaudes un galvenos būvdarbu posmus.

Izpildītājam jāveic būvuzraudzību un ar to saistītos uzdevumus un pasākumus, sadarbojoties ar Pasūtītāju, autoruzraugu un atbildīgo būvdarbu vadītāju.

Izpildītājam jāizstrādā tāds sadarbības modelis, lai izvairītos no aizkavēšanās vai pārtraukumiem lēmumu pieņemšanas procesā un nemazinātos Izpildītāja atbildība.

Izpildītājs seko līdzi autoruzraudzības procesam, piedalās neparedzēto būvdarbu, projekta risinājumu izmaiņu izvērtēšanā un sagatavo par šiem jautājumiem ieteikumus un komentārus, informē un konsultē Pasūtītāju.

Pasūtītājs nodrošina Izpildītāju ar tā rīcībā visiem esošajiem projektēšanas, būvuzraudzības un būvdarbu līgumos uzskaitītajiem dokumentiem, kas ir nepieciešami Izpildītājam Darbu izpildei pilnā apjomā.

Būvuzraudzību organizē tā, lai nodrošinātu darbu savlaicīgu īstenošanu atbilstoši apstiprinātajam Būvprojektam un ievērojot Pasūtītāja intereses. Izpildītājs, plānojot personāla resursus, nodrošina sava personāla klātbūtni Objektā saskaņā ar ikmēneša plānoto laika grafiku atbilstoši būvdarbu izpildei.

Ja darbs, no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ, norit neapmierinoši, tam nekavējoties jāinformē Pasūtītājs, autoruzraugs un atbildīgais būvdarbu vadītājs par darbībām, kas nepieciešamas, lai atrisinātu situāciju un ievērotu būvdarbu līguma mērķus un laika grafiku.

Ja Izpildītājs ir parakstījis būvkonstrukciju un/vai segto darbu pieņemšanas aktu un ir notikusi konstrukcijas vai būves daļas nekontrolēta deformācija, sabrukšana vai radies cits tam līdzīgs bojājums, Izpildītāja un citu būvniecības dalībnieku atbildības pakāpi par notikušo nosaka neatkarīgi organizētās ekspertīzes atzinumā.

Būvdarbi jāveic Objektā, kurā paralēli tiek nodrošināts paaugstinātas bīstamības tehnoloģiskais process. Darbi jāveic divās būvdarbu kārtās, turpinot Objekta tehnoloģiskā procesa darbību.

Izpildītāja galvenie pienākumi

Atbildīgajam būvuzraugam (būvuzraugu grupas vadītājam) jāatrodas Objektā atbilstoši aktuālajam būvdarbu grafikam un būvuzraudzības plānam. Pārējo būvuzraugu klātbūtne Objektā vai būvdarbu gaitas apspriešanas sapulcēs jāorganizē atbilstoši veicamajiem darbiem vai Pasūtītāja norādēm.

Pārbaudīt vai būvuzņēmēja rīcībā ir būvdarbu veikšanai visa nepieciešamā dokumentācija.

Pārbaudīt būvdarbu tehnoloģisko procesu secības un kvalitātes atbilstību Latvijas būvnormatīvu prasībām un Būvprojektam, kā arī izmantojamo materiālu, konstrukciju un tehnoloģisko iekārtu ražotāju deklarācijas, sertifikātus, testēšanas pārskatus un to atbilstību Būvprojektam. Nepieļaut būvniecības reglamentējošo normatīvo aktu pārkāpumus.

Nepieļaut būvuzņēmēja patvaļīgas atkāpes no akceptētā Būvprojekta un Būvprojektā un/vai darbu veikšanas projektā noteiktās darbu izpildes tehnoloģijas.

Piedalīties būvkonstrukciju un segto darbu pieņemšanā.

