#### Macintosh HD:Users:gitadeniskane:Desktop:VUCA:conexus_logo.png

**Akciju sabiedrība “Conexus Baltic Grid”**

Reģistrācijas Nr. 40203041605

Stigu iela 14, Rīga, LV-1021

67087900, 67087999, info@conexus.lv

**ATKLĀTA KONKURSA**

**“DARBA APĢĒRBU PIEGĀDE”**

**NOLIKUMS**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. PRO-2020/263**

Rīga, 2020

1. **VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

# Iepirkuma rīkotājs ir akciju sabiedrība “Conexus Baltic Grid”, reģistrācijas Nr. 40203041605, juridiskā adrese Stigu ielā 14, Rīgā, LV-1021 (turpmāk – Pasūtītājs).

# Iepirkums “Darba apģērbu piegāde”, identifikācijas numurs PRO-2020/263, tiek organizēts kā atklāts konkurss saskaņā ar Pasūtītāja iekšējiem normatīvajiem aktiem (turpmāk – Konkurss). Konkursu organizē ar akciju sabiedrības “Conexus Baltic Grid” valdes lēmumu apstiprināta Konkursa komisija (turpmāk – Komisija).

# Konkursa mērķis ir, nodrošinot konkurenci, atklātumu un akciju sabiedrības “Conexus Baltic Grid” līdzekļu efektīvu izmantošanu, noslēgt iepirkuma līgumu (turpmāk – Līgums) ar piegādātāju (turpmāk – Pretendents), kurš iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

# Konkurss tiek organizēts, Pasūtītājam publicējot Konkursa nolikumu ar pielikumiem (turpmāk – Nolikums), kā arī tā grozījumus un atbildes uz Piegādātāju uzdotajiem jautājumiem Pasūtītāja tīmekļvietnē: <http://www.conexus.lv.>

# Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentiem notiek elektroniski, izmantojot e-pastu, vai sūtot dokumentus, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu, vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu. Mutvārdos sniegtā informācija Konkursa ietvaros nav saistoša.

# Pasūtītāja konktaktpersonas, kas var sniegt papildu informāciju:

# attiecībā uz Konkursa / iepirkuma priekšmeta tehniskajiem jautājumiem - akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid" Vides un darba drošības departamenta Darba drošības un tehniskās kontroles daļas vadītājs Vjačeslavs Ņikiforovs, e-pasts: vjaceslavs.nikiforovs@conexus.lv;

# par Konkursa norisi un Nolikumā iekļautajām prasībām - Iepirkumu daļas vadošais iepirkumu speciālists Aleksandrs Tereševs, tālr. +371 67087924, mob. tālr. +371 26310214, e-pasts: aleksandrs.teresevs@conexus.lv.

# Ja Pretendents laikus ir pieprasījis papildu informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) kalendāra dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un publicē atbildes, norādot arī uzdoto jautājumu, Pasūtītāja tīmekļvietnē: <http://www.conexus.lv>. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, elektroniski uz tā elektroniskā pasta adresi, pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, vai pa pastu.

# Pretendentam ir rūpīgi jāiepazīstas ar Nolikumu, jāievēro visas Nolikumā un tā pielikumos minētās prasības un jāuzņemas atbildība par iesniegtā piedāvājuma (turpmāk – Piedāvājums) atbilstību Nolikuma prasībām.

* 1. Piedāvājuma iesniegšana nozīmē Pretendenta skaidru un galīgu nodomu piedalīties Konkursā un Nolikumā ietverto nosacījumu un noteikumu akceptēšanu, apliecinot izpratni par Nolikumā iekļautajām prasībām. Piedāvājums ir juridiski saistošs Pretendentam, kurš to iesniedzis. Vēlāk atklātie Piedāvājuma trūkumi vai neatbilstības Nolikuma prasībām nedod Pretendentam pamatu Piedāvājuma cenas palielināšanai vai Līguma izpildes termiņa pagarināšanai.
	2. Katrs Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu Piedāvājumu. Piedāvājums iesniedzams par visu iepirkuma priekšmeta apjomu kopā.
	3. Pretendentam nav atļauts iesniegt Piedāvājuma variantus.
	4. Jebkurš Pretendenta Piedāvājumā iekļautais noteikums vai nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu un tajā iekļautajām prasībām, var būt par iemeslu Piedāvājuma noraidīšanai. Pasūtītājam ir tiesības noraidīt jebkuru Piedāvājumu, kas neatbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām.
	5. Pasūtītājs nav atbildīgs par Pretendentu nepilnīgi sagatavotajiem piedāvājumiem, ja Pretendents nav ņēmis vērā izmaiņas, sniegtās atbildes un precizējumus par Nolikumā iekļautajām prasībām, kas tiek publicētas Pasūtītāja tīmekļvietnē: <http://www.conexus.lv>.
	6. Pretendents pilnībā sedz visus izdevumus, kas tam radušies saistībā ar Piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību par šīm izmaksām, neatkarīgi no Konkursa rezultāta.
	7. Pretendentam ir tiesības slēgt līgumus ar apakšuzņēmējiem ar noteikumu, ka pilnu atbildību par paredzamā Līguma izpildi uzņemas Pretendents, kā arī tiks ievēroti visi Nolikuma 5. sadaļas nosacījumi.
1. **INFORMĀCIJA PAR KONKURSA PRIEKŠMETU**
	1. Konkursa priekšmets ir darba apģērbu izgatavošana un/vai piegāde (turpmāk – Prece (-s)), kā arī darba apģērbu remonta veikšana pēcgarantijas periodā (turpmāk – Pakalpojumi) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 2. pielikums), Pretendenta iesniegto Piedāvājumu un Līguma noteikumiem.
	2. Iepirkuma priekšmeta nomenklatūra (CPV kods):
		1. Galvenais CPV kods: 18000000-9 (Apģērbi, apavi, bagāžas somas un aksesuāri).
		2. Papildus CPV kodi: 18100000-0 (Profesionālie apģērbi, speciālie darba apģērbi un aksesuāri); 18140000-2 (Darba apģērbu aksesuāri); 18110000-3 (Profesionālie apģērbi).
	3. Līguma izpildes vieta - bezmaksas preču piegāde uz Pasūtītāja norādīto adresi:

*Akciju sabiedrība „Conexus Baltic Grid”, Gāzes pārvade, Stigu iela 14, Rīga, Latvija, LV-1021.*

*un*

*Akciju sabiedrība „Conexus Baltic Grid”, Inčukalna pazemes gāzes krātuve, Krimuldas pagasts, Krimuldas novads, Latvija, LV-2144.*

* 1. Līguma izpildes / darbības termiņš – 3 (trīs) gadi no līguma spēkā stāšanas dienas vai līdz brīdim, kad tiek sasniegta kopējā iepirkuma līguma summa, atkarībā no tā, kurš no apstākļiem iestājas pirmais.

Nolikumā norādītie darba apģērbu daudzumi ir provizoriski un var mainīties. Aprēķinos iekļauts daudzums papildu pasūtījumiem, kuri saistīti ar sagaidāmo darbinieku rotāciju (trīs gadu laikā ap 20%).

NB! Pasūtītājam nav pienākuma pasūtīt noteiktu Preču apjomu un par to maksāt, t.i., Līguma ietvaros Pasūtītājs nav saistīts ar konkrēto pasūtamo Preču apjomu. Pasūtītājs veic Preču pasūtījumu, ņemot vērā faktiskos apstākļus un nepieciešamību.

* 1. Preču piegādes noteikumi:
		1. Bezmaksas Preču piegāde uz Pasūtītāja norādīto adresi (Incoterms DDP 2020).
		2. Preču piegāde jāveic ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešu laikā no Preču pasūtījuma saņemšanas dienas. Nelieliem pasūtījumiem (darba apģērbam ne vairāk kā 5 (pieciem) darbiniekiem) Preču piegāde jāveic ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā no Preču pasūtījuma saņemšanas dienas.
	2. Preču minimālais garantijas termiņš ir noteikts Tehniskajā specifikācijā un/vai Līguma projektā.
	3. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru noteiks, ņemot vērā Nolikuma 6.5. punktā noteiktos kritērijus.
1. **PRETENDENTA ATLASES NOTEIKUMI, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

## Pretendenta atlases noteikumi:

* + 1. Izslēgšanas noteikumi un to attiecināmības pārbaudei iesniedzamie dokumenti, kvalifikācijas prasības un to izpildes apliecināšanai iesniedzamie dokumenti:

|  |
| --- |
| **Izslēgšanas nosacījumu neattiecināmība** |
| **nr.p.k.** | **Izslēgšanas nosacījums, saskaņā ar kuru Pretendents tiek izslēgts no dalības Konkursā** | **Dokumenti izslēgšanas nosacījumu neattiecināmības pierādīšanai Latvijas Republikā reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai** | **Dokumenti izslēgšanas nosacījumu neattiecināmības pierādīšanai ārvalstīs reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai** |
| 3.1.1.1. | Ir konstatēts, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit euro un 00 centi).  | Dokumenti nav jāiesniedz.Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā. | Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas apliecina, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit euro un 00 centi). |
| 3.1.1.2. | Ir pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība vai Pretendents tiek likvidēts. | Dokumenti nav jāiesniedz.Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Uzņēmumu reģistra un/vai Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnēs publiskojamo datu bāzēs. | Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas apliecina, ka nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, nav apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība un Pretendents netiek likvidēts. |
| 3.1.1.3. | Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību 3.1.1. punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem vai kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju. | Dokumenti nav jāiesniedz.Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību piedāvājuma izvērtēšanas laikā. |
| 3.1.1.4. | Uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktie ierobežojumi. | Apliecinājums (iekļauts Pieteikuma formā Nolikuma pielikumā Nr. 1), ka attiecībā uz Pretendentu, Pretendenta valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas.Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē un tīmekļvietnēs: 1) <https://sankcijas.fid.gov.lv/> 2) <https://www.sanctionsmap.eu/#/main> 3) https://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/SDN-List/Pages/consolidated.aspx | 1) Apliecinājums (iekļauts Pieteikuma formā Nolikuma pielikumā Nr. 1), ka attiecībā uz Pretendentu, Pretendenta valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas.*un*2) Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas satur informāciju par Pretendentu, Pretendenta valdes vai padomes locekļiem, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli.*un*3) Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē un tīmekļvietnēs: 1) <https://sankcijas.fid.gov.lv/> 2) <https://www.sanctionsmap.eu/#/main> 3) https://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/SDN-List/Pages/consolidated.aspx |
| 3.1.1.5. | Uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, ir attiecināmi Nolikuma 3.1.1.1., 3.1.1.2., 3.1.1.3. vai 3.1.1.4. punktā minētie nosacījumi. | Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.4. punktos norādīto. | Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.4. punktos norādīto. |
| 3.1.1.6. | Uz personālsabiedrības biedru (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai uz piegādātāju apvienības dalībnieku (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība) ir attiecināmi ir attiecināmi Nolikuma 3.1.1.1., 3.1.1.2., 3.1.1.3. vai 3.1.1.4. punktā minētie nosacījumi. | Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.4. punktos norādīto. | Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.4. punktos norādīto. |
| 3.1.1.7. | Uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, ir attiecināmi Nolikuma 3.1.1.1., 3.1.1.2. vai 3.1.1.3. punktā minētie nosacījumi. | Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.3. punktos norādīto. | Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.3. punktos norādīto. |
| **kvalifikācijas prasības**  |
|  | **Kvalifikācijas prasība** | **Latvijas Republikā reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai iesniedzamie dokumenti** | **Dokumenti izslēgšanas nosacījumu neattiecīnāmības pierādīšanai ārvalstīs reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai** |
| 3.1.1.8. | Pretendents, personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība), piegādātāju apvienības dalībnieks (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība) un/vai Pretendenta norādītā persona (apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, ir reģistrēts kā saimnieciskās darbības veicējs (ja pretendents ir fiziska persona) vai komercsabiedrība Latvijas Republikas komercreģistrā vai savas mītnes zemes Uzņēmumu reģistrā vai tam pielīdzinātā reģistrā. | Dokumenti nav jāiesniedz.Pasūtītājs par prasības izpildi pārliecināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē publiskojamo datu bāzēs. | Reģistrācijas apliecības kopija vai attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas apliecina, ka persona ir reģistrēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. |
| 3.1.1.9. | Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. | Pasūtītājs par prasības izpildi pārliecināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē publiskojamo datu bāzēs.Gadījumā, ja piedāvājuma dokumentus parakstījusi pilnvarotā persona - pilnvaras citai personai kopija. | 1) Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas satur informāciju par Pretendenta amatpersonām ar pārstāvības / paraksta tiesībām.2) Gadījumā, ja piedāvājuma dokumentus parakstījusi pilnvarotā persona - pilnvaras citai personai kopija. |
| 3.1.1.10. | Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2017., 2018., 2019.gadā un 2020. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir pieredze vismaz 2 (divu) līgumu (ar līdzīgu iepirkuma priekšmetu – darba apģērbu piegāde) izpildē, un;* katra līguma vērtība ir vismaz 50 000,00 EUR (piecdesmit tūkstoši euro) bez PVN;
* ir saņemtas pozitīvas atsauksmes no klientiem.

Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā vai atsevišķi jāizpilda šajā punktā noteiktās prasības. | 1. Aizpildīta veidlapa "Pretendenta pieredzes apraksts" (paraugs Nolikuma 3. pielikumā).
2. Vismaz 2 (divas) pozitīvas klientu atsauksmes, no kurām Pasūtītājs nepārprotami var pārliecināties par Pretendenta atbilstību šajā punktā minētajām prasībām.
 |

* + 1. Gadījumā, ja Pretendents ir ārvalstīs reģistrēts komersants, tad piedāvājumā papildus jānorāda, vai:
			1. Pretendents ir/nav uzskatāms par ar Pasūtītāju saistītu uzņēmumu likuma „Par uzņēmumu ienākuma nodokli” izpratnē;
			2. Pretendents ir/nav reģistrēts valstī, ar kuru Latvijas Republikai noslēgta Konvencija par nodokļu dubultās uzlikšanas un nodokļu nemaksāšanas novēršanu (turpmāk – Nodokļu konvencija).
		2. Gadījumā, ja par Konkursauzvarētāju tiks atzīts:
			1. zemu nodokļu vai beznodokļu valstīs vai teritorijās reģistrēts komersants, vai ārvalstīs reģistrēts komersants, kas uzskatāms par ar Pasūtītāju saistīto uzņēmumu likuma "Par uzņēmumu ienākuma nodokli" izpratnē, Pasūtītāja noteiktajā kārtībā uzvarētājam būs jāiesniedz informācija par transferta cenas pamatojumu un darījuma (cenas) atbilstības tirgus cenai (vērtībai) pamatojumu;
			2. ārvalstīs reģistrēts komersants, kurš nav Eiropas Savienības dalībvalsts rezidents, un piedāvājumā būs paredzēts kā apakšuzņēmēju piesaistīt Eiropas Savienības dalībvalsts rezidentu (tai skaitā Latvijas Republikas rezidentu), iepirkuma līgumā tiks iekļauts noteikums, ka pēc darbu pabeigšanas par šī apakšuzņēmēja sniegtajiem pakalpojumiem vai nosūtīto preci rēķinu apakšuzņēmējs izraksta Pasūtītājam.
		3. Izziņas un citus dokumentus izslēgšanas nosacījumu pārbaudei, kurus Nolikumā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
		4. Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Nolikumā noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, Pretendents iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru apakšuzņēmēju, un personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst Nolikumā noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

Pretendents var Pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja Pretendents apliecina, ka dokumentā iekļautā informācija ir pareiza.

Pasūtītājs jebkurā Konkursastadijā ir tiesīgs prasīt, lai Pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību Nolikumā noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.

Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments pieejams Elektroniskās iepirkumu sistēmas tīmekļvietnē: http://espd.eis.gov.lv/. Aizpildīto Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu Pretendents izdrukā un pievieno piedāvājuma kvalifikācijas dokumentiem, norādot saiti uz to.

* + 1. Ja Komisija konstatēs, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju Pretendentam vai Nolikuma 3.1.1.5. – 3.1.1.7. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Komisija nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai par to, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā nebija nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, Komisija Pretendentu izslēdz no dalības Konkursā.
		2. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam, kā arī Nolikuma 3.1.1.5. – 3.1.1.7. punktā minētajai personai, nebija nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 euro, Nolikuma 3.1.6. punktā minētajā termiņā iesniedz:
			1. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka šai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu);
			2. Valsts ieņēmumu dienesta izdota lēmuma kopiju par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu kopiju, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.

## Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzot Piedāvājumu, Pretendentam jāpievieno šādi dokumenti, kas apliecina tā tiesības piedalīties Konkursā, kā arī sniedz vispārēju informāciju par Pretendentu:

* + 1. Pieteikuma vēstule dalībai Konkursā, kas aizpildīta un noformēta atbilstoši Nolikuma 1. pielikumā pievienotajam paraugam.
		2. Pretendenta atlases dokumenti, atbilstoši Nolikuma 3.1. punktā noteiktajam, un:
			1. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība - visu personu, kas iekļautas piegādātāju apvienībā vai personālsabiedrībā, parakstīts sabiedrības līgums un/vai vienošanās, protokols vai cits dokuments, kurā jābūt noradītam katras personas atbildības apjomam un lomu sadalījumam (kurš piegādātāju apvienības dalībnieks vai personālsabiedrības biedrs ir pilnvarots pārstāvēt piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību piedāvājuma iesniegšanai un iepirkuma līguma slēgšanai, kā arī kādu daļu no iepirkuma līguma izpildīs katrs piegādātāju apvienības dalībnieks vai personālsabiedrības biedrs).
			2. Apakšuzņēmēju piesaistes gadījumā:
				1. Pretendents norāda visus paredzamos apakšuzņēmējus un norāda apakšuzņēmējiem izpildei nododamās Līguma daļas, darbu veidus un to apjomu procentos (Nolikuma 4. pielikums).
				2. Pievieno visu piesaistīto apakšuzņēmēju parakstīti apliecinājumi par piekrišanu un apņemšanos izpildīt norādīto Līguma daļu atbilstoši paraugam Nolikuma 5. pielikumā.
			3. Ja Pretendents piesaista personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendentam jāiesniedz informācija par šādām personām izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, vai lomu iepirkuma līguma izpildē un to apjoma apraksts (Nolikuma 4. pielikums), kā arī personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, parakstīts apliecinājums par piekrišanu un apņemšanos izpildīt norādīto iepirkuma līguma daļu (Nolikuma 5. pielikums) vai vienošanos, līgumu vai citu dokumentu par lomu sadalījumu iepirkuma līguma izpildē.
		3. Tehniskais - Finanšu piedāvājums:
			1. Tehniskais - Finanšu piedāvājums Pretendentam jāsagatavo saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteikto, izmantojot Tehniskā - Finanšu piedāvājuma formu (Nolikuma 2. pielikums).
			2. Pretendentam piedāvājumā papildus jāiekļauj un jāiesniedz:
				1. Preču/materiālu atbilstības deklarācijas;
				2. Preču/materiālu ražotāju izsniegto sertifikātu kopijas, tehnisko datu lapas, kurās norādītas Preču/materiālu specifiskās īpašības, pielietojuma (labākās prakses) un uzglabāšanas instrukcijas;
				3. Preču/materiālu tehniskie parametri;
				4. cita informācija, ko Pretendents uzskata par nepieciešamu sniegt Pasūtītājam.
			3. Pretendentam jāsagatavo un jāiesniedz piedāvājums tā, lai tas saturētu visu informāciju, kas nepieciešama vērtēšanas procesā saskaņā ar Nolikumā noteikto.
			4. Pretendents ir tiesīgs Tehniskajā piedāvājuma iekļaut jebkādus citus dokumentus un informāciju, ko Pretendents uzskata par nepieciešamu norādīt.
			5. Piedāvājuma cenā Pretendents ietver visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas, tajā skaitā visas nodevas, nodokļus (izņemot pievienotās vērtības nodokli (PVN)), kas Pretendentam varētu rasties saistībā ar savlaicīgu un kvalitatīvu Līguma izpildi.
			6. Finanšu piedāvājumā cenas/summas jānorāda EUR bez PVN. Pozīciju kopsummas un līguma kopējā summa ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.
			7. Cenām, kuras piedāvā Pretendents, jābūt fiksētām uz visu Līguma izpildes laiku, un tās nevar būt objekts nekādiem vēlākiem pārrēķiniem, izņemot gadījumus, kad tas ir paredzēts Nolikumā un/vai Līguma.
			8. Finanšu piedāvājuma veidlapā nedrīkst mainīt, nedrīkst papildināt un dzēst norādītās ailes.
			9. Pasūtītājs var pieprasīt Pretendentam iesniegt detalizētāku cenu / līguma kopējās summas veidošanās mehānismu.
1. **APAKŠUZŅĒMĒJI, PERSONAS, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, PERSONĀLS, TO PIESAISTE UN NOMAIŅA**
	1. Piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji, personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, personāls Pretendentam ir jāpiesaista Līguma izpildē attiecīgajā daļā atbilstoši Piedāvājumā norādītajam nododamo Līguma daļu vai lomu un to apjoma sadalījumam.
	2. Pretendents, ar kuru Konkursarezultātā tiks noslēgts Līgums, nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī iesaistīt papildu personālu un apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
	3. Pasūtītājs nepiekritīs Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst Nolikumā noteiktajām personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tāda pati kvalifikācija un pieredze kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
	4. Pasūtītājs nepiekritīs Piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
		1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Nolikumā noteiktajām apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
		2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Konkursā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Nolikuma 3.1.1.1.-3.1.1.3. punktā norādītajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;
		3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu veikti tādi grozījumi Pretendenta piedāvājumā, kas, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
	5. Pasūtītājs nepiekritīs jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu izdarītas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas Piedāvājuma izvēli Nolikuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
	6. Pasūtītājs pieņems lēmumu atļaut vai atteikt Pretendentam, ar kuru tiks noslēgts Līgums, veikt personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad būs saņemta visa informācija un dokumenti, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
	7. Konkursā izraudzītais Pretendents ir atbildīgs par to, lai noteikumus par Līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē ievēro arī tā iesaistītie apakšuzņēmēji.
	8. Ja Pasūtītājs Līguma izpildes gaitā konstatēs, ka Konkursā izraudzītais Pretendents (tā iesaistītais apakšuzņēmējs) ir pārkāpis Nolikuma un/vai Līguma noteikumus par Līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, Pasūtītājs ir tiesīgs Līguma noteiktajā kārtībā piemērot līgumsodu par katru šādu gadījumu (ja tāds ir paredzēts).
2. **PIEDĀVĀJUMS**

## Piedāvājuma sagatavošana un noformēšana

* + 1. Pretendents piedāvājumu sagatavo un iesniedz noformētu vienā no šādiem veidiem:
			1. papīra formātā vienā oriģinālā eksemplārā un papildus piedāvājuma kopija elektroniskā formātā (PDF formātā (ar meklēšanas iespēju)), kas saglabāta elektroniskajā datu nesējā (CD, DVD vai USB zibatmiņa);
			2. elektroniskā formātā (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .odf vai .pdf), ievērojot normatīvos aktus par elektronisko dokumentu noformēšanu, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu un kas ievietots elektroniskajā datu nesējā (CD, DVD vai USB zibatmiņa). Piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.
		2. Prasības piedāvājumam papīrā formātā (ja tiek sagatavots un iesniegts atbilstoši punktā 5.1.1.1. noteiktajām):
			1. Visiem dokumentiem un kopijām, ja pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, jābūt noformētiem atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumu Nr. 558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām. Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši šajā apakšpunktā minēto normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājs, ja tam rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, var pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu kopiju.
			2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem un dzēsumiem.
			3. Piedāvājuma sākumā jāievieto satura rādītājs.
			4. Piedāvājumā dokumenti jāsakārto šādā secībā:
				1. Satura rādītājs;
				2. Pieteikuma vēstule;
				3. Atlases dokumenti;
				4. Tehniskais – Finanšu piedāvājums piedāvājums.
			5. Piedāvājumam papīra formātā jābūt numurētam (Piedāvājuma un tā pielikumu lapām jānodrošina kopēja numerācija), caurauklotiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, Piedāvājuma aizmugurē tiem uzlīmējot līmlapiņu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar Pretendenta zīmogu (ja Pretendentam tāds ir) un Pretendenta pārstāvja ar paraksta tiesībām pašrocīgu parakstu, norādot atšifrētu lapu skaitu piedāvājumā. Piedāvājumam ir jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu.
			6. Piedāvājuma oriģinālam papīra formātā jābūt attiecīgi apzīmētam - “Oriģināls”. Pretrunu gadījumā starp Piedāvājuma oriģinālu papīra formātā un elektronisko kopiju, par noteicošo tiks uzskatīts Piedāvājuma oriģināls.
			7. Ja pirms Piedāvājuma iesniegšanas Piedāvājuma dokumentos ir veikta kļūdu labošana vai izdarītas izmaiņas vai papildinājumi, tad tas ir jānorāda attiecīgā Piedāvājuma dokumenta beigās un jāapliecina ar tās personas parakstu, kas paraksta Piedāvājumu un tam pievienotos dokumentus.
			8. Piedāvājuma elektroniskā kopija nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.
		3. Prasības piedāvājumam elektroniskā formātā (ja tiek sagatavots un iesniegts atbilstoši punktā 5.1.1.2. noteiktajām):
			1. Pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro Dokumentu juridiskā spēka likumā, Elektronisko dokumentu likumā, Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumos Nr. 558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Ministru kabineta 2005. gada 28. jūnija noteikumos Nr. 473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktās prasības attiecībā uz dokumentu izstrādi, noformēšanu, elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku.
			2. Pretendents ir tiesīgs apliecināt visus piedāvājumā esošos atvasinātos dokumentus un tulkojumus, iesniedzot vienu kopēju apliecinājumu, kas attiecas uz visiem atvasinātajiem dokumentiem un tulkojumiem.
			3. Dokumentu elektroniskās kopijas pievieno atsevišķā datnē (.pdf, .jpg, .tiff vai .png), apliecinājuma parakstu noformējot vienā no šādiem veidiem:
				1. atsevišķā datnē, ko kopā ar kopiju paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu kā vienu datni;
				2. ja dokumenta elektroniskās kopijas ir .pdf formātā, pievienojot drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
			4. Piedāvājumā ietvertie dokumenti jāparaksta kopā kā viena datne, ietverot atsevišķu datni, kurā norādītas pievienotās datnes (datnes nosaukums un īss saturs).
			5. Piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.
		4. Piedāvājums jāsagatavo latviešu vai angļu. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu vai angļu valodā, kas apliecināts saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
		5. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem, un bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai matemātiskām kļūdām. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
		6. Piedāvājums un apliecinājumi jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai (pievienojot pilnvaru Pretendenta atlases dokumentu daļā). Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajam pārstāvim piešķirto tiesību un saistību apjoms.
		7. Pretendents nodrošina Piedāvājuma (un to kopiju) drošu iesaiņojumu, lai Piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, nesabojājot iesaiņojumu.
		8. Piedāvājumam papīra formātā ar papildus Piedāvājuma kopiju elektroniskā formātā vai Piedāvājumam elektroniskā formātā jābūt ievietotam iesaiņojumā (piemēram, aploksnē). Iesaiņojumam jābūt slēgtam, lai Piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, nesabojājot iesaiņojumu, un uz tā jābūt šādam uzrakstam:

**Akciju sabiedrības “Conexus Baltic Grid”**

**Stigu iela 14, Rīga, LV-1021**

**Piedāvājums atklātā konkursā**

**“Darba apģērbu piegāde”**

**ID Nr. PRO-2020/263**

**Neatvērt pirms 2020. gada 6. novembrim plkst. 11.30**

**Atvērt tikai Iepirkuma komisijas klātbūtnē!**

* + 1. Uz iesaiņojuma jābūt norādītam Pretendenta nosaukumam, reģistrācijas numuram un juridiskajai adresei.
		2. Pasūtītājs neatbild par tāda Piedāvājuma priekšlaicīgu atvēršanu, kurš nav noformēts atbilstoši iepriekš norādītajām prasībām. Pasūtītājam ir tiesības, bet nav pienākums šādu Piedāvājumu noraidīt.
		3. Ja Pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, Pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, tajā skaitā, Nolikumā iekļautā informācija.
		4. Pretendents pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs veikt Piedāvājuma papildinājumus / labojumus vai atsaukt Piedāvājumu.
		5. Piedāvājuma papildinājumi, labojumi un atsaukums jāsagatavo un jāiesniedz rakstveidā personīgi, ar kurjerpastu vai pasta sūtījumā Pasūtītāja adresē (Stigu ielā 14, Rīgā, LV-1021) līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņā beigām, slēgtā iesaiņojumā. Uz iesaiņojuma jānorāda Nolikuma 5.1.9. punktā noteiktā informācija un atzīme “Piedāvājuma papildinājumi”, “Piedāvājuma labojumi” vai “Piedāvājuma atsaukums”.
		6. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz Pretendenta tālāku dalību Konkursā.

## Piedāvājumu iesniegšanas vieta, laiks un kārtība

* + 1. Pretendentam Piedāvājums un tam pievienotie dokumenti jāiesniedz akciju sabiedrības “Conexus Baltic Grid”, Stigu ielā 14, Rīgā, LV-1021, līdz **2020. gada 6. novembrim plkst. 11.30 (pēc Latvijas laika),** darba dienās no plkst. 8:00-12:00 un no plkst.13:00 - 16:30, piektdienās no plkst.08:00-12:00 un no plkst.13:00-15:30.
		2. Saņemot Piedāvājumu, tiek reģistrēts tā iesniegšanas datums, laiks, Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs.
		3. Piedāvājumu var nogādāt ar kurjeru vai iesniegt personīgi, vai nosūtīt pa pastu ar noteikumu, ka Piedāvājums tiks saņemts Nolikuma 5.2.1. apakšpunktā norādītajā Piedāvājumu iesniegšanas vietā un laikā.
		4. Risku par Piedāvājuma nepiegādāšanu vai nepiegādāšanu laikā uzņemas Pretendents.
		5. Ja Piedāvājumu iesniedz pēc Nolikuma 5.2.1. punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai Piedāvājums nav noformēts tā, lai Piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, Pasūtītājs šādu Piedāvājumu piereģistrē un neatvērtu (tādā stāvoklī, kā saņemts) atdod atpakaļ Pretendenta pārstāvim vai nosūta atpakaļ Pretendentam pa pastu, neatkarīgi no kavēšanās iemesla.
		6. Iesniegto Piedāvājumu Pretendents var grozīt, papildināt vai atsaukt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Ja grozījumus vai papildinājumus iesniedz pēc Nolikuma 5.2.1. punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai tie nav noformēti tā, lai iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, tos piereģistrē un neatvērtus (tādā stāvoklī, kā saņemts) atdod atpakaļ Pretendenta pārstāvim vai nosūta atpakaļ Pretendentam pa pastu, neatkarīgi no kavēšanās iemesla.

## Piedāvājumu atvēršana

* + 1. Piedāvājumu dokumentus, ieskaitot Piedāvājuma labojumus, papildinājumus un/vai atsaukumus, Iepirkuma komisija atver **2020. gada 6. novembrim plkst. 11.30** (pēc Latvijas laika) atklātā sanāksmē, akciju sabiedrībā “Conexus Baltic Grid”, Stigu ielā 14, Rīgā, 1. stāva apspriežu zālē.
		2. Pretendentu pārstāvji drīkst piedalīties Piedāvājuma atvēršanas sanāksmē. Piedāvājumu atvēršanā klātesošie Pretendentu pārstāvji uzrāda personu apliecinošu dokumentu, dokumentu par Pretendenta pārstāvības tiesībām, prokūru vai attiecīgu pilnvarojumu, paziņo pārstāvamā Pretendenta nosaukumu, adresi un savu amatu un kontakttālruni.
		3. Iesaiņojumi ar uzrakstu “Piedāvājuma atsaukums” tiek atvērtas pirmās, bet iesaiņojumi ar Piedāvājumiem, uz kuriem attiecas šie atsaukumi, netiek atvērtas. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz Pretendenta turpmāku dalību Konkursā.
		4. Piedāvājumi tiks atvērti to iesniegšanas secībā. Komisija atver iesniegto Piedāvājumu un priekšsēdētājs nolasa pamatdatus: piedāvājuma iesniegšanas laiks, Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, piedāvātā līguma kopējā summa / cenas. Sanāksmes vadītājs parakstās uz finanšu piedāvājuma oriģināla eksemplāra (ja Piedāvājums iesniegts papīra formātā).
		5. Iesaiņojumi ar uzrakstu „Piedāvājuma papildinājumi” / “Piedāvājuma labojumi” tiek atvērtassecīgi ar attiecīgā Pretendenta Piedāvājuma dokumenta iesaiņojuma atvēršanu.
		6. Pretendentu pārstāvji Piedāvājumu vērtēšanā nepiedalās. Piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtās sēdēs.

## Piedāvājuma derīguma termiņš

* + 1. Pretendenta Piedāvājuma derīguma termiņš ir ne mazāks kā 90 (deviņdesmit) dienas pēc 5.2.1. punktā noteiktā Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigu datuma. Piedāvājumi ar mazāku derīguma var tikt atzīti par neatbilstošiem un var tikt noraidīti.
		2. Piedāvājums ir saistošs Pretendentam līdz īsākajam no šādiem termiņiem: visu Piedāvājuma derīguma termiņu, vai līdz Līguma slēgšanas, vai paziņojuma par Piedāvājuma noraidīšanu saņemšanas dienai.
		3. Pasūtītājs var lūgt Pretendentam pagarināt Piedāvājuma derīguma termiņu uz noteiktu laiku. Pretendentam, kuram lūgts Piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājums, nav atļauts mainīt savu Piedāvājumu, Piedāvājuma cenu vai saturu.
1. **PIEDĀVĀJUMU PĀRBAUDE, SAIMNIECISKI VISZIDEVĪGĀKĀ PIEDĀVĀJUMA NOTEIKŠANA UN LĒMUMA PIEŅEMŠANA**

## Iesniegto Piedāvājumu noformējuma un derīguma termiņa pārbaude

* + 1. Komisija veic Pretendentu iesniegto Piedāvājumu, to noformējuma, derīguma termiņa pārbaudi. Noformējuma trūkumu gadījumā Komisija izvērtē to būtiskumu un lemj par Piedāvājuma tālāku izskatīšanu, ievērojot samērīguma principu. Komisija ir tiesīga noraidīt Piedāvājumu, ja konstatē, ka:
			1. Piedāvājums nav parakstīts;
			2. Piedāvājumam ir tādi noformējuma trūkumi, kas būtiski ietekmē Piedāvājuma vērtēšanu;
			3. Nav iesniegti visi Nolikuma 3. sadaļa minētie dokumenti;
			4. Piedāvājuma derīguma termiņš neatbilst Nolikuma 5.4. punktā nosacījumiem;
			5. Pretendents iesniedzis Piedāvājuma variantus, pārkāpjot Nolikuma 1.11. punkta nosacījumus;

## Pretendentu atlases prasību pārbaude

* + 1. Komisija pārbauda pretendenta atbilstību Nolikuma 3.1. punktā noteiktajam.
		2. Pretendents tiek izslēgts no dalības Konkursā, ja tas atbilst kādam no Nolikuma 3.1. punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem.
		3. Izslēgšanas nosacījumu pārbaudi Komisija veic tikai tam Pretendentam, kam saskaņā ar Nolikumā noteikto būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības.
		4. Pretendents un tā Piedāvājums tiek noraidīts, ja Pretendents neatbilst kādai no Nolikuma 3.1. punktā norādītajai kvalifikācijas prasībai.