Katru nedēļu piedalīties Objekta būvdarbu gaitas apspriešanas sapulcēs, sapulču laiks tiek saskaņots ar Pasūtītāju. Sapulcēs piedalās būvuzrauga, Pasūtītāja, autoruzrauga, būvuzņēmēja, darbuuzņēmēju un citu pieaicināto būvniecības dalībnieku pārstāvji, parakstītie sapulču protokoli ir saistoši visiem būvniecības dalībniekiem.

Ziņot Pasūtītājam par Latvijas būvnormatīvu un citu normatīvo aktu pārkāpumiem būvdarbu sagatavošanas un būvdarbu laikā, kā arī par atkāpēm no Būvprojekta un attiecīgi lemt par tālāko rīcību.

Ziņot Pasūtītājam, ja Objekta ekspluatācija uzsākta patvaļīgi.

Apsekot Objektu un nepieciešamības gadījumā veikt attiecīgus ierakstus būvdarbu žurnālā.

Kontrolēt un veicināt būvdarbu veikšanu saskaņā ar būvdarbu līguma nosacījumiem.

Nepieciešamības gadījumā ar Pasūtītāja saskaņojumu, veikt kvalitātes pārbaudes, ņemt materiālu, iestrādājamo un iestrādāto materiālu paraugus, veikt to mehānisko, fizikālo un fizikāli ķīmisko testēšanu akreditētā laboratorijā. Veikt betona īpašību identifikāciju, izturības pārbaudes un nepieciešamības gadījumā testus. Veikt Objekta ēkas termogrāfijas pārbaudi sagatavojot pārbaudes atskaiti, vai arī aktu par konstatētajiem novēršamajiem defektiem.

Dot būvdarbu veicējam norādījumus par būvdarbu izpildi un defektu novēršanu.

Būvprojekta nepilnību gadījumā konsultēties ar Būvprojekta autoru par nepieciešamajām izmaiņām vai precizējumiem Būvprojektā.

Analizēt un saskaņot būvuzņēmēja iesniegtās darbu veikšanas projektus, darbu veikšanas kalendāros grafikus un citus ar būvniecību saistītos dokumentus, sekot līdz autoruzraudzības procesam, piedalīties neparedzēto būvdarbu, Būvprojekta risinājumu izmaiņu izvērtēšanā un sagatavot par šiem jautājumiem ieteikumus un komentārus, informēt un konsultēt Pasūtītāju.

Kontrolēt un uzraudzīt būvdarbu veikšanas grafikus, uzraudzīt, lai visi ar Objekta būvniecību saistītie būvdarbi tiktu izpildīti atbilstoši noslēgtajam būvuzņēmēja līgumam.

Kontrolēt, lai būvuzņēmējs sagatavotu izbūvētā Objekta iekārtu/materiālu ražotāju ekspluatācijas instrukcijas, uzraudzīt, lai būvuzņēmējs veiktu Pasūtītāja darbinieku, kas veiks Objekta tālāko ekspluatāciju, apmācības, ja nepieciešams.

Pēc Objekta būvdarbu pabeigšanas, bet pirms Objekta pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas, būvuzraugam apsekojot Objektu, veikt iespējamo defektu un nepilnību uzskaitījumu, par to sastādot attiecīgu aktu, kā arī veikt nepilnību un defektu iemeslu un cēloņu noskaidrošanu, to novēršanas plāna un termiņu pieprasīšanu, nepilnību un defektu novēršanu no būvuzņēmēja puses līdz nodošanai ekspluatācijā.

Sadarboties un tikties ar Pasūtītāju, autoruzraugu, atbildīgo būvdarbu vadītāju apmeklēt gan būvuzņēmēja rīkotās ārkārtas, gan regulārās būvdarbu vadības un Pasūtītāja organizētās sanāksmes, kā arī piedalīties Pasūtītāja noteiktās pārraudzības un kontroles vizītēs.

Izpildītāja tiesības

Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Būvprojekta autora un/vai būvuzņēmēja jebkurus Būvprojekta dokumentus (arī detalizētos rasējumus, ja tādi ir izstrādāti), lai rastu precīzu pārskatu par būvdarbu gaitu.