## Pretendentu tehnisko piedāvājumu pārbaude

* + 1. Komisija pārbauda Pretendentu tehnisko piedāvājumu atbilstību Nolikuma, tostarp Nolikuma 3.2.3. punktā un Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām.
		2. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Komisija konstatē, ka nav iesniegti visi tehniskā piedāvājuma dokumenti vai tie un to saturs neatbilst Nolikuma un/vai Tehniskās specifikācijas prasībām.

## Pretendentu finanšu piedāvājumu pārbaude

* + 1. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Komisija konstatē, ka nav iesniegti finanšu piedāvājuma dokumenti vai tie un to saturs neatbilst Nolikuma prasībām.
		2. Komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi Pretendentu finanšu piedāvājumos. Ja Iepirkuma komisija konstatē aritmētiskās kļūdas, Iepirkuma komisija šīs kļūdas izlabo. Par konstatētajām kļūdām un laboto piedāvājumu Iepirkuma komisija informē Pretendentu, kura piedāvājumā kļūdas tika konstatētas un labotas.
		3. Pamatoti labotā Piedāvājuma cena tiek uzskatīta par saistošu pretendentam. Ja pretendents nepiekrīt Iepirkuma komisijas pamatoti veiktajam kļūdu labojumam, tā Piedāvājums tiek noraidīts.
		4. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda nodokļu aprēķināšanā, Komisija to labo atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai nodokļu aprēķināšanas kārtībai.
		5. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
		6. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņems vērā veiktos labojumus.
		7. Nepamatoti lēts piedāvājums:
			1. Komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums. Ja Komisija konstatē, ka piedāvājums var būt nepamatoti lēts, tā rakstiski pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma realizācijas nosacījumiem.
			2. Komisija, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus. Komisijai ir tiesības prasīt, lai Pretendents, kas ir reģistrēts Latvijā, iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par Pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja Valsts ieņēmumu dienests šādus datus apkopo.
			3. Komisija noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato Pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu.

## Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšana

* + 1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru noteiks atbilstoši šajā punktā ietvertajiem kritērijiem.
		2. Maksimāli iespējamā piedāvājuma novērtējuma kopsumma ir 100 punkti. Piedāvājuma novērtējuma punktu kopsummu (S) aprēķina pēc formulas: S = A + B + C. Par saimnieciski visizdevīgāko atzīstams tas piedāvājums, kas ieguvis lielāko novērtējuma punktu kopsummu atbilstoši šādiem kritērijiem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vērtēšanas kritērijs** | **Vērtēšanas metodika** | **Maksimālais punktu skaits** |
| **A -****Pretendenta piedāvātā līguma kopējā vērtējamā summa EUR bez PVN** | Piedāvājumam ar viszemāko piedāvāto kopējo vērtējamo summu tiek piešķirts maksimālais kritērija punktu skaits - 75.Pārējiem piedāvājumiem vērtējumu aprēķina pēc šādas formulas:$A=\frac{A\_{zem}}{A\_{pied}}x 75$, kur:$A\_{zem}$ *– viszemākā piedāvātā kopējā vērtējamā summa (EUR bez PVN);*$A\_{pied}$ *- vērtējamā Pretendenta piedāvātā kopējā* *vērtējamā summa (EUR bez PVN).* | **75** |
| **B –****Pretendenta tehniskais piedāvājums (piedāvāto Preču/materiālu kvalitatīvie, tehniskie un ekspluatācijas rādītāji)** | Pretendentu tehniskie piedāvājumi tiks novērtēti pēc 5 baļļu sistēmas:**5 balles -** Preču/materiālu tehniskais un ekspluatācijas raksturojums teicams (ievērojami labāks par tehniskajā specifikācijā noteikto); tehniskie un ekspluatācijas rādītāji ir izcili; Preču/ materiālu kvalitāte ir ievērojami augstāka par tehniskajā specifikācijā noteikto; pielietoti moderni risinājumi/jauninājumi/tehnoloģijas; testēšanas rezultāti teicami/izcili: ergonomika, materiāla noturība/vizuālais izskats (pēcskats), šuvju/vīļu izturība, krāsu noturība, izmēra/formas saglabāšanās.**3 - 4 balles** - Preču/materiālu tehniskais un ekspluatācijas raksturojums ļoti labs (labāks par tehniskajā specifikācijā noteikto); tehniskie un ekspluatācijas rādītāji ir ļoti labi; Preču/ materiālu kvalitāte ir augstāka par tehniskajā specifikācijā noteikto; pielietotie risinājumi/tehnoloģijas ir labākas par standartlīmeni; testēšanas rezultāti ļoti labi: ergonomika, materiāla noturība/vizuālais izskats (pēcskats), šuvju/vīļu izturība, krāsu noturība, izmēra/formas saglabāšanās.**1 - 2 balles** - Preču/materiālu tehniskais un ekspluatācijas raksturojums labs (iespējams, nebūtiski labāks par tehniskajā specifikācijā noteikto); tehniskie un ekspluatācijas rādītāji ir labi; Preču/ materiālu kvalitāte ir nebūtiski augstāka par tehniskajā specifikācijā noteikto; pielietoti standarta risinājumi/tehnoloģijas; testēšanas rezultāti labi: ergonomika, materiāla noturība/vizuālais izskats (pēcskats), šuvju/vīļu izturība, krāsu noturība, izmēra/formas saglabāšanās.Punkti par kritēriju tiek aprēķināti un piešķirti, ņemot vērā baļlu novērtējumu, izmantojot šādu formulu:**B = NOVĒRTĒJUMS \* 20 / 5** | **20** |
| **C –****Darba apģērbu pēcgarantijas remonta izmaksas** **(tabulas pozīciju kopsumma EUR bez PVN)** | Piedāvājumam ar viszemāko piedāvāto kopējo vērtējamo summu (izmaksu tabulas pozīciju kopsumma) EUR bez PVN tiek piešķirts maksimālais kritērija punktu skaits - 5.Pārējiem piedāvājumiem vērtējumu aprēķina pēc šādas formulas:$C=\frac{C\_{zem}}{C\_{pied}}x 5$, kur:$C\_{zem}$ *– viszemākā piedāvātā kopējā vērtējamā summa**(izmaksu tabulas pozīciju kopsumma) EUR bez PVN;*$C\_{pied}$ *- vērtējamā Pretendenta piedāvātā kopējā vērtējamā summa (izmaksu tabulas pozīciju kopsumma) EUR bez PVN.* | **5** |

* + 1. Iegūtie punkti katrā vērtēšanas stadijā tiek noapaļoti līdz diviem cipariem aiz komata (piem., ja tiek iegūts punktu skaits „5,765”, tad Pretendentam piešķiramo punktu skaits tiek noapaļots uz „5,77”).
		2. Ja vairāki piedāvājumi ir ieguvuši vienādu lielāko punktu skaitu, Komisija no tiem izvēlas piedāvājumu, kas ieguvis lielāko punktu skaitu atbilstoši A kritērijam. Ja kritērijā A arī ir vienāds punktu skaits, Komisija izvēlas tādu Pretendentu, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku). Ja vairākiem Pretendentiem, ir arī noslēgts koplīgums ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre, Komisija veic izlozi Pretendentu klātbūtnē.
		3. Gadījumā, ja Nolikuma prasībām atbilst tikai viens Piedāvājums, Komisija neveic saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas aprēķinus un atzīst šo Piedāvājumu par saimnieciski izdevīgāko.
		4. Komisija līguma slēgšanas tiesības piešķir Pretendentam, kura piedāvājums ir atzīstams par atbilstošu visām Nolikuma prasībām un ir saimnieciski visizdevīgākais, t.i., ieguvis lielāko novērtējuma punktu kopsummu atbilstoši vērtēšanas kritērijiem.

## Lēmuma pieņemšana

* + 1. Pēc Piedāvājumu izvērtēšanas Komisija pieņem kādu no šādiem lēmumiem:
			1. par Konkursauzvarētāju atzīt Pretendentu, kurš piedāvājis Nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, un ar kuru tiks noslēgts Līgums;
			2. izbeigt Konkursu, ja:
				1. nav iesniegti piedāvājumi;
				2. Pretendenti neatbilst atlases prasībām;
				3. iesniegti Nolikuma prasībām neatbilstoši piedāvājumi;
				4. piedāvājumi pārsniedz Nolikumā norādīto paredzamo līgumcenu (ja tāda ir norādīta);
				5. piedāvājumi atzīti par nepamatoti lētiem.
			3. pārtraukt Konkursu, ja:
				1. piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Pretendents un Komisija konstatē, ka Nolikumā izvirzītās kvalifikācijas prasības nav objektīvas un samērīgas. Ja Nolikumā izvirzītās kvalifikācijas prasības ir objektīvas un samērīgas komisija lemj, vai vienīgais Piedāvājums ir Pasūtītāja vajadzībām atbilstošs un saimnieciski izdevīgs, un vai ir iespējama Līguma slēgšana ar vienīgo Pretendentu;
				2. nākamais Pretendents, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kuram bija piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;
				3. tam ir objektīvs pamatojums.
		2. Konkursaizbeigšanas vai pārtraukšanas gadījumā, Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības pret Pretendentiem.
		3. Komisijas pieņemtais lēmums tiek apstiprināts Pasūtītāja darbību reglamentējošos iekšējos dokumentos noteiktajā kārtībā.
1. **LĒMUMA PAZIŅOŠANA, LĪGUMA PĀRRUNAS UN NOSLĒGŠANA**

## Komisija par Konkursā pieņemto lēmumu informē Pretendentus elektroniski, izmatojot e-pastu.

## Pasūtītājs uzaicinās Pretendentu, kurš tiks atzīts par Konkursa uzvarētāju, uz Līguma pārrunām. Nesekmīgu līguma pārrunu gadījumā Pasūtītājam ir tiesības uzaicināt uz līguma pārrunām Pretendentu, kurš iesniedzis nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

## Konkursa uzvarētāja iesniegtais Piedāvājums ir pamats līguma (turpmāk – Līgums) noslēgšanai.

## Noslēdzot Līgumu ar Konkursa uzvarētāju (turpmāk šajā punktā – Izpildītājs), tajā obligāti tiks iekļauti šādi noteikumi:

## Izpildītājam ir pienākums veikt Darbus / sniegt Pakalpojumus, ievērojot Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvos aktu prasības.

## Par Līgumā noteikto Preču piegādes / Pakalpojumu sniegšanas termiņu neievērošanu, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 0,5% apmērā no attiecīgā pasūtījuma kopsummas par katru Preču piegādes / Pakalpojumu sniegšanas kavējuma dienu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no līguma saistību izpildes. Pasūtītājs būs tiesīgs Izpildītājam aprēķināto līgumsodu ieturēt no tam maksājamās summas par kvalitatīvi piegādātām Precēm / sniegtiem Pakalpojumiem.

## Apstākļu, kas dod pamatu prasīt palielināt līgumcenas vai pagarināt līgumā noteiktos termiņus, apraksts, paredzot procesuālo kārtību līguma līgumcenu vai termiņu izmaiņām un noteikumus, ka procesuālās kārtības neievērošanas gadījumā Izpildītājs zaudē tiesības palielināt līgumcenas vai pagarināt termiņus, savukārt Pasūtītājs ir atbrīvots no jebkādas atbildības saistībā ar šo prasījumu.