Izpildītājam ir tiesības pieprasīt uzbūvēto konstrukciju un segto darbu atsegšanu, ja rodas šaubas par kāda darba izpildes kvalitāti un atbilstību Būvprojektam.

Ja konstatētas patvaļīgas atkāpes no Būvprojekta vai netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvos vai darba drošību regulējošos normatīvajos aktos noteiktās prasības, pārtraukt būvdarbus uz laiku, kamēr tiek novērsti konstatētie trūkumi, vai iesniegt attiecīgi Pasūtītājam motivētu rakstisku pieprasījumu apturēt būvdarbus.

Izpildītājam ir tiesības, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, pieprasīt papildu informāciju materiālu ražotājam, ja rodas kādas neskaidrības par materiāla iestrādes tehnoloģiju, uzglabāšanu vai kādu citu jautājumu.

Izpildītājam ir tiesības ierosināt atbildīgā būvdarbu vadītāja būvprakses sertifikāta anulēšanu, ja būvdarbos atkārtoti tiek pieļautas profesionālas kļūdas vai normatīvo aktu pārkāpumi.

Izpildītāja atbildība

Būvdarbu norises uzraudzība jāveic atbilstoši Būvniecības likuma, 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumu Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi” un 2017. gada 9. maijs Ministru

kabineta noteikumu Nr. 253 "Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi" prasībām un noslēgtajam būvuzraudzības līgumam.

Būvprojekta īstenošana, jāveic atbilstoši būvdarbu līgumam, Latvijas Republikas noteikumu un normatīvo aktu prasībām.

Izpildītājam ir jāseko, lai būvdarbos tiktu izmantoti kvalitatīvi un Būvprojektam/tāmei atbilstoši būvizstrādājumi.

Izpildītājs ir atbildīgs par neplānotajiem būvdarbu pārtraukumiem, ja tie radušies būvuzrauga vainas dēļ.

Izpildītājs ir atbildīgs par Pasūtītājam vai būvuzņēmējam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies būvuzrauga bezdarbības vai vainas dēļ.

Atskaites un ziņojumi

Atskaite pirms darbu uzsākšanas

Atskaiti iesniedz 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc būvuzraudzības līguma noslēgšanas datuma. Atskaites saturs:

- būvuzraudzībā iesaistītais personāls, kontaktinformācija;
- organizatoriskā struktūrshēma;
- dokumentu aprites un uzglabāšanas sistēma;
- prognozētais būvuzraudzības izpildes kalendārais grafiks;
- administratīvo saistību un noteikumu izpilde (saistību raksti, apdrošināšana, u.c.);
- par būvprojekta atbilstību un paredzamajiem riskiem (neparedzēti darbi, komunikāciju pārceļšana, un citas būvprojektā neiekļautas lietas);
- priekšlikumi par paredzēto atskaišu formātiem (ikmēneša un pabeigšanas).

Ikmēneša atskaite

Atskaiti par iepriekšējo mēnesi iesniedz 7 (septiņu) dienu laikā pēc kalendārā mēneša beigām. Atskaites orientējošs saturs:

- būvuzraudzībā iesaistītais personāls, kontaktinformācija;
- atskaite par iepriekšējā periodā un kopā veikto būvuzraudzību, abpusēji parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts par paveikto būvuzraudzību un rēķins;
- atskaite no EDLUS par faktiski pavadītām stundām Objektā;
- precizēts būvuzraudzības izpildes kalendārais grafiks (paveiktā un plānotā salīdzinājums);
- plānotais būvuzraudzības izpildes kalendārais grafiks uz tekošo mēnesi;
- problēmu, risku un būvuzraudzības ieguldījuma to risināšanā un novēršanā apraksts:
 - konstatētās problēmas, pārkāpumi, neatbilstības, defekti;
 - būvuzraugu pieņemtie lēmumi, norādījumi, piedāvātie risinājumi, termiņi;
 - pielikumi – fotofiksācijas, lēmumu, vai aktu kopijas;
 - norādes uz turpmākajā būvniecības gaitā iespējamiem riskiem, piem., veicamo darbu termiņu ievērošana, tehnoloģiskie procesi, kvalitāte.
- būvdarbus raksturojoši fotoattēli (ar identifikāciju un paskaidrojumu);
- pārskats par veiktajām kvalitātes pārbaudēm;
- ja ir izmaiņas vai precizējumi uzsākšanas atskaitē iesniegtajām sadaļām: organizatoriskā struktūrshēma, kvalitātes nodrošināšanas sistēma, dokumentu aprites un uzglabāšanas sistēma, tad jāiesniedz attiecīgās sadaļas aktuālā redakcija;
- sastādīto aktu oriģināli vai kopijas, pieņemto lēmumu apraksti, to izpildes termiņi;
- būvdarbu gaitas apspriešanas sapulču protokoli.

Pabeigšanas atskaite

Pabeigšanas atskaiti iesniedz 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas.

Atskaites orientējošs saturs:

- atskaite par iepriekšējā periodā un pavisam kopā veikto būvuzraudzību, abpusēji parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts par paveikto būvuzraudzību un rēķins;
- atskaite no EDLUS par kopumā faktiski pavadītām stundām Objektā;
- faktiskais būvuzraudzības izpildes kalendārais grafiks (paveiktā un plānotā salīdzinājums);
- Būvprojekta un izpildīto būvdarbu novērtējums;
- informācija par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā;
- ieteikumi.

Atskaites jāiesniedz elektroniskā rediģējamā faila formātos (.doc, .docx, .xls, .xlsx u.c.), kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

Ziņojumi

Izpildītājs, par būtiskām atkāpēm būvdarbu gaitā, sniedz nekavējoties ziņojumu Projekta vadītājam rakstveida formā.

3. pielikums
 Konkursa "akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid"
 gāzes savākšanas punkta Nr.3 uzlabošanas
 būvdarbu būvuzraudzība" nolikumam
 (Identifikācijas Nr. PRO-2022/222)

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (FORMA)

<Pretendenta nosaukums> piedāvā veikt Konkursa "akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid" gāzes savākšanas punkta Nr.3 uzlabošanas būvdarbu būvuzraudzība", ID nr. PRO-2022/222, Darbu izpildi par šādām izmaksām:

Nr.	Izmaksu pozīcija	Mērvienība	Orientējošais daudzums	Cena par vienību	Summa (EUR)
1	2	3	4	5	6
1.	Būvniecības darbu I kārtas būvuzraudzība	st.	450		
2.	Gāzes tehnoloģisko iekārtu un montāžas darbu būvuzraudzība (I kārtā)	st.	600		
3.	Būvniecības darbu II kārtas būvuzraudzība	st.	400		
4.	Gāzes tehnoloģisko iekārtu un montāžas darbu būvuzraudzība (II kārtā)	st.	500		
5.	Inženiertīklu, vadības un drošības sistēmu I kārtas izbūves būvuzraudzība	st.	260		
6.	Inženiertīklu, vadības un drošības sistēmu II kārtas izbūves būvuzraudzība	st.	230		
7.	Objekta hidrauliskā un citas pārbaudes, kompleksā palaišana, ieregulēšana un nodošana ekspluatācijā (I un II kārtā)	st.	150		
8.	Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise	gab.	1		
KOPĀ					
PVN 21%					
KOPĀ ar PVN					

Piedāvājuma kopējā summa (bez PVN) vārdiem _____ EUR.