## Preču piegādes un nodošanas – pieņemšanas kārtība un termiņi.

## Pakalpojumu sniegšanas un nodošanas – pieņemšanas kārtība un termiņi.

## Samaksu par Preču piegādi / Pakalpojumu sniegšanu Pasūtītājs veic ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Preces / Pakalpojumu saņemšanas un pavadzīmes / nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas dienas (un rēķina, ja nepieciešams, saņemšanas dienas).

## Strīdus un nesaskaņas, kas rodas Līguma izpildes gaitā, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, tad jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas saistīti ar Līgumu, tā izbeigšanu, grozīšanu vai spēkā esamību, tiek risināti Latvijas Republikas tiesā, saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu pirms termiņa bez iemeslu paskaidrošanas, rakstiski par to brīdinot Izpildītāju 3 (trīs) mēnešus iepriekš. Šajā gadījumā Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam par faktiski piegādātajām un Pasūtītāja pieņemtajām Precēm / sniegtajiem Pakalpojumiem, pamatojoties uz pieņemšanas – nodošanas aktu

## Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to 5 (piecas) darba dienas iepriekš rakstiski brīdinot Izpildītāju:

## Izpildītājs piegādā nekvalitatīvas, normatīvo aktu prasībām un Nolikuma noteikumiem neatbilstošas Preces;

## Izpildītājs savas vainas dēļ kavē Līgumā noteikto Preču piegādes un nodošanas termiņu vairāk par 10 (desmit) darba dienām;

## Izpildītājs veic Preču piegādi / Pakalpojumu sniegšanu neatbilstoši Līguma noteikumiem, vai citādi pārkāpj Līguma noteikumus, par ko tika brīdināts no Pasūtītāja puses, bet nav novērsis pārkāpumu atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā;

## Izpildītājam ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai Izpildītājs tiek likvidēts;

## Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;

## Izpildītājs ar tādu kompetentās institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros Izpildītāju ir atbrīvojusi no naudas soda vai samazinājusi naudas sodu..

## Līgums jānoslēdz 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir informējis Pretendentu par Konkursa rezultātu.

## Ja Pasūtītājs un Konkursa uzvarētājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir informējis pēdējo par Konkursa rezultātu, nenoslēdz Līgumu, Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties slēgt līgumu ar Konkursa uzvarētāju. Šādā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības uzaicināt uz Līguma pārrunām Pretendentu, kurš iesniedzis nākamo saimnieciski visizdevīgāko Piedāvājumu vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu Piedāvājumu.

## Ja Piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Pretendents, kurš turklāt ir atzīts par Konkursa uzvarētāju un ir zemu nodokļu vai beznodokļu valstīs vai teritorijās reģistrēts komersants, vai ārvalstīs reģistrēts komersants, kas uzskatāms par ar Pasūtītāju saistītu uzņēmumu likuma „Par uzņēmumu ienākuma nodokli” izpratnē, pirms līguma noslēgšanas Konkursa uzvarētājam ir pienākums iesniegt informāciju par transferta cenas pamatojumu un darījuma (cenas) atbilstības tirgus cenai (vērtībai) pamatojumu.

## Ja par Konkursa uzvarētāju tiek atzīts ārvalstīs reģistrēts komersants, kuram veidojas pastāvīgā pārstāvniecība Nodokļu konvencijas vai likuma „Par nodokļiem un nodevām” izpratnē, pirms iepirkuma līguma noslēgšanas Konkursa uzvarētājam ir jāiesniedz visi Pasūtītāja pieprasītie nepieciešamie apliecinājumi saistībā ar pastāvīgo pārstāvniecību.

## Ja par Konkursa uzvarētāju, tiek atzīts ārvalstīs reģistrēts komersants, kurš nav Eiropas Savienības dalībvalsts rezidents, un Piedāvājumā paredzēts kā apakšuzņēmēju piesaistīt Eiropas Savienības dalībvalsts rezidentu (tai skaitā Latvijas Republikas rezidentu), tad līgumā tiek iekļauts noteikums, ka par šī apakšuzņēmēja sniegtajiem pakalpojumiem rēķinu apakšuzņēmējs izraksta Pasūtītājam.

## Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kas nav reģistrēta Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā, tai iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles vai nu reģistrēt Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā personālsabiedrību vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu (turpmāk – sabiedrības līgums).

## Ja piedāvājumu iesniegusī piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas izveidot pilnsabiedrību, tā 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iesniedz Pasūtītājam izziņas no Uzņēmumu reģistra Komercreģistra vai attiecīgās ārvalsts valsts institūcijas reģistra apliecinātu kopiju vai citu dokumentu, kas apliecina Pretendenta tiesībspēju un rīcībspēju, un dokumentu, kas apliecina pievienotās vērtības nodokļa maksātāja statusu.

## Ja piedāvājumu iesniegusī piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas noslēgt sabiedrības līgumu, tā 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienojas par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu, un sabiedrības līguma apliecinātu kopiju un, ja nepieciešams, sabiedrības pārstāvja pilnvaru iesniedz Pasūtītājam.

## Ja Nolikuma 7.11. vai 7.12. punktā noteiktajā termiņā Pasūtītājam netiek iesniegti šajos punktos minētie dokumenti, tas tiek uzskatīts par Pretendenta (piegādātāju apvienības) atteikumu slēgt iepirkuma līgumu, un Pasūtītājs ir tiesīgs, paturot piedāvājuma nodrošinājumu, lemt par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu..

1. **KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI, PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

## Komisijas tiesības:

## pieprasīt Pretendentam rakstiski precizēt Piedāvājumu / iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus;

## uzaicināt Pretendentu uz skaidrojošo sanāksmi (tiešsaistē; klātienē – ja tas ir iespējams) Piedāvājuma detaļu precizēšanai / skaidrošanai;

## veikt kvalifikācijas atbilstības Nolikumā noteiktajām prasībām pārbaudi tikai tam Pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;

## noraidīt Pretendenta Piedāvājumu, ja Pretendents savā Piedāvājumā ir sniedzis nepatiesu vai maldinošu informāciju, tostarp, tā kvalifikācijas novērtēšanai, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;

## noraidīt Pretendenta Piedāvājumu, ja Pretendents nav sniedzis atbildes / skaidrojumus uz Komisijas pieprasījumiem vai nav piedalījies skaidrojošā sanāksmē saskaņā ar Nolikuma 8.1.1. un 8.1.2. punktiem;

## pieņemt vai noraidīt jebkuru piedāvājumu, pārtraukt Konkursa norisi un noraidīt visus piedāvājumus jebkurā laikā pirms iepirkuma līguma slēgšanas, ja tam ir objektīvs pamatojums un tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, neatlīdzinot nekādus Pretendentu izdevumus, tai skaitā, kas saistīti ar piedāvājumu sagatavošanu un piedalīšanos Konkursā.

## Komisijas pienākumi:

## izskatīt Pretendentu iesniegtos piedāvājumus, kas iesniegti Nolikumā noteiktajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā;

## pieņemt lēmumu par Konkursa norisi vai rezultātiem.

## Pretendentiem ir tiesības laikus pieprasīt Komisijai papildu informāciju par Nolikumu un tajā iekļautajām prasībām.

## Pretendentiem ir pienākums Komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem un paskaidrojumus par piedāvājumu.

1. **KONFIDENCIALITĀTE**

## Nekāda sazināšanās starp Pretendentiem no vienas puses un Pasūtītāju vai Komisiju no otras puses visā piedāvājumu vērtēšanas laikā nenotiek, izņemot šajā Nolikumā paredzētos gadījumus.

## Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu. Piedāvājumu saturs un Iepirkuma komisijas sēžu materiāli nav izpaužami citiem Pretendentiem vai trešajām personām.

## Pasūtītājs nav atbildīgs, ja piedāvājuma iesniedzējs nav informējis datu subjektus par to datu apstrādi, nav saņēmis piekrišanu, vai nav izpildījis jebkuru citu datu aizsardzības prasību attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datiem.

1. **PIELIKUMI**

Nolikumam kā neatņemamas sastāvdaļas pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Pieteikuma vēstule (veidlapa);
2. pielikums – Tehniskā specifikācija / Tehniskā – Finanšu piedāvājuma forma;
3. pielikums - Pretendenta pieredzes apraksts (veidlapa);
4. pielikums - Informācija par personām, uz kuru iespējām balstās, un apakšuzņēmējiem (veidlapa);
5. pielikums – Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās apliecinājums (veidlapa).

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs A. Tereševs

Rīgā, 2020. gada ­­­­­­­­­­­ 15. oktobrī

**1. pielikums**

*Konkursa “Darba apģērbu piegāde” nolikumam*

#  *(Identifikācijas Nr. PRO-2020/263)*

# **PIETEIKUMA VĒSTULE (VEIDLAPA)**

|  |  |
| --- | --- |
| 2020. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */Sagatavošanas vieta/* |
| Adresāts: | **Akciju sabiedrība “Conexus Baltic Grid”** **Stigu iela 14, Rīga, LV-1021** |

**Konkurss „\_\_\_\_\_\_\_\_”, ID nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Iepazinušies ar Konkursanolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apliecinām, ka, ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par saimnieciski izdevīgāko un ar mums tiks noslēgts līgums, mēs apņemamies nodrošināt *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* atbilstoši Tehniskās specifikācijas, Piedāvājumaun Nolikuma prasībām un par līgumcenu, kas norādīta finanšu piedāvājumā.

1. Informācija par pretendentu:
	1. Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. Reģistrēts ar Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	5. Biroja adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	6. Kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Vārds, uzvārds, amats)

* 1. Telefons:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. E-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. Mēs apstiprinām, ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.
2. Mēs izprotam un piekrītam Nolikumā noteiktajām prasībām, tai skaitā Nolikuma 7.4. punktā atrunātajiem Līguma obligātajiem noteikumiem.
3. Mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 90 (deviņdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigu datuma.
4. Mēs apliecinām, ka neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā.
5. Mēs apliecinām, ka šis piedāvājums ir izstrādāts un iesniegts neatkarīgi no konkurentiem\* un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām vai cita veida saziņas ar konkurentiem\*.
6. Mēs apliecinām, ka <pretendenta nosaukums> nav bijusi saziņa ar konkurentiem\* attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu\* nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties Konkursāvai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst Konkursaprasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem\*, tiem produktiem vai pakalpojumiem, kas attiecas uz šo iepirkumu.
7. Mēs apliecinām, ka <pretendenta nosaukums> nav apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam\* pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas.
8. Mēs apliecinām, ka attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datiem ir ievērotas personas datu aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu prasības.
9. Mēs apliecinām, ka piedāvājumā esošos datu subjektus esam informējuši par datu apstrādi atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 13. pantam.
10. Mēs apliecinām, ka no iesniegtajā piedāvājumā esošajiem datu subjektiem ir saņemta piekrišanu datu apstrādei / datu apstrāde ir nodrošināta uz cita likumiska pamata.
11. Mēs apliecinām, ka pēc Pasūtītāja pieprasījuma varam pierādīt datu aizsardzības prasību ievērošanu attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datu apstrādi.
12. Norādām, ka piedāvājuma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lapā ir norādīta informācija, kas ir uzskatāma par konfidenciālu/komercnoslēpumu atbilstoši Komerclikuma 19. pantam.
13. Mēs apliecinām, ka gadījumā, ja <pretendenta nosaukums> nodarbina/ās Eiropas Savienības pilsoņus un/vai trešo valstu pilsoņus, tas ar augstu atbildības līmeni ievēro/os nozari reglamentējošos normatīvos aktus un tajos ietvertos principus un pienākumus.
14. Mēs apliecinām, ka uz mums kā Pretendentu, Pretendenta valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas.

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Konkurs**a** ietvaros iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu un atbilstību Konkursaun Tehniskās specifikācijas prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām.

Paraksts:

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats:

Piedāvājums sagatavots un parakstīts 20\_\_. gada

\**Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Pretendents un kura iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam.*

**2. pielikums**

*Konkursa “Darba apģērbu piegāde” nolikumam*

#  *(Identifikācijas Nr. PRO-2020/263)*

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

1. **Vispārīgās prasības**
2. Darba apģērbiem jāatbilst EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULAS (ES) 2016/425 par individuālajiem aizsardzības līdzekļiem un ar ko atceļ Padomes Direktīvu 89/686/EEK prasībām, standarta LVS EN ISO 13688:2013 „Aizsargapģērbs. Vispārīgās prasības” vai ekvivalenta standarta, kā arī citu saistošo normatīvo aktu un standartu prasībām.
3. Katrs izgatavotais darba apģērbs marķējams ar ražotāja informāciju, kurā norādīts preces artikuls vai kods, auduma/materiāla sastāvs, „CE” zīme, kopšanas simboli, izmēri, informācija, par pielietoto standartu, aizsardzības piktogramma, paredzēto testu pārbaudes rezultātā iegūtā aizsardzības klase.
4. Par katru izgatavoto darba apģērbu jāiesniedz izstrādājuma atbilstības deklarācija.
5. Par katru darba apģērba izgatavošanā izmantoto materiālu jāiesniedz materiāla ražotāja izsniegts sertifikāts un materiāla tehniskie parametri vai izstrādājuma sertifikāts un tehniskie parametri.
6. Pretendentam, kurš piedāvā gatavus apģērbus, piedāvājumā jāpievieno ražotāja sagatavota dokumentācija (tehniskās specifikācijas, skices, zīmējumi, fotogrāfijas u.tml.), lai Pasūtītājs vārētu pārliecināties par pretendenta piedāvāto preču atbilstību faktiskajam stāvoklim un Nolikuma prasībām.
7. Darba apģērba izgatavotājam jāgarantē, ka darba apģērbā izmantotie materiāli nesatur cilvēka veselībai kaitīgas vielas.
8. Visiem iesniegtajiem dokumentiem jābūt latviešu vai angļu valodā. Ja dokumenti nav kādā no šīm valodām, tad tie jāiesniedz kopā ar apliecinātu tulkojumu latviešu vai angļu valodā.
9. Pēc Konkursa Komisijas pieprasījuma Pretendentam 2 nedēļu laikā jāiesniedz vienas vienības paraugi šādām preču pozīcijām:
	1. vīriešu ziemas apģērba komplekts: pagarinātā jaka, puskombinezons, džemperis, cepures, termoveļa;
	2. vīriešu vasaras darba apģērba komplekts: īsā jaka, puskombinezons, bikses, T-krekls, polo krekls, cepure, lietusmētelis.

Džemperu, cepures, termoveļas, kreklu, lietusmēteļa un vismaz vīriešu ziemas pagarinātas jakas paraugam jābūt no Pretendenta tehniskajā piedāvājumā norādītajiem audumiem. Paraugi izvērtēšanas laikā tiks testēti un var tikt bojāti. Pasūtītājam nav pienākums kompensēt Pretendentam paraugu vērtību.

Uzvarētāja paraugi tiks saglabāti visa līguma darbības laikā. Citu pretendentu paraugi tiks atgriezti Pretendentiem pēc iepirkuma līguma noslēgšanas.

1. Katram Pasūtītāja darbiniekam darba apģērbs izgatavojams pēc individuālas izmēru noņemšanas. Individuālo mēru noņemšanas izmaksas iekļautas Preču izcenojumos. Izmēru noņemšanu pretendents nodrošina šādās adresēs:
	1. Inčukalna pazemes gāzes krātuve, Krimuldas pagasts, Krimuldas novads;
	2. Gāzes pārvade, Stigu iela 14, Rīga.
2. Darba apģērba garantijas laiki, kas jāievēro Pretendentam:
	1. Ziemas jakām, puskombinezoniem, biksēm un cepurēm - ne mazāk, kā 3 gadi no preču piegādes dienas;
	2. Citām precēm - ne mazāk, kā 2 gadi no Preču piegādes dienas.
3. Akciju sabiedrības „Conexus Baltic Grid” korporatīvās krāsas ir pelēka (piem. DARK GULL GRAY PANTONE 18-0403 TPX) un tumši zaļa (piem. BOTTLE GREEN 702001 STD). Ievērojot darba apģērba specifiku, darba apģērba krāsām jābūt pēc iespējas tuvāk korporatīvajām krāsām.
4. Darba apģērbi jāizgatavo, ievērojot šādas pamatprasības:
	1. darba apģērba apraksts, prasības izmantojamiem materiāliem un palīgmateriāliem, piemērojamajiem standartiem norādīts A. pielikumā;
	2. darba apģērba komplektiem jābūt paredzētiem darbam sprādzienbīstamā vidē;
	3. ziemas darba apģērba komplektam jābūt piemērotam darbam sliktos laika apstākļos (vējš, nokrišņi) līdz temperatūrai – 30o C. Piedāvājumā obligāti jānorāda siltinātāja veids un blīvums;
	4. akciju sabiedrības „Conexus Baltic Grid” emblēmas un logotipi norādīti B. pielikumā. Emblēmas un logotipu izvietojums norādīts Nolikuma A. pielikumā;
	5. atstarojošo elementu krāsa – sudrabpelēka. Atstarojošiem elementiem jābūt maksimāli gaismu atstarojošiem, ugunsdrošiem un izturīgiem pret mazgāšanu visā apģērba kalpošanas laikā;
	6. šūšanai izmantotais diegs, furnitūra – izturīgi pret mazgāšanu, ķīmisko tīrīšanu un termisko apstrādi, paredzēti visam darba apģērba kalpošanas laikam. Izgatavotā darba apģērba visām vīlēm, atlocēm un aizdarēm ir jābūt kvalitatīvi un blīvi nošūtām, iestrādātām (nostiprinātām).
5. Pretendents var piedāvāt dizainu, kas atšķiras no Pasūtītāja norādītā (rekomendējamā), ja pretendents piedāvā gatavus apģērbus vai var piedāvāt ergonomiski un tehniski labākus risinājumus, par ko pretendents veic atzīmi un dod detalizētu preces tehnisko aprakstu Piedāvājuma vēstulē, kā arī pievieno darba apģērba skices, zīmējumus, fotogrāfijas u.tml.
6. Veicot preču Piegādi, katra darbinieka komplektu piegādāt atsevišķā iesaiņojumā.
7. Garantijas laikā jānodrošina darba apģērba remonts bez maksas. Pēc garantijas laika beigām, atbilstoši pievienotājām izmaksām.

**A. pielikums**

*pie Konkursa “Darba apģērbu piegāde” tehniskās specifikācijas*

**TEHNISKĀ – FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**

Iepazinušies ar Konkursa nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apņemamies pārdot un piegādāt **darba apģērbu** saskaņā ar atklāta konkursa nolikumu un atbilstoši Pasūtītāja noteiktajām tehniskajām specifikācijām, ja mūsu Piedāvājums tiks akceptēts un noslēgts līgums, visā līguma darbības laikā par šādu cenu:

1. **PRECES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Nosaukums** | **Minimālās prasības, apraksts** | **Pretendenta piedāvājums, tai skaitā detalizēts preces tehniskais apraksts atbilstoši 3. kolona noteiktajām (t.sk. uzrādīt apģērba krāsu)** | **Daudzums, gab.\*** | **Cena EUR/ gab. bez PVN** | **Summa EUR****bez PVN** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| **1. ZIEMAS DARBA APĢĒRBA KOMPLEKTS.** |
| 1. | Ziemas vīriešu pagarinātā jaka. | **Pamatprasības:** Pagarināta jaka ar kapuci, silto oderi. 2 krūšu kabatas, 2 gurnu kabatas un 1 vai 2 iekškabatas. Aprīkota ar uguns izturīgo atstarojošo lentu jakas priekšpusē, mugurdaļā un ap piedurknēm.**Rekomendējams dizains:**Aizmugurē pagarinājums, piestiprināma ar rāvējslēdzēju oderēta trīsdaļīga kapuce, kas aizdarāma priekšpusē ar spiedpogām, tās sejas malas piekļāvumu regulē ar priekšmalas tunelī ievērtu auklu. Slīpas iegrieztas krūšu kabatas ar apdari, aizdare – rāvējslēdzējs, papildus siltinātas ar silto oderi. Iegrieztas dziļas gurnu kabatas, aizdarāmas ar neredzamo spiedpogu. 2 iekškabatas, aizdare – rāvējslēdzējs. Vidukļa daļā iekšpusē tunelī ievērta aukla regulēšanai. Jaka aizdarāma ar traktortipa divvirzienu rāvējslēdzēju, ar papildus nosedzamo klapi ar spiedpogām. Gaismu atstarojošā lenta 50 mm plata. **Audums:** Antistatisks, ugunsdrošs, izturīgs pret nodilumu un ūdeni, elpojošs, netīrumu atgrūdošs audums, pamata sastāvs kokvilna, bet ne vairāk, kā 80%. Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts mazgāšanai līdz 600C un paredzēts ilgam kalpošanas laikam. Blīvums: 300 ± 50 g/ m2.**Logotipu izvietojums**: mugurdaļā uzšuve – Conexus Baltic Grid, kreisajā krūšu daļā uzšuve – Conexus,labajā krūšu daļā emblēma - V.Uzvārds.**Standarti:** LVS EN 1149-5:2008; LVS EN ISO 11612:2015; LVS EN ISO 20471:2013 (atstarojošie elementi) vai ekvivalenti. |  | 295 |  |  |
| 2.  | Ziemas sieviešu pagarinātā jaka | **Sk.p.1.** |  | 14 |  |  |
| 3. | Ziemas vīriešu puskombinezons. | **Pamatprasības:** Puskombinezons ar silto oderi. 1 vai 2 krūšu kabatas, 2 gurnu kabatas, 2 kabatas virs ceļgaliem Gaismu atstarojošās lentas uz bikšu starām.**Rekomendējams dizains:**Puskombinezons ar slēgtu muguru. Auguma regulators – gumija ar slēptām pogām. Iegriezta vertikāla krūšu kabata ar apdari, aizdare – rāvējslēdzējs. Viena uzlikta kabata ar klapi un spiedpogu. Iegrieztas gurnu kabatas. Virs ceļgala līmeņa uzšūtas portfeļa tipa kabatas ar klapi un spiedpogu aizdari. Pamata aizdare – divpusēji verams rāvējslēdzējs. Priekšēja stakle apstrādāta ar stiprinājuma lentu. Aizmugurē jostas vietā iešūta gumija. Gaismu atstarojošā lenta un dekoratīva lenta 50 mm plata uz bikšu starām. **Audums:** Antistatisks, ugunsdrošs, izturīgs pret nodilumu un ūdeni, elpojošs, netīrumu atgrūdošs audums, pamat sastāvs kokvilna, bet ne vairāk, kā 80%. Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts mazgāšanai līdz 600C un paredzēts ilgam kalpošanas laikam. Blīvums:300 ± 50 g/ m2.**Logotipu izvietojums**: kreisajā krūšu daļā uzšuve – Conexus, labajā krūšu daļā emblēma - V.Uzvārds.**Standarti:** LVS EN 1149-5:2008; LVS EN ISO 11612:2015; LVS EN ISO 20471:2013 (atstarojošie elementi) vai ekvivalenti. |  | 271 |  |  |
| 4. | Ziemas sieviešu puskombinezons | **Sk.p.3.** |  | 2 |  |  |
| 5. | Ziemas vīriešu bikses.\*\* | **Pamatprasības:** Bikses ar silto oderi. 2 gurnu kabatas, 2 portfeļa tipa kabatas virs ceļgaliem. Gaismu atstarojošās lentas uz bikšu starām.**Rekomendējams dizains:**Jostas sānos iešūta gumija. Visā jostas vietas garumā ir 7 jostas turētāji. Iegrieztas gurnu kabatas ar apdari. Virs ceļgala līmeņa uzšūtas portfeļa tipa kabatas ar klapi un spiedpogu aizdari. Bikšu aizdare – rāvējslēdzējs un poga. Gaismu atstarojošā lenta un dekoratīva lenta 50 mm plata uz bikšu starām. **Audums:** Antistatisks, ugunsdrošs, izturīgs pret nodilumu un ūdeni, elpojošs, netīrumu atgrūdošs audums, pamata sastāvs kokvilna, bet ne vairāk, kā 80%. Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts mazgāšanai līdz 600C un paredzēts ilgam kalpošanas laikam. Blīvums:300 ± 50 g/ m2.**Standarti:** LVS EN 1149-5:2008; LVS EN ISO 11612:2015; LVS EN ISO 20471:2013 (atstarojošie elementi) vai ekvivalenti. |  | 27 |  |  |
| 6. | Ziemas sieviešu bikses.\*\* | **Sk.p.5.** |  | 5 |  |  |
| 7.  | Termobikses | **Audums:** elpojošs, mitrumu novadošs. Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts ilgam kalpošanas laikam.  |  | 100 |  |  |
| 8. | Ziemas vīriešu džemperis. | **Pamatprasības:** Pieguļoša silueta džemperis ar paaugstināto apkakli.**Rekomendējams dizains:**Pieguļoša silueta. Džemperim ir paaugstināta apkakle ar pusgaru rāvējslēdzēju līdz apkakles augšai. Džemperim ir elastīgas aproces. Dubulta nošuvuma detaļas. Jostas daļā elastīga savelkoša aukla ar fiksatoru.**Audums:** Elpojošs, audums. Auduma pamatsastāvs – 100% kokvilna vai audums ar antistatisko komponentu. Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts ilgam kalpošanas laikam. Blīvums:290 (±20) g/m2.**Logotipu izvietojums**: Uz kreisās piedurknes uzšuve – Conexus.  |  | 454 |  |  |
| 9. | Ziemas sieviešu džemperis | **Sk.p.8.** |  | 14 |  |  |
| 10.  | Termojaka | **Audums: e**lpojošs, mitrumu novadošs. Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts ilgam kalpošanas laikam.  |  | 100 |  |  |
| 11. | Ziemas cepure ar nadziņu. | **Pamatprasības:** Cepure ar nadziņu, siltā odere, sānos atlokāmi ausu sargi. **Rekomendējams dizains:**Ausu sargu stiprinājums - spiedpogas. Cepures aizmugurē ir iešūta gumija.**Audums:** Izturīgs pret nodilumu un ūdeni, elpojošs, netīrumu atgrūdošs audums. Auduma pamatsastāvs – 100% kokvilna vai audums ar antistatisko komponentu. Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts ilgam kalpošanas laikam. **Logotipu izvietojums**: priekšpusē uzšuve - Conexus. |  | 107 |  |  |
| 12. | Ziemas adītā cepure. | **Pamatprasības:** Adīta, siltā cepure ar atloku.**Audums:** Rupja adījuma, elpojošs. Auduma pamatsastāvs – 100% kokvilna vai audums ar antistatisko komponentu. Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts ilgam kalpošanas laikam. Blīvums:380 (±30) g/m2.**Logotipu izvietojums**: priekšpusē uzšuve - Conexus. |  | 177 |  |  |
| **2. VASARAS DARBA APĢĒRBA KOMPLEKTS.** |
| 13. | Vasaras vīriešu pagarinātā jaka. | **Pamatprasības:** Pagarināta jaka ar kapuci. 2 krūšu kabatas, 2 gurnu kabatas un 1 vai 2 iekškabatas. Aprīkota ar atstarojošiem elementiem jakas priekšpusē, mugurdaļā un ap piedurknēm. **Rekomendējams dizains:**Aizmugurē pagarinājums, piestiprināma oderēta kapuce, kas aizdarāma priekšpusē ar spiedpogām, tās sejas malas piekļāvumu regulē ar priekšmalas tunelī ievērtu auklu, kapuce noņemama ar rāvējslēdzēju. Slīpas iegrieztas krūšu kabatas ar apdari, aizdare - rāvējslēdzējs. Iegrieztas gurnu kabatas ar klapi un apdari, aizdare - spiedpogas. 2 iekškabatas, aizdare - rāvējslēdzējs. Vidukļa daļā iekšpusē platā tunelī iešūts savilcējs aukla ar fiksatoru. Gaismu atstarojošās lentas 50 mm uzšūtas jakas priekšpusē, mugurdaļā un ap piedurknēm. Jaka aizdarāma ar traktortipa divvirzienu rāvējslēdzēju, ar papildus nosedzamo klapi ar spiedpogām.**Audums:** Antistatisks, ugunsdrošs, izturīgs pret nodilumu un ūdeni, elpojošs, netīrumu atgrūdošs audums, pamata sastāvs kokvilna, bet ne vairāk, kā 80%. Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts mazgāšanai līdz 600C un paredzēts ilgam kalpošanas laikam. Blīvums:300 ± 50 g/ m2.**Logotipu izvietojums**: mugurdaļā uzšuve – Conexus Baltic Grid, kreisajā krūšu daļā uzšuve – Conexus,labajā krūšu daļā emblēma - V.Uzvārds.**Standarti:** LVS EN 1149-5:2008; LVS EN ISO 11612:2015; LVS EN ISO 20471:2013 (atstarojošie elementi) vai ekvivalenti. |  | 8 |  |  |
| 14. | Vasaras sieviešu pagarinātā jaka. | **Sk.p.13.** |  | 13 |  |  |
| 15. | Vasaras vīriešu īsā jaka. | **Pamatprasības:** Īsājaka. 2 krūšu kabatas, 2 gurnu kabatas un 1 vai 2 iekškabatas. Aprīkota ar atstarojošiem elementiem jakas priekšpusē, mugurdaļā un ap piedurknēm. **Rekomendējams dizains:**Iegrieztas krūšu kabatas ar apdari, aizdare – rāvējslēdzējs. Divas iegrieztas gurnu kabatas ar apdari, aizdare - rāvējslēdzēji. Divas iekškabatas, aizdare - rāvējslēdzējs. Jakas aizdare - divpusēji verams rāvējslēdzējs. Jakas aizdare - divpusēji verams traktortipa rāvējslēdzējs. Gaismu atstarojošās lentas 50 mm uzšūtas jakas priekšpusē, mugurdaļā un ap piedurknēm.**Audums:** Antistatisks, ugunsdrošs, izturīgs pret nodilumu un ūdeni, elpojošs, netīrumu atgrūdošs audums, pamata sastāvs kokvilna, bet ne vairāk, kā 80%. Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts mazgāšanai līdz 600C un paredzēts ilgam kalpošanas laikam. Blīvums:300 ± 50 g/ m2.**Logotipu izvietojums**: mugurdaļā uzšuve – Conexus Baltic Grid, kreisajā krūšu daļā uzšuve – Conexus, labajā krūšu daļā emblēma - V.Uzvārds. **Standarti:** LVS EN 1149-5:2008; LVS EN ISO 11612:2015; LVS EN ISO 20471:2013 (atstarojošie elementi) vai ekvivalenti. |  | 521 |  |  |
| 16. | Vasaras sieviešu īsā jaka. | **Sk.p.15.** |  | 3 |  |  |
| 17. | Vasaras vīriešu puskombinezons. | **Pamatprasības:** Puskombinezons ar 1 vai 2 krūšu kabatām, 2 gurnu kabatas, 2 kabatas virs ceļgaliem Gaismu atstarojošās lentas uz bikšu starām.**Rekomendējams dizains:**Puskombinezons ar slēgtu dubulto krūšu daļu. Auguma regulators - gurnos, regulējamas sprādzes. Uzlikta kabata ar rāvejslēdzēju, virsū uzlikta kabatas ar nodalījumiem pildspalvām. Iegrieztas gurnu kabatas ar apdari, aizdare – rāvējslēdzējs. Virs ceļgala līmeņa uzšūta portfeļa tipa kabata ar klapi un pogu aizdari. Jostas vietā iešūta gumija. Pamata aizdare - divpusēji verams rāvējslēdzējs. Gaismu atstarojošās un dekoratīvas lentas 50 mm uzšūtas uz bikšu starām. **Audums:** Antistatisks, ugunsdrošs, izturīgs pret nodilumu un ūdeni, elpojošs, netīrumu atgrūdošs audums, pamata sastāvs kokvilna, bet ne vairāk, kā 80%. Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts mazgāšanai līdz 600C un paredzēts ilgam kalpošanas laikam. Blīvums:300 ± 50 g/m2.**Logotipu izvietojums**: kreisajā krūšu daļā uzšuve – Conexus, labajā krūšu daļā emblēma - V.Uzvārds.**Standarti:** LVS EN 1149-5:2008; LVS EN ISO 11612:2015; LVS EN ISO 20471:2013 (atstarojošie elementi) vai ekvivalenti. |  | 502 |  |  |
| 18. | Vasaras sieviešu puskombinezons | **Sk.p.17.** |  | 4 |  |  |
| 19. | Vasaras vīriešu bikses.\*\* | **Pamatprasības:** Bikses ar 2 gurnu kabatām, 2 portfeļa tipa kabatām virs ceļgaliem. Gaismu atstarojošās lentas uz bikšu starām.**Rekomendējams dizains:**Jostas sānos iešūta gumija. Visā jostas vietas garumā ir 7 jostas turētāji. Iegrieztas gurnu kabatas ar apdari. Virs ceļgala līmeņa uzšūtas portfeļa tipa kabatas ar klapi un spiedpogu aizdari. Gaismu atstarojošās un dekoratīvas lentas 50 mm uzšūtas uz bikšu starām. Bikšu aizdare – rāvējslēdzējs un poga.**Audums:** Antistatisks, ugunsdrošs, izturīgs pret nodilumu un ūdeni, elpojošs, netīrumu atgrūdošs audums, pamatā sastāvs kokvilnā, bet ne vairāk, kā 80%. Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts mazgāšanai līdz 600C un paredzēts ilgam kalpošanas laikam. Blīvums:300 ± 50 g/m2.**Standarti:** LVS EN 1149-5:2008; LVS EN ISO 11612:2015; LVS EN ISO 20471:2013 (atstarojošie elementi) vai ekvivalenti. |  | 26 |  |  |
| 20. | Vasaras sieviešu bikses.\*\* | **Sk. p.19.** |  | 12 |  |  |
| 21. | Vasaras vīriešu T-krekls. | **Pamatprasības:** Taisna silueta T-krekls ar īsām piedurknēm. Krekla kakla daļā ir pastiprinājums, kurš palīdz saglabāt apkakles formu. Pastiprinātas plecu vīles.**Audums:** auduma pamatsastāvs – 100% kokvilna. Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts ilgam kalpošanas laikam. Blīvums:195±15 g/m2. **Logotipu izvietojums**: Uz kreisās piedurknes uzšuve – Conexus. |  | 1483 |  |  |
| 22. | Vasaras sieviešu T-krekls. | **Sk. p.21.** |  | 6 |  |  |
| 23. | Vasaras vīriešu polo krekls. | **Pamatprasības:** Taisna silueta polo krekls ar īsām piedurknēm. Trikotāžas apkakle. Trīs pogu aizdare. Piedurknes un krekla apakšmala ar dubultu nošuvumu.**Audums:** sastāvs – 100% kokvilna.Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts ilgam kalpošanas laikam. Blīvums:200±30 g/m2. **Logotipu izvietojums**: Uz kreisās piedurknes uzšuve – Conexus. |  | 29 |  |  |
| 24. | Vasaras sieviešu polo krekls. | **Sk. p.23.**  |  | 14 |  |  |
| 25. | Vasaras cepure ar nadziņu. | **Pamatprasības:** vasaras cepure ar ielocītu nagu, cepures aizmugurē ir izmēra regulētājs ar klipsi.**Audums:** sastāvs – 100% kokvilna.Mazgājot veļas mazgājamā mašīnā, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts ilgam kalpošanas laikam. **Logotipu izvietojums**: priekšpusē uzšuve - Conexus. |  | 503 |  |  |
| 26. | Lietusmētelis.\*\*\* | **Pamatprasības:** Brīva silueta ūdensnecaurlaidīga auduma mētelis ar kapuci un divām sānu kabatām. **Rekomendējams dizains:**Brīva silueta ūdensnecaurlaidīga auduma mētelis ar spiedpogu aizdari, divām iegrieztām sānu kabatām ar līstīti. Piešūta kapuce. Gaismu atstarojošās lentas uzšūtas lietusmēteļa priekšpusē, mugurdaļā un ap piedurknēm.**Audums:** Audumam jābūt vieglam un izturīgam, ar augstu ūdens izturību, eļļas un ūdens atgrūdošu apstrādi, ļoti izturīgam pret berzi un plīsumiem. Veicot apģērba tīrīšanu, nemaina, nezaudē formu, izskatu, izmēru, krāsu, paredzēts ilgam kalpošanas laikam. Blīvums:190 ±20 g/m2.**Logotipu izvietojums**: lietusmētelis mugurdaļā gaismas atstarojošā apdrukā - Conexus Baltic Grid.**Standarti:** LVS EN 343+A1:2007; LVS EN ISO 20471:2013 (Atstarojošs audums) vai ekvivalenti. |  | 263 |  |  |
| 27. | **Piedāvātais dizains atbilst tehniskās specifikācijas C. pielikumā noradītajām skicēm** | *Atbilstības tehniskās specifikācijas C. pielikumā noradītajām skicēm apraksts vai Pretendenta piedāvājums* |  |
| **(A) KRITĒRIJS - PIEDĀVĀJUMA SUMMA KOPĀ, EUR bez PVN** |  |
| **PVN** |  |
| **PIEDĀVĀJUMA SUMMA KOPĀ, EUR ar PVN** |  |