Finanšu piedāvājumā ierēķinātas visas izmaksas, kas nepieciešamas iepirkuma līguma izpildei.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Paraksts: _____

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: _____

Datums: _____

4. pielikums
 Konkursa "akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid"
 gāzes savākšanas punkta Nr.3 uzlabošanas
 būvdarbu būvuzraudzība" nolikumam
 (Identifikācijas Nr. PRO-2022/222)

PRETENDENTA PIEDĀVĀTIE SPECIĀLISTI, OBLIGĀTĀS POZĪCIJAS (VEIDLAPA)

<i>Projekta pozīcija</i>	<i>Vārds, uzvārds</i>	<i>Uzņēmums</i>	<i>Pieredze</i>	<i>Sertifikāts</i>
Pārvades gāzes apgādes sistēmu būvdarbu būvuzraugs				
Sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmu būvdarbu būvuzraugs				
Ēku būvdarbu būvuzraugs				
Elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugs (līdz 35kV)				
Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraugs				
Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas				
Ceļu būvdarbu būvuzraugs				

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Tabulā ir norādītas obligātas pozīcijas kas jāaizpilda, Pretendents var papildināt tabulu ar papildus pozīcijām pēc saviem uzskatiem Līguma izpildīšanai pilnā apjomā.

Pilnvarotās personas paraksts un komercsabiedrības zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: _____

Datums: _____

5. pielikums
*Konkursa "akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid"
gāzes savākšanas punkta Nr.3 uzlabošanas
būvdarbu būvuzraudzība" nolikumam
(Identifikācijas Nr. PRO-2022/222)*

202_. gada _____ Nr. _____

/Sagatavošanas vieta/

Adresāts: **Akciju sabiedrība "Conexus Baltic Grid"**
Stigu iela 14, Rīga, LV-1021

**Konkurss „akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid" gāzes savākšanas punkta Nr.3
uzlabošanas būvdarbu būvuzraudzība”, ID nr. 2022/222**

**SPECIĀLISTA
APLIECINĀJUMS**

Ar šo es, <speciālista vārds, uzvārds>, apliecinu, ka līguma par _____ ietvaros piekrītu
veikt / sniegt _____ darbus / pienākumus.

(speciālista paraksta atšifrējums)

(paraksts)

6. pielikums
 Konkursa "akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid"
 gāzes savākšanas punkta Nr.3 uzlabošanas
 būvdarbu būvuzraudzība" nolikumam
 (Identifikācijas Nr. PRO-2022/222)

**INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM UN
 PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS**

Nr. p.k.	Apakšuzņēmējs/Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās <i>/Nosaukums/ Vārds, uzvārds/ reģistrācijas numurs/ personas kods</i>	Atlases prasība, kuras izpildei pretendents balstās uz personas iespējām	Apakšuzņēmējam / Personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās nododamo darbu / pakalpojumu apraksts atbilstoši Tehniskajā specifikācijā norādīto darbu uzskaitījumam	Apakšuzņēmējam / Personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās nododamo darbu / pakalpojumu vērtība procentos (%) no kopējās iepirkuma līguma vērtības
1.	...			
2.	...			

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pilnvarotās personas paraksts un komercsabiedrības zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: _____

Datums: _____

7. pielikums
Konkursa "akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid"
gāzes savākšanas punkta Nr.3 uzlabošanas
būvdarbu būvuzraudzība" nolikumam
(Identifikācijas Nr. PRO-2022/222)

**APAKŠUZŅĒMĒJA VAI
PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS,
APLIECINĀJUMS**

Ar šo [apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese] apliecina, ka, ja pretendents [nosaukums, reģ.Nr., juridiskā adrese] tiks atzīts par uzvarētāju Konkursā " akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid" gāzes savākšanas punkta Nr.3 uzlabošanas būvdarbu būvuzraudzība" (id.Nr.2022/222) ietvaros, mēs kā apakšuzņēmējs / persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, apņemamies:

1. veikt šādus darbus / sniegt pakalpojumus saskaņā ar Tehnisko specifikāciju:

_____;

2. nodot pretendenta rīcībā šādus resursus iepirkuma līguma izpildei:

_____.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pilnvarotās personas paraksts un komercsabiedrības zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: _____

Datums: _____