**\*** **Tabulā norādītie darba apģērbu daudzumi ir provizoriski un var mainīties. Tabulā iekļauts daudzums papildu pasūtījumiem, kuri saistīti ar sagaidāmo darbinieku rotāciju (trīs gadu laikā ap 20%). AS „Conexus Baltic Grid” nav pienākuma iegādāties darba apģērbus tabulā norādītajā apjomā.**

**\*\* Ja piedāvātajam apģērba komplektam nav pieejamas bikses, tās var aizvietot ar puskombinzonu.**

**\*\*\* Lietusmēteļus var nepiedāvāt, ja jaka, puskombinezons un bikses atbilst standartam LVS EN 343+A1:2007 vai ekvivalentam.**

**Piedāvājuma kopējā vērtējamā summa (bez PVN) vārdiem EUR.**

Finanšu piedāvājumā ierēķinātas visas izmaksas, kas nepieciešamas iepirkuma līguma izpildei, tai skaitā visas ar Preču transportēšanu saistītās izmaksas līdz šādām adresēm:

- Gāzes pārvade, Stigu iela 14, Rīga, LV-1021;

- Inčukalna pazemes gāzes krātuve, Krimuldas pagasts, Krimuldas novads, LV-2144.

Ar šo apliecinām, ka:

1. Preču piegāde tiks veikta ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešu laikā no Preču pasūtījuma (kas nosūtīts un noformēts atbilstoši līgumam) saņemšanas dienas. Nelieliem pasūtījumiem (darba apģērbam ne vairāk kā 5 (pieciem) darbiniekiem) Preču piegāde tiks veikta ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā no Preču pasūtījuma (kas nosūtīts un noformēts atbilstoši noslēgtajam līgumam) saņemšanas dienas;
2. Preču apmaksas noteikumi - pēcapmaksa 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Preču piegādes dienas, liela apjoma vai nestandarta pasūtījumiem Preču apmaksas noteikumi tiks saskaņoti katram pasūtījumam atsevišķi, pusēm rakstiski vienojoties.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

1. **PRETENDENTA PIEDĀVĀTIE GARANTIJAS TERMIŅI**

Ziemas jakas, puskombinzoni, bikses, cepures - \_\_\_\_\_\_\_ gadi no Preču piegādes dienas;

Vasaras jakas, puskombinzoni, bikses, cepures - \_\_\_\_\_\_\_ gadi no Preču piegādes dienas;

Džemperi - \_\_\_\_\_\_\_ gadi no Preču piegādes dienas;

Termoveļa - \_\_\_\_\_\_\_ gadi no Preču piegādes dienas;

Vasaras T-krekli - \_\_\_\_\_\_\_ gadi no Preču piegādes dienas;

Polo krekli - \_\_\_\_\_\_\_ gadi no Preču piegādes dienas;

Lietusmēteļi - \_\_\_\_\_\_\_ gadi no Preču piegādes dienas.

1. **(C)** **KRITĒRIJS - DARBA APĢĒRBU PĒCGARANTIJAS REMONTA IZMAKSAS**

| **Nr.p.k** | **Darba apģērba remonta veids** | **Vienība** | **Cena bez PVN\*, EUR** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | Rāvējslēdzēja maiņa( jaka/puskombinezons) | pakalpojums |  |
| **2.** | Rāvējslēdzēja maiņa( bikses) | pakalpojums |  |
| **3.** | Metāla/plastmasas pogu maiņa | pakalpojums |  |
| **4.** | Atirušas vīles nostiprināšana | pakalpojums |  |
| **5.** | Pakarama maiņa | pakalpojums |  |
| **6.** | Piedurkņu pagarināšana | pakalpojums |  |
| **7.** | Bikšu/kombinezonu pagarināšana | pakalpojums |  |
| **8.** | Piedurkņu saīsināšana | pakalpojums |  |
| **9.** | Bikšu/kombinezonu saīsināšana | pakalpojums |  |
| **10.** | Atstarojošas lentas piešūšana | pakalpojums |  |
| **11.** | Jaunu ceļgalu uzšūšana | pakalpojums |  |
| **12.** | Caurumu lāpīšana un nostiprināšana | pakalpojums |  |
| **13.** | Puskombinezona karabīnu maiņa/1 gab. | pakalpojums |  |
| **14.** | Zvaniņu/ fiksatoru maiņa/ 1gab | pakalpojums |  |
| **15.** | Puskombinezona regulējamās lences pagarināšana | pakalpojums |  |
| **16.** | Puskombinezona regulējamās lences saīsināšana | pakalpojums |  |
| **17.** | Joststūru piešūšana/maiņa | pakalpojums |  |
| **18.** | Kabatas oderes maiņa/nostiprināšana | pakalpojums |  |
| **(C) KRITĒRIJS - SUMMA KOPĀ, EUR bez PVN** |  |
| **PVN** |  |
| **PIEDĀVĀJUMA SUMMA KOPĀ, EUR ar PVN** |  |

\* cenā iekļauts materiāla izlietojums un visas citas nepieciešamas izmaksas remonta veikšanai

**Piedāvājuma kopējā vērtējamā summa (pozīciju kopsumma) (bez PVN) vārdiem EUR.**

Finanšu piedāvājumā ierēķinātas visas izmaksas, kas nepieciešamas iepirkuma līguma izpildei, tai skaitā visas ar Preču transportēšanu saistītās izmaksas.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**B. pielikums**

**LOGOTIPI UN EMBLĒMAS**

1. **Logotips „Conexus Baltic Grid”:**



* 1. uzšuve uz darba apģērba mugurpuses (rekomendējamie izmēri: garums – 275 mm, augstums – 65 mm);
	2. uzšuve uz darba apģērba kreisās krūšu daļas (rekomendējamie izmēri: garums – 105 mm, augstums – 25 mm).
1. **Logotipa kompaktā versija „Conexus”**

****

* 1. uzšuve uz darba apģērba kreisās krūšu daļas (rekomendējami izmēri: garums – 105 mm, augstums – 15 mm);
	2. uzšuve uz darba apģērba kreisās piedurknes (rekomendējami izmēri: garums – 105 mm, augstums – 15 mm).

*Logotipa inversās versijas uz zīmola pamatkrāsu foniem:*

****

1. **Emblēma „V.Uzvārds”, uzšuve uz darba apģērba labās krūšu daļas** (rekomendējami izmēri: garums – 120 mm, augstums – 26 mm).



**C. pielikums**

|  |
| --- |
| **tehniskā specifikācija****Darba apģērba rekomendējamais dizains (skices)** |

1. **ZIEMAS UN VASARAS PAGARINĀTĀ JAKA**

**

1. **ZIEMAS PUSKOMBINEZONS un BIKSES**

**    **

1. **DŽEMPERIS**

**  **

1. **ZIEMAS CEPURES**

** **

1. **VASARAS ĪSĀ JAKA, T- KREKLS, POLO KREKLS, CEPURE**

****

1. **VASARAS PUSKOMBINEZONS UN BIKSES**

**

**3. pielikums**

*Konkursa “Darba apģērbu piegāde” nolikumam*

#  *(Identifikācijas Nr. PRO-2020/263)*

**PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS (VEIDLAPA)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pasūtītājs \*****(nosaukums)** | **Līguma darbības****periods\*** | **Līguma priekšmeta apjoms un apraksts (tostarp, līguma summa)\*** | **Pasūtītāja kontaktpersona (vārds, uzvārds, ieņemamais amats, tālruņa numurs, e-pasts)\* , \*\*\*** |
| 1. | ... |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

\* - visi lauki aizpildāmi obligāti;

\*\*\* - Iepirkuma komisijai ir tiesības sazināties ar norādīto kontaktpersonu atsauksmes vai papildus informācijas iegūšanai.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pilnvarotās personas paraksts un komercsabiedrības zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. pielikums**

*Konkursa “Darba apģērbu piegāde” nolikumam*

#  *(Identifikācijas Nr. PRO-2020/263)*

**INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM UN**

**PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.****k.** | **Apakšuzņēmējs/Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās*****/Nosaukums/ Vārds, uzvārds/*****reģistrācijas numurs/ personas kods** | **Atlases prasība, kuras izpildei pretendents balstās uz personas iespējām**  | **Apakšuzņēmējam / Personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās nododamo darbu / pakalpojumu apraksts atbilstoši Tehniskajā specifikācijā norādīto darbu uzskaitījumam**  | **Apakšuzņēmējam / Personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās** **nododamo darbu / pakalpojumu vērtība procentos (%)****no kopējās iepirkuma līguma vērtības** |
| **1.** | **…** |  |  |  |
| **2.** | **…** |  |  |  |

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pilnvarotās personas paraksts un komercsabiedrības zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. pielikums**

*Konkursa “Darba apģērbu piegāde” nolikumam*

#  *(Identifikācijas Nr. PRO-2020/263)*

**APAKŠUZŅĒMĒJA / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS,**

**APLIECINĀJUMS**

Ar šo [*nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese*] apliecina, ka, ja pretendents [*nosaukums, reģ.Nr., juridiskā adrese*] tiks atzīts par uzvarētāju Konkursā "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (id.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_) ietvaros, mēs kā apakšuzņēmējs / persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, apņemamies:

* 1. veikt šādus darbus / sniegt pakalpojumus saskaņā ar Tehnisko specifikāciju:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* 1. nodot pretendenta rīcībā šādus resursus iepirkuma līguma izpildei:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pilnvarotās personas paraksts un komercsabiedrības zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_